

## ภาคผนวก ข.59

### โปรแกรมอนุรักษ์การได้ยิน (Hearing Conservation Program)




# การอนุรักษ์การไถ่ยีน

---

## หลักการและเหตุผล

---

- เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับผลกระทบจากเสียงดังที่เป็นอันตรายสิ่งเหล่านี้ส่งผลทางตรงกับประสิทธิภาพการทำงาน และ ผลผลิตขององค์กร รวมไปถึงค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลกรณีเกิดการเจ็บป่วยจากการทำงานที่มีเสียงดัง
  - การจัดให้มีมาตรการอนุรักษ์การไถ่ยีนในสถานประกอบกิจการเป็นการปฏิบัติตามกฎหมายข้อ 11 ของกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และ ดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559 หมวด 3 เสียง ถือเป็นความรับผิดชอบที่นายจ้างจะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามกฎหมายของประเทศไทย
- 



# นโยบายการอนุรักษ์การได้ยิน

- 1. กำหนดระยะเวลาการทำงาน โดยจุดที่มีเสียงดังให้พนักงานอยู่ในพื้นที่ไม่เกิน 2 ชั่วโมงต่อกะ
- 2. ชี้นำการใช้อุปกรณ์ป้องกันการได้ยินที่ถูกต้องในแต่ละพื้นที่
- 3. ให้ความรู้ ฝึกอบรม สร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานเพื่อสนับสนุนมาตรการอนุรักษ์การได้ยิน
- 4. การจัดซื้ออุปกรณ์ป้องกันการได้ยินที่เหมาะสม
- 5. ตรวจวัดระดับเสียงในแต่ละพื้นที่ ทุก ๆ 3 เดือน

## เสียงดังส่งผลกระทบต่อสุขภาพอย่างไร

- ผลกระทบต่อการได้ยิน : ในหูของคนเรามีเส้นขนจำนวนมากทำหน้าที่รับเสียงและแปลงสัญญาณไฟฟ้าส่งไปยังสมอง ซึ่งเสียงที่ดังเกินไปจะทำให้เส้นขนได้รับความเสียหาย จึงทำให้มีปัญหาทางการได้ยิน และการได้ยินเสียงดังติดต่อกันเป็นเวลานานยังอาจทำให้เกิดโรคประสาทหูเสื่อมจากการทำงาน หรือถึงขั้นหูหนวกได้
- ผลกระทบต่อการนอน : เสียงที่ดังเกินไปจะกระตุ้นสมองให้ตื่นตัวอยู่ตลอดเวลา จึงรู้สึกไม่ผ่อนคลายจนอาจทำให้นอนไม่หลับ และการพักผ่อนไม่เพียงพอติดต่อกันเป็นเวลานาน ยังเพิ่มความเสี่ยงต่อโรคเบาหวาน หรือโรคหัวใจ เป็นต้น
- ผลกระทบต่อภูมิคุ้มกัน : เสียงที่ดังเกินไปส่งผลให้ร่างกายหลั่งฮอร์โมนความเครียดออกมา ซึ่งฮอร์โมนประเภทนี้จะทำให้ระดับภูมิคุ้มกันร่างกายต่ำลง
- ผลกระทบต่อสมาธิและอารมณ์ความรู้สึก : หากต้องอยู่ในที่ที่มีเสียงรบกวนอาจทำให้เกิดผลกระทบต่อการใช้สมาธิหรืออารมณ์ความรู้สึกได้ หากต้องทำงานในที่ที่มีเสียงดังตลอดเวลา ส่งผลให้การใช้สมาธิไม่เต็มที่และไม่มีความสุขในการทำงาน
- ผลกระทบต่อสมอง : เสียงที่ดังเกินไปจะทำลายปลายประสาทที่ส่งสัญญาณไฟฟ้าจากเซลล์รับเสียงภายในหูไปสู่สมอง เกิดความเสียหายจนอาจทำให้สมองเกิดการอักเสบ และการสูญเสียการได้ยินจากเสียงที่ดังเกินไป อาจนำไปสู่โรคสมองเสื่อมได้

# มาตรการการป้องกันอันตรายจากเสียงดัง

การป้องกันอันตรายจากเสียงดังโดยทั่วไปมีอยู่ 3 วิธีด้วยกัน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

การควบคุมที่แหล่งกำเนิดของอันตราย (SOURCE)

โดยใช้วิธีการทางด้านวิศวกรรม เช่น

- การเลือกเครื่องมือ เครื่องจักร ที่มีเสียงรบกวนต่ำ
- บำรุงรักษาและหล่อลื่นเครื่องจักรและอุปกรณ์ เช่น ตลับลูกปืน
- การใช้แผ่นดูดซับเสียง
- ปิดหรือแยกแหล่งกำเนิดเสียง

การควบคุมที่ทางผ่าน (PATH) โดยใช้วิธีการบริหารจัดการ

- จำกัดระยะเวลาในการสัมผัสเสียง
- จัดให้มีพื้นที่เงียบ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้พักจากอันตรายจากเสียงดัง เช่น ห้องเก็บเสียง
- กำหนดระยะทางระหว่างผู้ปฏิบัติงานกับแหล่งกำเนิดเสียงที่เหมาะสม

การควบคุมการสัมผัสเสียงโดยการกำหนดระยะห่างเป็นวิธีที่มีประสิทธิภาพซึ่งวิธีนี้จะใช้ได้เมื่อผู้ปฏิบัติงานอยู่แต่ไม่สามารถใช้ได้กับแหล่งกำเนิดเสียงหรืออุปกรณ์การเพิ่มระยะห่างระหว่างแหล่งกำเนิดเสียงกับผู้ปฏิบัติงานสามารถลดการสัมผัสเสียงดังได้

การควบคุมที่ตัวผู้ปฏิบัติงาน (RECEIVERS) โดยการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

- ให้ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่ PPE ที่อุดหูหรือที่ครอบหูลดเสียง
- อบรมให้ความรู้
- ทำงานอย่างระมัดระวังไม่เข้าไปในที่ที่มีเสียงดัง

## จุดเบิก EAR PLUG



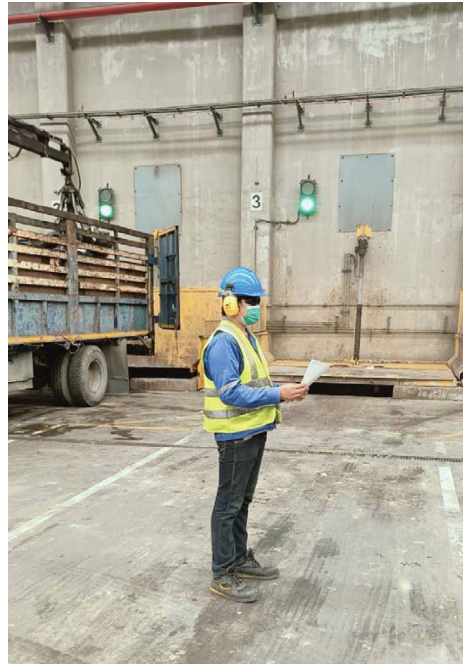


ป้ายสัญลักษณ์ กำหนดพื้นที่ให้สวมใส่อุปกรณ์ลดเสียง

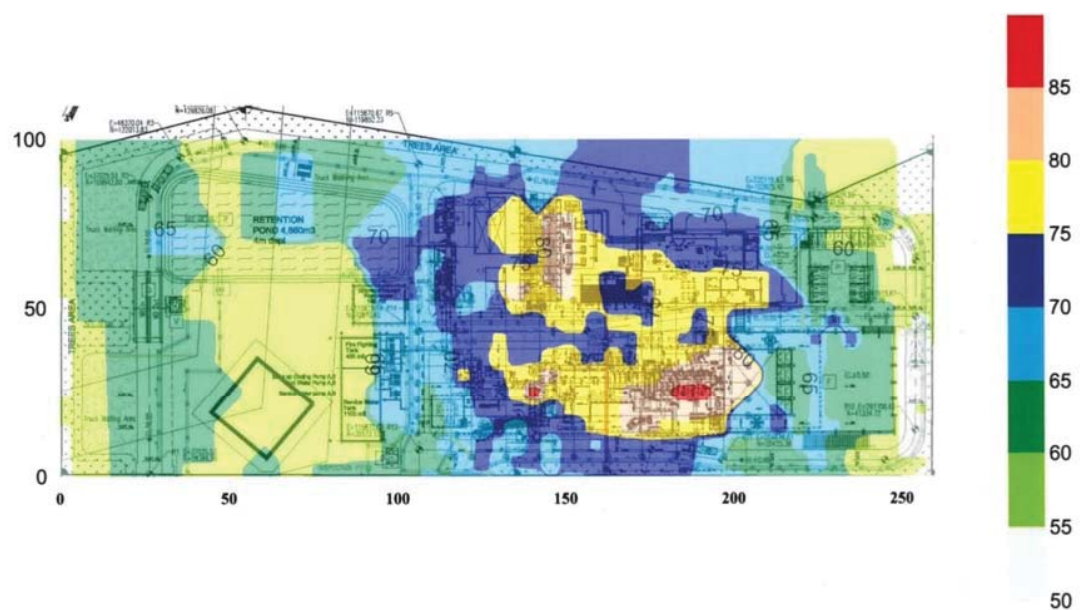


ป้ายสัญลักษณ์ กำหนดพื้นที่ให้สวมใส่อุปกรณ์ลดเสียง

## พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ลดเสียง



แผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map) บริเวณโครงการกำจัดกากอุตสาหกรรมที่ไม่อันตราย  
โดยแปรรูปเป็นพลังงานไฟฟ้า บริษัท ชลบุรี คลีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด





## ภาคผนวก ข.60

### เอกสารการติดตามตรวจสอบ (Audit) วิธีการจัดการของเสียของหน่วยงานรับกำจัดกากของเสีย

## Waste Disposal / Waste Transportation Vendor Onsite Audit Summary Report

<b>Vendor detail: Document Audit.</b> <b>Vendor name &amp; address;</b> <b>ESBEC</b> <b>Vendor Auditee;</b>	
<b>Audit date &amp; time:</b> <b>Audited by:</b> Sqlisa, Apinwat, Supinyat, Matayag <b>Issued date;</b> 24 สิงหาคม 2563	
<b>Service scope:</b> <b>- Waste type;</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nonhazardous waste Waste detail: ..fn..... <input type="checkbox"/> Hazardous waste Waste detail: ..... <b>- Service type;</b> <input type="checkbox"/> Separating and sell <input checked="" type="checkbox"/> Disposal by landfill <input type="checkbox"/> Disposal by incineration <input type="checkbox"/> Stabilization treatment <input type="checkbox"/> Disposal by secure landfill <input type="checkbox"/> Alternative fuel <input type="checkbox"/> Recycling: Chemical <input type="checkbox"/> Other: .....	
<b>Summary result;</b> <input checked="" type="checkbox"/> Passed (≥ 80%)  <input type="checkbox"/> Improved (79 - 60%) Finish date ..... <input type="checkbox"/> Fail (<60%) <input type="checkbox"/> Supplier Acknowledged	<b>Summary detail;</b> <b>Evaluation score result:</b> <b>Wastewater disposal:</b>  <b>Waste disposal:</b> <b>Air pollution treatment system:</b> <b>Environmental Monitoring result:</b> <b>Strong point :</b>  <b>Weak point: None</b>
Reported by	Reviewed by
	Approved by QSHE officer QSHE Manager

## Waste Disposal / Waste Transportation Vendor Onsite Audit Summary Report

No	Detail	Yes	No	NA	Description
Company detail (Request evidence)					
1	Is not vendor address located near community or water resource?	/			
2	Does vendor located in an industrial estate?	/			
3	Has a factory permit 101? (Specify : Wastewater disposal/ Secure landfill/ incinerator and treat waste)	/			
4	Has a factory permit 105? (Specify : Separate waste)			/	
5	Has a factory permit 106? (Specify: Recycle waste)	/			
6	Has a hazardous material keeping permit (Vor or 8) ?			/	
7	Has a waste manifest collecting system?	/			
8	Has a waste keeping record, treatment, and show receiving date?	/			
9	Has a waste operating licensee? (Waste permit, Waste keeping > 90 days permit)	/			
10	Does vendor send annual report Sor Kor 4 to DIW and request evidence?			/	
11	Does vendor send annual report Sor Kor 5 to DIW and request evidence?			/	
12	Does vendor have an EIA report to DIW and ONEP ?			/	
13	Has a monitoring report followed by EIA report to DIW and ONEP every 6 months? (if applicable)			/	
14	Has a landfill / Secure landfill condition followed by DIW requirement? (check drawing, layout, picture during landfill lining, Environment monitoring and certificate from 3rd party)	/			
15	Has a record of Waste loading, separating layout?	/			
Waste receiving and transportation					
16	Has a label /making sign attached at the truck? (Hazardous waste code: 9 with black label.)	/			
17	Has an appropriate container for waste keeping? Corrosive: PE, HDPE Solvent&Oil: metal drum.	/			
18	Has a transportation license ID from DIW? (In case of hazardous waste transportation)	/			
19	Has a detail in waste manifest correct and complete? - Shown signature of waste generator - Shown signature of waste transporter - Shown signature of waste disposal vendor - Waste type matching with the transportation	/			
20	Has a transportation truck registered to DIW?	/			

No	Detail	Yes	No	NA	Description
Waste receiving and transportation					
21	Transportation truck condition - Has a PPE in the truck? (glove, glasses, facemask, apron) - Has an emergency kit in the truck? (Sand, absorbent, emergency kit) - Has an emergency telephone number in case of emergency? - Has a hazardous material keeping permit (Vor or 8) in a truck or Letter of Proxy ? - Has an accident guarantee? (fixed tanks truck)	/			
22	Truck Driver - Has a driver license type 4? What is an ID? - Has a readiness for driving? (no drugged)	/			
23	Has a truck condition /waste container checking? - Does not have a leachate/waste leakage outside the truck? - Does the truck has a cover?	/			
Factory facility & waste area condition					
24	Has a CCTV for in - out recording?	/			
25	Has a truck in - out checking & control area by fence ?	/			
26	Has a scale weighing?	/			
27	Has a truck wheel cleaning before outside factory?	/			
28	Has a truck roll off cleaning before outside factory?	/			
29	Has a temporary waste storage before checking?		/		
30	Has a stair for checking waste in a high container?	/			
31	Does vendor take a waste photo during waste checking?	/			
32	Does vendor has an visual inspection waste before acceptance?	/			
33	Does the waste has a chemical analysis? What is analysis parameter?	/			ดูว่า มีสารพิษหรือไม่
34	Has a rain gutter separated from wastewater and contaminated wastewater?	/			
35	Does vendor have a preventive maintenance plan? Specify detail.	/			
36	Does vendor have an air pollution treatment system? What is the system type?	/			มีระบบบำบัดอากาศ
37	Does vendor have a wastewater pollution treatment system? What is the system type?	/			มีระบบบำบัดน้ำเสีย
38	Where is wastewater or leachate discharge point after treatment?	/			ดูว่า มีน้ำเสีย
39	Has a mitigation measure for waste type which is in contrast with the manifest?	/			

No	Detail	Yes	No	NA	Description
Industrial waste storage area					
40	Does vendor keep solid waste in the container?	/			
41	Has a good condition of waste keeping inside building ?	/			
42	Has a good condition of waste keeping outside building ?	/			
43	Has a waste container cover?	/			
44	Does waste keeping area far a way from working area/machine?	/			
45	Does the waste keeping area is clean and well ventilation?			/	
46	Has a preventive action for chemical release outside factory?			/	
47	Has a chemical bund for protecting waste leachate release outside?	/			
48	Has a sludge storage area before treatment?	/			
49	Has a drying sludge storage area before treatment?			/	
50	Does vendor separate area for keeping incompatible waste?	/			
51	Does vendor grinding, cutting a bulky waste/ equipment before treatment?			/	
52	Does vendor have a protective measure for outside water into waste keeping area?	/			
Waste stabilization					
53	Has a waste stabilization process? What is a chemical using?			/	
54	Has a stabilization process comply with EIA (if any)?			/	
55	Has a stabilization building? Close or open building.			/	
56	Has an air pollution for stabilization building?			/	
57	Has bulky waste grinding before stabilization?			/	
58	Does the waste take out from container before stabilization?			/	
59	Does vendor not have a leachate, smel, dust release from stabilization?			/	
Landfill/Secure landfill					
60	Has a HDPE lining at the bottom & lateral pit?	/			
61	Has a drainage system on the HDPE lining?	/			
62	Does vendor not have a HDPE damage and need to repair?	/			
63	Has a temporary cover, daily cover with soil/rubber sheet/HDPE sheet on the pit?	/			
64	Does vendor not have a cover material damage and need to repair?	/			
65	Has a soil bund to separt current landfill, new landfill for leachate controlling?	/			
66	Does vendor have an environment pollution such as smel, dust, fly, leachate or waste release?		/		
67	Does vendor separate landfill out off from secure landfill?			/	
68	Does vendor not dump hazardous waste to secure landfill without stabilization treatment?			/	
69	Has a gas collection system? Specicity system.	/			
70	Has a drainage system around industrial waste landfill?	/			
71	Has a leachate collection system? Specify leachate pumping frequency.	/			
72	Has a leachate treatment system? What is treatment method; chemical, biological, other? Write treatment diagram.	/			มีระบบบำบัดน้ำเสีย

Page 4 of 4

<b>Vendor detail: Document Audit.</b> Vendor name & address; <div style="text-align: center; font-size: 1.2em; font-weight: bold; margin: 5px 0;">Success</div> Vendor Auditee;		
<b>Audit date &amp; time:</b> Audited by; <i>Sulisa, Apiwat, Phangsaithon, Supinya, Nattaya</i> Issued date; <div style="text-align: center; font-size: 1.2em; font-weight: bold; margin: 5px 0;">23 June 2025</div>		
<b>Service scope:</b> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>- Waste type;</p> <div style="margin-top: 10px;"> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Nonhazardous waste</b>            Waste detail: <i>BA</i>.....         </div> <div style="margin-top: 10px;"> <input type="checkbox"/> <b>Hazardous waste</b>            Waste detail; .....         </div> </div> <div style="width: 50%;"> <p>- Service type;</p> <div style="margin-top: 10px;"> <input type="checkbox"/> Separating and sell  <input checked="" type="checkbox"/> Disposal by landfill  <input type="checkbox"/> Disposal by incineration  <input type="checkbox"/> Stabilization treatment  <input type="checkbox"/> Disposal by secure landfill  <input type="checkbox"/> Alternative fuel  <input type="checkbox"/> Recycling; Chemical  <input type="checkbox"/> Other; .....         </div> </div> </div>		
<b>Summary result;</b>  <div style="margin-top: 20px;"> <input checked="" type="checkbox"/> Passed (<math>\geq 80\%</math>)         </div> <div style="margin-top: 20px;"> <input type="checkbox"/> Improved (79 - 60%)            Finish date .....         </div> <div style="margin-top: 20px;"> <input type="checkbox"/> Fail (&lt;60%)         </div>	<b>Summary detail;</b> <b>Evaluation score result:</b>  <b>Wastewater disposal:</b>  <b>Waste disposal:</b>  <b>Air pollution treatment system:</b> <b>Environmental Monitoring result:</b> <b>Strong point :</b>	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <b>Supplier Acknowledged</b> </div>	<b>Weak point: None</b>	
<b>Reported by</b> <i>—</i>	<b>Reviewed by</b> <i>—</i>	<b>Approved by</b> <div style="background-color: #cccccc; height: 30px; width: 100%; margin-top: 5px;"></div>
QSHE officer		QSHE Manager

Company detail (Request evidence)		Detail			Summary Report	
		Yes	No	NA	Description	
1	Is not vendor address located near community or water resource?					
2	Does vendor located in an industrial estate?					
3	Has a factory permit 101? (Specify : Wastewater disposal/ Secure landfill/ incinerator and treat waste)					
4	Has a factory permit 105? (Specify : Separate waste)					
5	Has a factory permit 106? (Specify: Recycle waste)					
6	Has a hazardous material keeping permit (Vor or 8) ?					
7	Has a waste manifest collecting system?					
8	Has a waste keeping record, treatment, and show receiving date?					
9	Has a waste operating license? (Waste permit, Waste keeping > 90 days permit)					
10	Does vendor send annual report Sor Kor 4 to DIW and request evidence?					
11	Does vendor send annual report Sor Kor 5 to DIW and request evidence?					
12	Does vendor have an EIA report to DIW and ONEP ?					
13	Has a monitoring report followed by EIA report to DIW and ONEP every 6 months? (if applicable)					<i>Pinus 2EE</i>
14	Has a landfill / Secure landfill condition followed by DIW requirement? (check drawing, layout, picture during landfill lining, Environment monitoring and certificate from 3rd party)					
15	Has a record of Waste loading, separating layout?					
Waste receiving and transportation		Yes	No	NA	Description	
16	Has a label /making sign attached at the truck? (Hazardous waste code: 9 with black label.)					
17	Has an appropriate container for waste keeping? Corrosive: PE, HDPE Solvent&Oil: metal drum.					
18	Has a transportation license ID from DIW? (In case of hazardous waste transportation)					
19	Has a detail in waste manifest correct and complete? - Shown signature of waste generator - Shown signature of waste transporter - Shown signature of waste disposal vendor - Waste type matching with the transportation					
20	Has a transportation truck registered to DIW?					

Waste receiving and transportation		Yes	No	NA	Description
21	Transportation truck condition - Has a PPE in the truck? (glove, glasses, facemask, apron) - Has an emergency kit in the truck? (Sand, absorbent, emergency kit) - Has an emergency telephone number in case of emergency? - Has a hazardous material keeping permit (Wor or 8) in a truck or Letter of Proxy ? - Has an accident guarantee? (fixed tanks truck)	/			Unit 1111/11
22	Truck Driver - Has a driver license type 4? What is an ID? - Has a readiness for driving? (no drugged)	/			
23	Has a truck condition /waste container checking? - Does not have a leachate/waste leakage outside the truck? - Does the truck has a cover?	/			
Factory facility & waste area condition		Yes	No	NA	Description
24	Has a CCTV for in - out recording?	/			
25	Has a truck in - out checking & control area by fence ?	/			
26	Has a scale weighting?		/		
27	Has a truck wheel cleaning before outside factory?	/			
28	Has a truck roll off cleaning before outside factory?	/			
29	Has a temporary waste storage before checking?		/		
30	Has a stair for checking waste in a high container?		/		
31	Does vendor take a waste photo during waste checking?	/			
32	Does vendor has an visual inspection waste before acceptance?	/			
33	Does the waste has a chemical analysis? What is analysis parameter?	/			Is it a chemical analysis?
34	Has a rain gutter seperated from wastewater and contaminated wastewater?	/			
35	Does vendor have a preventive maintenance plan? Specify detail.	/			
36	Does vendor have an air pollution treatment system? What is the system type?			/	
37	Does vendor have a wastewater pollution treatment system? What is the system type?	/			Is it a wastewater treatment system?
38	Where is wastewater or leachate discharge point after treatment?	/			Is it a discharge point?
39	Has a mitigation measure for waste type which is in contrast with the manifest?	/			Is it a mitigation measure?

Industrial waste storage area		Yes	No	NA	Description
40	Does vendor keep solid waste in the container?	<input checked="" type="checkbox"/>			
41	Has a good condition of waste keeping inside building ?	<input checked="" type="checkbox"/>			
42	Has a good condition of waste keeping outside building ?	<input checked="" type="checkbox"/>			
43	Has a waste container cover?	<input checked="" type="checkbox"/>			
44	Does waste keeping area far a way from working area/machine?	<input checked="" type="checkbox"/>			
45	Does the waste keeping area is clean and well ventilation?			<input checked="" type="checkbox"/>	
46	Has a preventive action for chemical release outside factory?			<input checked="" type="checkbox"/>	
47	Has a chemical bund for protecting waste leachate release outside?	<input checked="" type="checkbox"/>			
48	Has a sludge storage area before treatment?	<input checked="" type="checkbox"/>			
49	Has a drying sludge storage area before treatment?			<input checked="" type="checkbox"/>	
50	Does vendor separate area for keeping incompatible waste?	<input checked="" type="checkbox"/>			
51	Does vendor grinding, cutting a bulky waste/ equipment before treatment?			<input checked="" type="checkbox"/>	
52	Does vendor have a protective measure for outside water into waste keeping area?	<input checked="" type="checkbox"/>			
Waste stabilization		Yes	No	NA	Description
53	Has a waste stabilization process? What is a chemical using?			<input checked="" type="checkbox"/>	
54	Has a stabilization process comply with EIA (if any)?			<input checked="" type="checkbox"/>	
55	Has a stabilization building? Close or open building.			<input checked="" type="checkbox"/>	
56	Has an air pollution for stabilization building?			<input checked="" type="checkbox"/>	
57	Has bulky waste grinding before stabilization?			<input checked="" type="checkbox"/>	
58	Does the waste take out from container before stabilization?			<input checked="" type="checkbox"/>	
59	Does vendor not have a leachate, smell, dust release from stabilization?			<input checked="" type="checkbox"/>	
Landfill/Secure landfill		Yes	No	NA	Description
60	Has a HDPE lining at the bottom & lateral pit?	<input checked="" type="checkbox"/>			
61	Has a drainage system on the HDPE lining?	<input checked="" type="checkbox"/>			
62	Does vendor not have a HDPE damage and need to repair?	<input checked="" type="checkbox"/>			
63	Has a temporary cover, daily cover with soil/rubber sheet/HDPE sheet on the pit?	<input checked="" type="checkbox"/>			
64	Does vendor not have a cover material damage and need to repair?	<input checked="" type="checkbox"/>			
65	Has a soil bund to separate current landfill, new landfill for leachate controlling?	<input checked="" type="checkbox"/>			
66	Does vendor have an environment pollution such as smell, dust, fly, leachate or waste release?		<input checked="" type="checkbox"/>		
67	Does vendor separate landfill out off from secure landfill?			<input checked="" type="checkbox"/>	
68	Does vendor not dump hazardous waste to secure landfill without stabilization treatment?			<input checked="" type="checkbox"/>	
69	Has a gas collection system? Specicity system.	<input checked="" type="checkbox"/>			
70	Has a drainage system around industrial waste landfill?	<input checked="" type="checkbox"/>			
71	Has a leachate collection system? Specify leachate pumping frequency.	<input checked="" type="checkbox"/>			
72	Has a leachate treatment system? What is treatment method; chemical, biological, other? Write treatment diagram.	<input checked="" type="checkbox"/>			

Page 3 of 4

Incineration		Yes	No	NA	Description
73	What is incinerator type?			<input checked="" type="checkbox"/>	
74	How many capacity of incinerator?			<input checked="" type="checkbox"/>	
Other		Yes	No	NA	Description
75	Other disposal or recycling type? Specify detail			<input checked="" type="checkbox"/>	
76	How many capacity of the process?			<input checked="" type="checkbox"/>	
77	Waste is a waste that can disposal?	<input checked="" type="checkbox"/>			
Environmental Management		Yes	No	NA	Description
78	Has a pollution controller license (Air, wastewater, waste) ?		<input checked="" type="checkbox"/>		
79	Has a monitoring well? How many monitoring well?	<input checked="" type="checkbox"/>			
80	Has a monitoring ground water sampling around the site? How many parameter?	<input checked="" type="checkbox"/>			
81	Does vendor not have a trend contaminated with heavy metal in groundwater? Pollutants value trend to increase ?	<input checked="" type="checkbox"/>			
- Mercury (Hg)		<input checked="" type="checkbox"/>			
- Chromium Hexavalent (Cr <sup>6+</sup> )		<input checked="" type="checkbox"/>			
- Cadmium (Cd)		<input checked="" type="checkbox"/>			
- Lead (Pb)		<input checked="" type="checkbox"/>			
82	Has a mitigation measure for groundwater contamination preventing?	<input checked="" type="checkbox"/>			
83	Has a wastewater monitoring report and not over standard? (attached analysis report)	<input checked="" type="checkbox"/>			
84	Has an air pollution monitoring report and not over standard? (attached analysis report)			<input checked="" type="checkbox"/>	
85	How often effluent pollutants after treatment over standard? What are parameters?	<input checked="" type="checkbox"/>			
86	What is the method of industrial waste disposal? Who is a disposal vendor?			<input checked="" type="checkbox"/>	
87	Has an ISO standard system certified? What is acquire system?		<input checked="" type="checkbox"/>		
88	Has an internal audit? How often to do it?	<input checked="" type="checkbox"/>			
89	Has an external audit from certified body? How often to do it?	<input checked="" type="checkbox"/>			
90	Does vendor have a mitigation measure emergency / fire?	<input checked="" type="checkbox"/>			
91	Does vendor not have a community complian from outside ?			<input checked="" type="checkbox"/>	
- How many case? Summary detail					
- How to solve?					
Total score		54	66	87	
% Score		#DIV/0!			87.5

Remark: 1. Evaluation criteria ; Passed ≥ 80% , Improve 79 - 60% , Fail &lt; 60%

2. Audit item and criteria are based on Department of Industrial Work Department Iegulation (DIW)

NA = Not Applicable

Page 4 of 4

## Waste Disposal / Waste Transportation Vendor Onsite Audit Summary Report

<b>Vendor detail: Document Audit.</b> <b>Vendor name &amp; address;</b> Kotes Absolute <b>Vendor Auditee;</b>	
<b>Audit date &amp; time:</b> <b>Audited by;</b> Salice, Phanyatham, Apilant, wat layon <b>Issued date;</b>	
<b>Service scope:</b> <b>- Waste type;</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nonhazardous waste Waste detail: ... <input type="checkbox"/> Hazardous waste Waste detail: ..... <b>- Service type;</b> <input type="checkbox"/> Separating and sell <input type="checkbox"/> Disposal by landfill <input type="checkbox"/> Disposal by incineration <input type="checkbox"/> Stabilization treatment <input type="checkbox"/> Disposal by secure landfill <input type="checkbox"/> Alternative fuel <input type="checkbox"/> Recycling: Chemical <input type="checkbox"/> Other: .....	
<b>Summary result;</b> <input checked="" type="checkbox"/> Passed (≥ 80%) <input type="checkbox"/> Improved (79 - 60%) Finish date ..... <input type="checkbox"/> Fail (<60%) <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">Supplier Acknowledged</div>	<b>Summary detail;</b> <b>Evaluation score result:</b> <b>Wastewater disposal:</b> <b>Waste disposal:</b> <b>Air pollution treatment system:</b> <b>Environmental Monitoring result:</b> <b>Strong point :</b> <b>Weak point:</b> None
Reported by	Reviewed by
	QSHE officer
	QSHE Manager

## Waste Disposal / Waste Transportation Vendor Onsite Audit Summary Report

No	Detail	Yes	No	NA	Description
Company detail (Request evidence)		Yes	No	NA	Description
1	Is not vendor address located near community or water resource?	<input checked="" type="checkbox"/>			
2	Does vendor located in an industrial estate?	<input checked="" type="checkbox"/>			
3	Has a factory permit 101? (Specify : Wastewater disposal/ Secure landfill/ incinerator and treat waste)	<input checked="" type="checkbox"/>			
4	Has a factory permit 105? (Specify : Separate waste)			<input checked="" type="checkbox"/>	
5	Has a factory permit 106? (Specify: Recycle waste)			<input checked="" type="checkbox"/>	
6	Has a hazardous material keeping permit (Vor or 8) ?			<input checked="" type="checkbox"/>	
7	Has a waste manifest collecting system?	<input checked="" type="checkbox"/>			
8	Has a waste keeping record, treatment, and show receiving date?	<input checked="" type="checkbox"/>			
9	Has a waste operating license? (Waste permit, Waste keeping > 90 days permit)	<input checked="" type="checkbox"/>			
10	Does vendor send annual report Sor Kor 4 to DIW and request evidence?			<input checked="" type="checkbox"/>	
11	Does vendor send annual report Sor Kor 5 to DIW and request evidence?			<input checked="" type="checkbox"/>	
12	Does vendor have an EIA report to DIW and ONEP ?			<input checked="" type="checkbox"/>	
13	Has a monitoring report followed by EIA report to DIW and ONEP every 6 months? (if applicable)			<input checked="" type="checkbox"/>	
14	Has a landfill / Secure landfill condition followed by DIW requirement? (check drawing, layout, picture during landfill lining, Environment monitoring and certificate from 3rd party)	<input checked="" type="checkbox"/>			
15	Has a record of Waste loading, separating layout?	<input checked="" type="checkbox"/>			
Waste receiving and transportation		Yes	No	NA	Description
16	Has a label /making sign attached at the truck? (Hazardous waste code: 9 with black label.)	<input checked="" type="checkbox"/>			
17	Has an appropriate container for waste keeping? Corrosive: PE, HDPE Solvent&Oil: metal drum.	<input checked="" type="checkbox"/>			
18	Has a transportation license ID from DIW? (In case of hazardous waste transportation)	<input checked="" type="checkbox"/>			
19	Has a detail in waste manifest correct and complete? - Shown signature of waste generator - Shown signature of waste transporter - Shown signature of waste disposal vendor - Waste type matching with the transportation	<input checked="" type="checkbox"/>			
20	Has a transportation truck registered to DIW?	<input checked="" type="checkbox"/>			

Page 1 of 4



No		Detail			
Waste receiving and transportation		Yes	No	NA	Description
21	Transportation truck condition - Has a PPE in the truck? (glove, glasses, facemask, apron) - Has an emergency kit in the truck? (Sand, absorbent, emergency kit) - Has an emergency telephone number in case of emergency? - Has a hazardous material keeping permit (Wor or 8) in a truck or Letter of Proxy ? - Has an accident guarantee? (fixed tanks truck)	<input checked="" type="checkbox"/>			รถถังมีถังเก็บ/ถัง
22	Truck Driver - Has a driver license type 4? What is an ID? - Has a readiness for driving? (no drugged)	<input checked="" type="checkbox"/>			
23	Has a truck condition /waste container checking? - Does not have a leachate/waste leakage outside the truck? - Does the truck has a cover?	<input checked="" type="checkbox"/>			
Factory facility & waste area condition		Yes	No	NA	Description
24	Has a CCTV for in - out recording?	<input checked="" type="checkbox"/>			
25	Has a truck in - out checking & control area by fence ?	<input checked="" type="checkbox"/>			
26	Has a scale weighting?	<input checked="" type="checkbox"/>			
27	Has a truck wheel cleaning before outside factory?	<input checked="" type="checkbox"/>			
28	Has a truck roll off cleaning before outside factory?	<input checked="" type="checkbox"/>			
29	Has a temporary waste storage before checking?		<input checked="" type="checkbox"/>		
30	Has a stair for checking waste in a high container?				
31	Does vendor take a waste photo during waste checking?	<input checked="" type="checkbox"/>			
32	Does vendor has an visual inspection waste before acceptance?	<input checked="" type="checkbox"/>			
33	Does the waste has a chemical analysis? What is analysis parameter?	<input checked="" type="checkbox"/>			ถังขยะมีถังเก็บ/ถัง
34	Has a rain gutter separated from wastewater and contaminated wastewater?	<input checked="" type="checkbox"/>			
35	Does vendor have a preventive maintenance plan? Specify detail.	<input checked="" type="checkbox"/>			
36	Does vendor have an air pollution treatment system? What is the system type?			<input checked="" type="checkbox"/>	
37	Does vendor have a wastewater pollution treatment system? What is the system type?	<input checked="" type="checkbox"/>			ถังขยะมีถังเก็บ/ถัง
38	Where is wastewater or leachate discharge point after treatment?	<input checked="" type="checkbox"/>			ถังขยะมีถังเก็บ/ถัง
39	Has a mitigation measure for waste type which is in contrast with the manifest?	<input checked="" type="checkbox"/>			ถังขยะมีถังเก็บ/ถัง

Industrial waste storage area		Yes	No	NA	Description
40	Does vendor keep solid waste in the container?	<input checked="" type="checkbox"/>			
41	Has a good condition of waste keeping inside building ?	<input checked="" type="checkbox"/>			
42	Has a good condition of waste keeping outside building ?	<input checked="" type="checkbox"/>			
43	Has a waste container cover?	<input checked="" type="checkbox"/>			
44	Does waste keeping area far a way from working area/machine?	<input checked="" type="checkbox"/>			
45	Does the waste keeping area is clean and well ventilation?			<input checked="" type="checkbox"/>	ถังขยะมีถังเก็บ/ถัง
46	Has a preventive action for chemical release outside factory?			<input checked="" type="checkbox"/>	ถังขยะมีถังเก็บ/ถัง
47	Has a chemical bund for protecting waste leachate release outside?	<input checked="" type="checkbox"/>			
48	Has a sludge storage area before treatment?	<input checked="" type="checkbox"/>			
49	Has a drying sludge storage area before treatment?			<input checked="" type="checkbox"/>	
50	Does vendor separate area for keeping incompatible waste?	<input checked="" type="checkbox"/>			
51	Does vendor grinding, cutting a bulky waste/ equipment before treatment?			<input checked="" type="checkbox"/>	
52	Does vendor have a protective measure for outside water into waste keeping area?	<input checked="" type="checkbox"/>			
Waste stabilization		Yes	No	NA	Description
53	Has a waste stabilization process? What is a chemical using?			<input checked="" type="checkbox"/>	
54	Has a stabilization process comply with EIA (if any)?			<input checked="" type="checkbox"/>	
55	Has a stabilization building? Close or open building.			<input checked="" type="checkbox"/>	
56	Has an air pollution for stabilization building?			<input checked="" type="checkbox"/>	
57	Has bulky waste grinding before stabilization?			<input checked="" type="checkbox"/>	
58	Does the waste take out from container before stabilization?			<input checked="" type="checkbox"/>	
59	Does vendor not have a leachate, smell, dust release from stabilization?			<input checked="" type="checkbox"/>	
Landfill/Secure landfill		Yes	No	NA	Description
60	Has a HDPE lining at the bottom & lateral pit?	<input checked="" type="checkbox"/>			
61	Has a drainage system on the HDPE lining?	<input checked="" type="checkbox"/>			
62	Does vendor not have a HDPE damage and need to repair?	<input checked="" type="checkbox"/>			
63	Has a temporary cover, daily cover with soil/rubber sheet/HDPE sheet on the pit?	<input checked="" type="checkbox"/>			
64	Does vendor not have a cover material damage and need to repair?	<input checked="" type="checkbox"/>			
65	Has a soil bund to separate current landfill, new landfill for leachate controlling?	<input checked="" type="checkbox"/>			
66	Does vendor have an environment pollution such as smell, dust, fly, leachate or waste release?	<input checked="" type="checkbox"/>			
67	Does vendor separate landfill out off from secure landfill?			<input checked="" type="checkbox"/>	
68	Does vendor not dump hazardous waste to secure landfill without stabilization treatment?			<input checked="" type="checkbox"/>	
69	Has a gas collection system? Specicity system.	<input checked="" type="checkbox"/>			
70	Has a drainage system around industrial waste landfill?	<input checked="" type="checkbox"/>			
71	Has a leachate collection system? Specify leachate pumping frequency.	<input checked="" type="checkbox"/>			ถังขยะมีถังเก็บ/ถัง
72	Has a leachate treatment system? What is treatment method; chemical, biological, other? Write treatment diagram.	<input checked="" type="checkbox"/>			ถังขยะมีถังเก็บ/ถัง

Incineration		Yes	No	NA	Description
73	What is incinerator type?			<input checked="" type="checkbox"/>	
74	How many capacity of incinerator?			<input checked="" type="checkbox"/>	
Other		Yes	No	NA	Description
75	Other disposal or recycling type? Specify detail			<input checked="" type="checkbox"/>	
76	How many capacity of the process?			<input checked="" type="checkbox"/>	
77	Waste is a waste that can disposal?	<input checked="" type="checkbox"/>			
Environmental Management		Yes	No	NA	Description
78	Has a pollution controller license (Air, wastewater, waste) ?	<input checked="" type="checkbox"/>			ถังขยะมีถังเก็บ/ถัง
79	Has a monitoring well? How many monitoring well?	<input checked="" type="checkbox"/>			ถังขยะมีถังเก็บ/ถัง
80	Has a monitoring ground water sampling around the site? How many parameter?	<input checked="" type="checkbox"/>			
81	Does vendor not have a trend contaminated with heavy metal in groundwater? Pollutants value trend to increase ? - Mercury (Hg) - Chromium Hexavalent (Cr <sup>6+</sup> ) - Cadmium (Cd) - Lead (Pb)	<input checked="" type="checkbox"/>			
82	Has a mitigation measure for groundwater contamination preventing?	<input checked="" type="checkbox"/>			
83	Has a wastewater monitoring report and not over standard? (attached analysis report)	<input checked="" type="checkbox"/>			
84	Has an air pollution monitoring report and not over standard? (attached analysis report)			<input checked="" type="checkbox"/>	
85	How often effluent pollutants after treatment over standard? What are parameters?	<input checked="" type="checkbox"/>			ถังขยะมีถังเก็บ/ถัง
86	What is the method of industrial waste disposal? Who is a disposal vendor?			<input checked="" type="checkbox"/>	
87	Has an ISO standard system certified? What is acquire system?		<input checked="" type="checkbox"/>		
88	Has an internal audit? How often to do it?	<input checked="" type="checkbox"/>			ถังขยะมีถังเก็บ/ถัง
89	Has an external audit from certified body? How often to do it?	<input checked="" type="checkbox"/>			ถังขยะมีถังเก็บ/ถัง
90	Does vendor have a mitigation measure emergency / fire?	<input checked="" type="checkbox"/>			
91	Does vendor not have a community complian from outside ? - How many case? Summary detail - How to solve?;		<input checked="" type="checkbox"/>		
Total score		65	4	22	91
% Score		#DIV/0!			94.2

Remark: 1. Evaluation criteria : Passed ≥ 80% , Improve 79 - 80% , Fail &lt; 60%

2. Audit item and criteria are based on Department of Industrial Work Department legislation (DIW)

NA = Not Applicable

## Waste Disposal / Waste Transportation Vendor Onsite Audit Summary Report

Vendor detail: Document Audit.

Vendor name &amp; address;

ถังขยะมีถังเก็บ/ถัง

Vendor Auditee;

Audit date &amp; time:

Audited by: Salice, Phomyitham, Apilant, wat hayon

Issued date;

Service scope:

- Waste type;

☒

Nonhazardous waste

Waste detail: ...ถังขยะมีถังเก็บ/ถัง

☐

Hazardous waste

Waste detail: .....

- Service type;

☐

Separating and sell

☐

Disposal by landfill

☐

Disposal by incineration

☐

Stabilization treatment

☐

Disposal by secure landfill

☐

Alternative fuel

☐

Recycling; Chemical

☐

Other; .....

Summary result;

☒

Passed (≥ 80%)

☐

Improved (79 - 60%)

Finish date .....

☐

Fail (&lt;60%)

Supplier Acknowledged

Summary detail;

Evaluation score result:

Wastewater disposal:

Waste disposal:

Air pollution treatment system:

Environmental Monitoring result:

Strong point :

Weak point: None

Reported by

Reviewed by

Approved by

QSHE officer

QSHE Manager

Waste Disposal / Waste Transportation Vendor Onsite Audit Summary Report					
No	Detail	Yes	No	NA	Description
Company detail (Request evidence)					
1	Is not vendor address located near community or water resource?	/			
2	Does vendor located in an industrial estate?	/			
3	Has a factory permit 101? (Specify : Wastewater disposal/ Secure landfill/ incinerator and treat waste)	/			
4	Has a factory permit 105? (Specify : Separate waste)			/	
5	Has a factory permit 106? (Specify: Recycle waste)			/	
6	Has a hazardous material keeping permit (Vor or 8) ?			/	
7	Has a waste manifest collecting system?	/			
8	Has a waste keeping record, treatment, and show receiving date?	/			
9	Has a waste operating license? (Waste permit, Waste keeping > 90 days permit)	/			
10	Does vendor send annual report Sor Kor 4 to DIW and request evidence?			/	
11	Does vendor send annual report Sor Kor 5 to DIW and request evidence?			/	
12	Does vendor have an EIA report to DIW and ONEP ?			/	
13	Has a monitoring report followed by EIA report to DIW and ONEP every 6 months? (if applicable)			/	ไม่มี
14	Has a landfill / Secure landfill condition followed by DIW requirement? (check drawing, layout, picture during landfill lining, Environment monitoring and certificate from 3rd party)	/			
15	Has a record of Waste loading, separating layout?	/			
Waste receiving and transportation					
	Yes	No	NA	Description	
16	Has a label /making sign attached at the truck? (Hazardous waste code: 9 with black label.)	/			
17	Has an appropriate container for waste keeping? Corrosive: PE, HDPE Solvent&Oil: metal drum.	/			
18	Has a transportation license ID from DIW? (In case of hazardous waste transportation)	/			
19	Has a detail in waste manifest correct and complete? - Shown signature of waste generator - Shown signature of waste transporter - Shown signature of waste disposal vendor - Waste type matching with the transportation	/			
20	Has a transportation truck registered to DIW?	/			

No	Detail	Yes	No	NA	Description
Waste receiving and transportation					
21	Transportation truck condition - Has a PPE in the truck? (glove, glasses, facemask, apron) - Has an emergency kit in the truck? (Sand, absorbent, emergency kit) - Has an emergency telephone number in case of emergency? - Has a hazardous material keeping permit (Vor or 8) in a truck or Letter of Proxy ? - Has an accident guarantee? (fixed tanks truck)	/			รถถังขยะ/ถัง
22	Truck Driver - Has a driver license type 4? What is an ID? - Has a readiness for driving? (no drugged)	/			
23	Has a truck condition /waste container checking? - Does not have a leachate/waste leakage outside the truck? - Does the truck has a cover?	/			
Factory facility & waste area condition					
	Yes	No	NA	Description	
24	Has a CCTV for in - out recording?		/		
25	Has a truck in - out checking & control area by fence ?	/			
26	Has a scale weighting?		/		
27	Has a truck wheel cleaning before outside factory?	/			
28	Has a truck roll off cleaning before outside factory?	/			
29	Has a temporary waste storage before checking?		/		
30	Has a stair for checking waste in a high container?		/		
31	Does vendor take a waste photo during waste checking?	/			
32	Does vendor has an visual inspection waste before acceptance?	/			
33	Does the waste has a chemical analysis? What is analysis parameter?	/			
34	Has a rain gutter separated from wastewater and contaminated wastewater?	/			
35	Does vendor have a preventive maintenance plan? Specify detail.	/			
36	Does vendor have an air pollution treatment system? What is the system type?			/	
37	Does vendor have a wastewater pollution treatment system? What is the system type?	/			
38	Where is wastewater or leachate discharge point after treatment?	/			
39	Has a mitigation measure for waste type which is in contrast with the manifest?	/			

Industrial waste storage area					
	Yes	No	NA	Description	
40	Does vendor keep solid waste in the container?	/			
41	Has a good condition of waste keeping inside building ?	/			
42	Has a good condition of waste keeping outside building ?	/			
43	Has a waste container cover?	/			
44	Does waste keeping area far a way from working area/machine?	/			
45	Does the waste keeping area is clean and well ventilation?			/	
46	Has a preventive action for chemical release outside factory?			/	ไม่มี
47	Has a chemical bund for protecting waste leachate release outside?	/			
48	Has a sludge storage area before treatment?	/			
49	Has a drying sludge storage area before treatment?			/	
50	Does vendor separate area for keeping incompatible waste?	/			
51	Does vendor grinding, cutting a bulky waste/ equipment before treatment?			/	
52	Does vendor have a protective measure for outside water into waste keeping area?	/			
Waste stabilization					
	Yes	No	NA	Description	
53	Has a waste stabilization process? What is a chemical using?			/	
54	Has a stabilization process comply with EIA (if any)?			/	
55	Has a stabilization building? Close or open building.			/	
56	Has an air pollution for stabilization building?			/	
57	Has bulky waste grinding before stabilization?			/	
58	Does the waste take out from container before stabilization?			/	
59	Does vendor not have a leachate, smell, dust release from stabilization?			/	
Landfill/Secure landfill					
	Yes	No	NA	Description	
60	Has a HDPE lining at the bottom & lateral pit?	/			
61	Has a drainage system on the HDPE lining?	/			
62	Does vendor not have a HDPE damage and need to repair?	/			
63	Has a temporary cover, daily cover with soil/rubber sheet/HDPE sheet on the pit?	/			
64	Does vendor not have a cover material damage and need to repair?	/			
65	Has a soil bund to sepal current landfill, new landfill for leachate controlling?	/			
66	Does vendor have an environment pollution such as smell, dust, fly, leachate or waste release?	/			
67	Does vendor separate landfill out off from secure landfill?			/	
68	Does vendor not dump hazardous waste to secure landfill without stabilization treatment?			/	
69	Has a gas collection system? Specity system.	/			
70	Has a drainage system around industrial waste landfill?	/			
71	Has a leachate collection system? Specify leachate pumping frequency.	/			ไม่มี
72	Has a leachate treatment system? What is treatment method; chemical, biological, other? Write treatment diagram.	/			ไม่มี

Incineration					
	Yes	No	NA	Description	
73	What is incinerator type?			/	
74	How many capacity of incinerator?			/	
Other					
75	Other disposal or recycling type? Specify detail			/	
76	How many capacity of the process?			/	
77	Waste is a waste that can disposal?	/			
Environmental Management					
78	Has a pollution controller license (Air, wastewater, waste) ?	/			ไม่มี
79	Has a monitoring well? How many monitoring well?	/			3 บ่อ
80	Has a monitoring ground water sampling around the site? How many parameter?	/			
81	Does vendor not have a trend contaminated with heavy metal in groundwater? Pollutants value trend to increase ? - Mercury (Hg) - Chromium Hexavalent (Cr <sup>6+</sup> ) - Cadmium (Cd) - Lead (Pb)	/			
82	Has a mitigation measure for groundwater contamination preventing?	/			
83	Has a wastewater monitoring report and not over standard? (attached analysis report)	/			
84	Has an air pollution monitoring report and not over standard? (attached analysis report)			/	
85	How often effluent pollutants after treatment over standard? What are parameters?	/			ไม่มี
86	What is the method of industrial waste disposal? Who is a disposal vendor?			/	
87	Has an ISO standard system certified? What is acquire system?		/		
88	Has an internal audit? How often to do it?	/			ทุก 3 เดือน
89	Has an external audit from certified body? How often to do it?	/			ทุก 6 เดือน
90	Does vendor have a mitigation measure emergency / fire?	/			
91	Does vendor not have a community complian from outside ? - How many case? Summary detail - How to solve?;		/		
Total score		62	7	22	91
% Score		#DIV/0!		89.56	

Remark: 1. Evaluation criteria : Passed ≥ 80% , Improve 79 - 60% , Fail < 60%

2. Audit item and criteria are based on Department of Industrial Work Department legulation (DIW)

NA = Not Applicable

## ภาคผนวก ข.61

เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสิ่งแวดล้อม (คปอ.)

ประกาศ

เรื่อง รายชื่อและหน้าที่ความรับผิดชอบของ คณะกรรมการความปลอดภัย  
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ

บริษัทชลบุรี คลีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด ได้ดำเนินการจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ  
สภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ จำนวน 7 คน ดังนี้ รายชื่อต่อไปนี้

๑.	ประธานกรรมการ (กรรมการ/ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร)
๒.	กรรมการ (ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา)
๓.	กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ)
๔.	กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ)
๕.	กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ)
๖.	กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ)
๗.	กรรมการและเลขานุการ (จป.วิชาชีพ)

โดยคณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน นำเสนอต่อนายจ้าง
- จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุ  
เดือดร้อน  
รำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงาน เสนอต่อนายจ้าง
- รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการ  
ทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการ  
ทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบ  
กิจการ
- ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
- พิจารณาอนุมัติว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบ  
กิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
- สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการ  
ประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้น ในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง
- พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนงาน  
การอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร  
และบุคลากรทุกระดับ เพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
- จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานไม่ปลอดภัย และนำเสนอต่อ  
นายจ้าง
- ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องต่าง ๆ ที่เสนอต่อนายจ้าง

- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ  
คณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง
- ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
- ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้มีสิทธิและหน้าที่ในฐานะคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
ของสถานประกอบกิจการ

ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2568 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2570

ประกาศ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2568

ตำแหน่ง General Manager

## ภาคผนวก ข.62

### นโยบายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

## Integrated Management System Policy (IMS)

### “CCE Lean 6 Golden Rules”

Chonburi Clean Energy Co., Ltd. (CCE) a Very Small Power Producer (VSPP) a Joint venture company between Glow Energy Public Co., Ltd., WHA Utilities and Power Public Co., Ltd. and Veolia Co., Ltd. “Producing Sustainable Electrical Energy from Industrial Waste” (IW) by generating steam and 8.9MW electricity to the customer the Provincial Electricity Authority of Thailand (PEA) 22kv electrical power grid (6.8MW net).

This IMS policy shall direct CCE efforts towards achieving its Vision and Objectives while budling on the foundation of the CCE 6 Golden and 10 Life Savings rules and following fundamental Integrated Management System Principles:

- AAP** CCE will establish an Annual Action Plan (AAP) highlighting significant IMS activities, recurring Legal and statutory requirements, plant communication strategies, Quality assurance, Environmental, Occupational Health and Safety Program requirements, document and record controls and internal audits, assessments surveillance and non-conformance and Management review.
- GR1** The Plants cost and environmental impact will be proactively defined by adopting the P&L account code cost structure, establishing annual Performance and Environmental Targets and Objectives and Key Performance indicators “Leading and Lagging”.
- GR2** The Plant will be managed by KPIs the trends reviewed daily, weekly and monthly ensuring the plant is operated safely and optimally. Any significant deviation of KPI value will be reviewed and met with corrective action when required.
- GR3** Implement and continually improve Visual management by establishing KPI dashboards (Score Boards), work instruction and displays (Digital monitors), organization charts, control points and performance improvements.
- GR4** Losses identification & improvement Ideas will focus on repetition or duplicated actions (hard & soft overlap), inventory, motion and waiting, over processing or production, defects (rework) and lack of skills.
  - Lack of skills addressed by training for competence improvement.
- GR5** Use Daily problem-solving tools for all reported / recorded issues: list the concerns, start simple and act immediately to contain the impact, analyse the cause (root cause) and identify what counter measure is appropriate (Possible / practical). If the issue is complex “get help” use RCA (5 why’s) and MOC.
- GR6** Establish routine Meeting schedules that supports a cycle of Plan, Do, Check, Act with follow up / feedback process (PDCA). The schedule will include Daily Weekly, Monthly meetings a building block each meeting established with objectives, participants, agenda, inputs and expected outputs (PDCA).
- 10 LSR** Cordnate Occupational Health and Safety programs implementing the CCE 10 Life saving rules to protect workers from inherent dangers. Seek to identify significant workplace hazards, appropriately control the risk and provide a safe and healthy plant. .
- Provide mechiainsims and related resource for promoting the worker consultation and participation usinng new employee indoctrination, daily Tool Box meeting, Shift Turn over, Near Miss, High Potential risky situations reprotng, containment, cause and countermeasures and Management Safety Walkdown (5S).
- Estabsh an employee “Award System” based on level of enthusiasm, enganement / participation.

The IMS Policy shall be treated as a part of Chonburi Clean Energy Co., Ltd. (CCE)’s rules and regulations, that all employees and workers shall strictly comply with accordingly.

General Manager

## “Objectives, Targets – Key Performance Indicators”

CCE’s Product is “Generated electricity from harmless Non-Hazardous Industrial Waste (IW)”

The main objective of the CCE waste policy is incinerating Industrial waste (IW) to produce steam and electricity to reduce the greenhouse gas emissions generated by waste, particularly by reducing the methane emissions resulting from treatment at landfills and offsetting the effects of emissions generated by less environmentally friendly energy production plants.

CCE encourages the industrial community its customers to deliver IW to CCE incineration process, so methane generated at landfills is reduced. CCE promotes the reuse of waste and recycling of materials, energy use of waste not suited for recycling and to ensure that the treatment and disposal of waste does not cause any harmful impacts.

The Quality management of power generation is measured by Key performance indicators (KPI):

The Electricity delivered at the PEA substation 22kv between **21.9 - 23.1 kv.**

Annually not less than **6900 kW**

Power Factor (pF) cannot exceed **0.85 (Leading-Lagging).**

Internal Fault < **4 trips annually**

Perform Customer Satisfaction Survey annually **targeted results > 90%**

The Environmental management of power generation facility is measured by Key performance indicators (KPI):

Follow and comply with **all EIA Statutory Mitigation and Monitoring program indicators** (3<sup>rd</sup> party analysis)

**Maintain / Reduce hazardous waste generated / transported** for disposal from the facility (seek out reuse or recycling opportunities, by design)

The Occupational Health and Safety management of power generation facility is measured by Key performance indicators (KPI):

Follow and comply with all EIA (Thai law-OSHAS) **Mitigation and monitoring indicators**

**Annual physical** health checks all employees and permanent contractors

**Minimize LTA**

**Zero Fatalities**

**Record Near Misses** and High potential incidents HIPO (46 each)

**Award employees quarterly** for enthusiastic program participation (monthly)

## ภาคผนวก ข.63

### ตัวอย่างเอกสารการประชุมคณะกรรมการฯ (คปอ.)





Chonburi Clean Energy Co., Ltd. (Head Office)  
Empire Tower 1, 38th Floor-Park Wing South  
Sathorn Road, 10120, Sathorn, Bangkok 10120

บริษัท ชลบุรี อีnergy จำกัด (สำนักงานใหญ่)  
เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ ทาวเวอร์, ชั้นที่ 38 ถนนสาทรใต้, แขวงสาทร,  
เขตสาทร, กรุงเทพฯ 10120



Chonburi Clean Energy Co., Ltd. (Head Office)  
Empire Tower 1, 38th Floor-Park Wing South  
Sathorn Road, 10120, Sathorn, Bangkok 10120

บริษัท ชลบุรี อีnergy จำกัด (สำนักงานใหญ่)  
เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ ทาวเวอร์, ชั้นที่ 38 ถนนสาทรใต้, แขวงสาทร,  
เขตสาทร, กรุงเทพฯ 10120

ไปยังสารบัญ >>

### SHE COMMITTEE Meeting #2025

Program Safety Committee Monthly Meeting

Time  
10.30

Date 30 Jul 2025

Agenda By: Salisa S.

PARTICIPANTS LIST 2024															SECTION
NO.	NAME	Dept.	Attend												
			Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	
1		Mrg.	x	/	/	/	/	/	L	/					Advisor
2		Mrg.				/	/	/	/						Chairman
3		Mrg.	/	/	/	/	/	/	/						Chairman
4		QSHE	/	/	/	L	/	/	L	/					Committee
5		OPT		/	/	/	/	/	/	/					Committee
6		OPT	/	/	/	L	/	/	/	x					Committee
7		OPT	/	/	/	/	/	/	/	x					Committee
8		MNT	/	/	/	/	/	/	/	/					Committee
9		MNT		/	/	/	/	/	/	/					Committee
10		QSHE	/	/	/	/	/	/	/	/					Committee
11		QSHE	BL	BL	BL	BL	BL	BL	/	/	/				Committee

Note: Committee member 10. On Babay Leave, either by MS team or temp. replacement?

Note: 1. On Baby Leave, either by MS team or temp. replacement?

#### Meeting Agenda:

The following are the monthly recurring discussion points aligned with Shareholder programs:

Agenda 1. Notified by the chairman

Agenda 2. Approve of the MOM (the previous meeting)

Agenda 3. SHE Plan and suggestion follow up

Agenda 4. Committee walkdown

Agenda 5. Law update

Agenda 6. Unsafe action and Unsafe condition report for improvement

Agenda 7. Issue to consider (e.g., compliance with safety programs)

Agenda 8. Energy conservation sub committee

Agenda	Detail	Responsible person	Status
1	<b>Notified by the chairman</b>  <b>PM/GM:</b> 1. How to communicate issues of the meeting to other staff., Committee should tell others., Minutes to Thai, use if Line and / or Lobby Monitors 2. PTW digital display, export from COSWIN show at CCR/Board 3. Safety rules/Plant rules vinyl to influence behavior staff. 12LSR poster  4. Review committee to replace staff resigned. Prachaya S  5. Share information within the group regarding employee motorcycle accidents, emphasizing safe driving practices, especially during the rainy season. 6. Order additional raincoats, establish more raincoat storage points, and then announce this update in the group once completed.  Follow mandatory training, 2025 schedule?	Committee ITT QSHE/OM  QSHE Committee  QSHEM  QSHEM	
2	<b>Certified of the MOM (the previous meeting)</b> Certified of the MOM Safety committee meeting, Certified and updated	QSHE O	
3	<b>SHE Plan and suggestion follow up</b>  <b>Safety:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>To commit JSA should prepare and discuss with OPT-QSHE 1 workday in advance, only urgent CM work that effect to Plant operate authorize by PM-GM</li><li>Insurance survey</li></ul> Interconnecting Valve between water Tanks  Transmission Tower Location/Exposure  Lube oil pump testing  Diesel Fire Pump Cut out	JSA review Mon-Wed-Thu 16.00-17.30  Add to procedure done  Add to procedure [CCE IMS 10- CH02-P-EHS- 0010 V1.1 Emergency Response Plan (2025) (002)]  Testing pump online done  Done	



Chonburi Clean Energy Co., Ltd. (Head Office)  
Empire Tower 1, 38th Floor-Park Wing South  
Sathorn Road, 10120, Sathorn, Bangkok 10120

บริษัท ชลบุรี อีnergy จำกัด (สำนักงานใหญ่)  
เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ ทาวเวอร์, ชั้นที่ 38 ถนนสาทรใต้, แขวงสาทร,  
เขตสาทร, กรุงเทพฯ 10120



Chonburi Clean Energy Co., Ltd. (Head Office)  
Empire Tower 1, 38th Floor-Park Wing South  
Sathorn Road, 10120, Sathorn, Bangkok 10120

บริษัท ชลบุรี อีnergy จำกัด (สำนักงานใหญ่)  
เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ ทาวเวอร์, ชั้นที่ 38 ถนนสาทรใต้, แขวงสาทร,  
เขตสาทร, กรุงเทพฯ 10120

Agenda	Detail	Responsible person	Status
	<b>กำหนดการสัมมนาวิชาการ</b>  <b>THAILAND SAFE@WORK #37</b>  9 มิถุนายน 2568  10 มิถุนายน 2568  11 มิถุนายน 2568  สรุป 9 - 11 มิถุนายน 2568 10:12 สรุปผลการสัมมนาวิชาการและแผนการดำเนินงาน  - Survey areas requiring the installation of ladders or platforms for work, and proceed with adding ladders or platforms at those locations.  - จัดอบรมเชิงปฏิบัติการและสัมมนาวิชาการวันที่ 15/8/25  <b>Fire impairment:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Air vent valve leak</li><li>Broken sprinkler (Awaiting report from MNT and utilizing original fire suppression system design documents to confirm that the replacement item's specifications remain unchanged).</li><li>ชุดดับเพลิง 30 ลิตร ไม่ผ่าน chemical at stores room pull station(alarm) not working</li></ul>	All	Completed  Completed  รณชกร ฐิติเมฆ ดำเนินการ 15/8/25 ไม่ผ่าน

Agenda	Detail	Responsible person	Status
	<b>Environment:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>CEMS unit B "OOC" มีปัญหาเรื่องบอร์ดชำรุด</li><li>Wates water sampling 3 Apr</li><li>Stack sampling ผลตรวจ CEMS ชั่วคราว</li><li>ตรวจแบบพิเศษ คู่อัด</li></ul> <b>Environmental Issues/excursion:</b>  <b>Security Issue:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>require Digital In - out solution</li></ul> <b>Health Issue</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Follow Up physical health check</li><li>Fatigue/Ergonomic Wast crane operator</li></ul> <b>Waste management</b>  <b>Permit/ License agreement Report</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Man Lift-elevator&amp; worker Container (DIW-IEAT)</li></ul>	ดำเนินการ เสร็จสิ้น  ดำเนินการ 1/8/25 รอส่งข้อมูล  InProgress  Follow Up HR researching  In process	
4	<b>Committee walkdown</b> Plant manager and committee review Safety committee walkdown plan and confirm plan as below, Management walkdown every Thursday 2nd week. Safety committee walkdown every Friday 4th week.	QSHEM PM Committee	Monthly Monthly See 5S-near Miss, HIPO log, Log WR-WO



Agenda	Detail	Responsible person	Status																																																																																																																																																																																																						
	<table><tr><th colspan="19">Safety Committee plan 2025</th></tr><tr><th rowspan="2">Item</th><th rowspan="2">Location</th><th rowspan="2">Remarks/Event</th><th colspan="12">DATE/TIME</th></tr><tr><th>Jan</th><th>Feb</th><th>Mar</th><th>Apr</th><th>May</th><th>Jun</th><th>Jul</th><th>Aug</th><th>Sep</th><th>Oct</th><th>Nov</th><th>Dec</th></tr><tr><td>1</td><td>Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO</td><td>SAFETY</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO</td><td>SAFETY</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO</td><td>SAFETY</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>4</td><td>Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO</td><td>SAFETY</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>5</td><td>Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO</td><td>SAFETY</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>6</td><td>Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO</td><td>SAFETY</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>7</td><td>Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO</td><td>SAFETY</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>8</td><td>Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO</td><td>SAFETY</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <p>Notes: 1. Safety Committee (SC) will be held on 10th January 2025.</p> <p>Legend: <input type="checkbox"/> Planned <input type="checkbox"/> Actual <input type="checkbox"/> Cancelled</p>	Safety Committee plan 2025																			Item	Location	Remarks/Event	DATE/TIME												Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	1	Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO	SAFETY																	2	Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO	SAFETY																	3	Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO	SAFETY																	4	Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO	SAFETY																	5	Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO	SAFETY																	6	Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO	SAFETY																	7	Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO	SAFETY																	8	Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO	SAFETY																		
Safety Committee plan 2025																																																																																																																																																																																																									
Item	Location	Remarks/Event	DATE/TIME																																																																																																																																																																																																						
			Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec																																																																																																																																																																																											
1	Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO	SAFETY																																																																																																																																																																																																							
2	Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO	SAFETY																																																																																																																																																																																																							
3	Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO	SAFETY																																																																																																																																																																																																							
4	Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO	SAFETY																																																																																																																																																																																																							
5	Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO	SAFETY																																																																																																																																																																																																							
6	Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO	SAFETY																																																																																																																																																																																																							
7	Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO	SAFETY																																																																																																																																																																																																							
8	Thailand/SEA/THAI/Thailand plant/CCO/CCO/CCO	SAFETY																																																																																																																																																																																																							
5	<p align="center"><b>Law -Rules update</b></p> <p>To apply Veolia (CCE) Lifesaving rule, update from 10 to 12, translate to Thai, print and post in 2<sup>nd</sup> meeting room</p> <div></div> <p>- กฎหมายแรงงาน</p>	<p>QSHEM</p> <p>QHSE/HR</p>	<p>Jan-Feb</p> <p>Before outage</p>																																																																																																																																																																																																						
6	<b>Near Miss-HIPO</b>																																																																																																																																																																																																								
	<p>- Review reported near miss from past meeting categorize by LSR walkdown program 21012025 (version 1.1).xlsx</p>	<p>QSHEM</p>	<p>Monthly</p>																																																																																																																																																																																																						
7	<b>Items for Consideration</b>																																																																																																																																																																																																								
	<p>-Fuel Handling issues:, No Spill Kits, Procedure, Manual process, Employee training,</p>		<p>31 Mar</p>																																																																																																																																																																																																						
8	<b>Energy Conservation subcommittee, Carbon Reduction Program (GHG)</b>																																																																																																																																																																																																								
	<p>-Review internally energy conservation program, ideation</p> <p>-Review Green House Gas abatement</p>	<p>PM-QSHEM-Committee</p>	<p>Monthly</p>																																																																																																																																																																																																						

Issue by.....

(QSHEO)

(QSHE manager)

Agenda	Detail	Responsible person	Status
1	<p align="center"><b>Notified by the chairman</b></p> <p><b>PM/GM:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. How to communicate issues of the meeting to other staff., Committee should tell others., Minutes to Thai, use if Line and / or Lobby Monitors</li> <li>2. PTW digital display, export from COSWIN show at CCR/Board (หน้าบอร์ด)</li> <li>3. Safety rules/Plant rules vinyl to influence behavior staff. 12LSR poster</li> <li>4. Review committee to replace staff resigned.</li> <li>5. Drill Summary               <ul style="list-style-type: none"> <li>- The evacuation was not conducted realistically.</li> <li>- Some employees did not walk quickly during the evacuation.</li> <li>- There was horseplay among some employees during the drill.</li> </ul> </li> <li>6. Address the fallen cable tray cover by adding it to the Preventive Maintenance (PM) list.</li> <li>7. Share lessons learned from the latest accident to all employees.</li> </ol> <p>Follow mandatory training, 2025 schedule</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Boiler controller 4 OPT update</li> <li>2. Energy officer</li> <li>3. Energy Senior</li> <li>4. Telehandler for Mobile plant operator – contact Promach for QT plan September</li> </ol>	<p>Committee ITT QSHE/OM QSHE Committee</p> <p>QSHEM</p>	
2	<b>Certified of the MOM (the previous meeting)</b>		
	Certified of the MOM Safety committee meeting, Certified and updated	QSHE O	
3	<b>SHE Plan and suggestion follow up</b>		
	<p><b>Safety:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- To commit JSA should prepare and discuss with OPT-QSHE 1 workday in advance, only urgent CM work that effect to Plant operate authorize by PM-GM</li> <li>- Incident 08Aug2025 3Days LTI               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Purchase Neck Gaiter</li> <li>2. Update Hazard evaluation ISO45001</li> </ol> </li> <li>- Evacuation drill for Nightshift 30 Sep</li> <li>- Chemical spill drill 23 Sep</li> <li>- First AID and transfer victim to local hospital drill 3 Oct</li> <li>- Safety club</li> <li>- Announce a no-driving-against-traffic policy.</li> <li>- Publicize the ban on feeding stray dogs in the industrial estate.</li> </ul> <p><b>Fire impairment:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 items               <ul style="list-style-type: none"> <li>o FA Silo</li> <li>o Chemical RM.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Environment:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- N/A</li> </ul>	<p>All hand</p> <p>QSHEM QSHEM QSHEM OM-MM QSHEM</p> <p>PM-OM-MM</p> <p>QSHEM-MM</p>	<p>JSA review Mon-Wed-Thu 16.00-17.30</p> <p>Done</p>

## SHE COMMITTEE Meeting 08/2025

Program Safety Committee Monthly Meeting

Time  
10.30

Date 22 Aug 2025

Agenda By: Salisa S.

		PARTICIPANTS LIST 2025												SECTION	
NO.	NAME	Dept.	Attend												
			Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov		Dec
		Mrg.				/	/	/	/	/					Chairman
		Mrg.	/	/	/	/	/	/	/	/					Chairman
		QSHE	/	/	/	L	/	L	/	/					Committee
		OPT	/	/	/	/	/	/	/	/					Committee
		OPT	/	/	/	L	/	L	x	/					Committee
		OPT	/	/	/	/	/	/	x	/					Committee
		MNT	/	/	/	/	/	/	/	/					Committee
		MNT	/	/	/	/	/	/	/	L					Committee
		QSHE	/	/	/	/	/	/	/	/					Committee
		QSHE	BL	BL	BL	BL	BL	BL	/	/	/				Committee

**Meeting Agenda:**

The following are the monthly recurring discussion points aligned with Shareholder programs:

Agenda 1. Notified by the chairman

- Determining the needs and expectations of interested parties
- Establishing the OH&S policy

Assigning organizational roles, responsibilities and authorities, as applicable

Agenda 2. Approve of the MOM (the previous meeting)

Agenda 3. SHE Plan and suggestion follow up

## Planning, establishing, implement

Agenda 4. Committee walkdown: OH&S objectives and planning to achieve them

Agenda 5. Law update: How to fulfil legal requirements and other requirements

Agenda 6. Unsafe action and Unsafe condition report for improvement:

Controls for outsourcing, procurement and contractor


Ensuring continual improvement

Ensuring continual improvement  
 due to consider (e.g. compliance with

Agenda 8. Energy conservation sub committee

Agenda 8. Energy conservation sub committee

Agenda	Detail	Responsible person	Status																																																																																																																																																			
	<p><b>Environmental Issues/excursion:</b> - N/A</p> <p><b>Security Issue:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- require Digital In – out solution</li><li>- Communication box to CCR under impairment CCR not hear from Guardhouse</li><li>- Request to purchase stationery and organization box for Guard house, Budget 3,000 THB</li></ul> <p><b>Waste management</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dispose metal scrap 21Aug 2025</li><li>- Re-organize the Waste temp store</li></ul> <p><b>Permit/Report</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Follow up Fuel tank (DIW-3<sup>rd</sup> party),</li><li>- Man Lift-elevator &amp; worker Container (DIW-IEAT)</li></ul> <p>21-08 All documents sent to WHA, under WHA review</p>	<p>PM-QSHEM-LO</p> <p>QSHEM</p> <p>QSHEM</p> <p>QSHEM</p>	<p>Done</p> <p>Done</p>																																																																																																																																																			
4	<p>Committee walkdown</p> <p>Plant manager and committee review Safety committee walkdown plan and confirm plan as below, Management walkdown every Thursday 2<sup>nd</sup> week. Safety committee walkdown every Friday 4<sup>th</sup> week.</p>	<p>QSHEM</p> <p>PM</p> <p>Committee e</p>	<p>Monthly</p> <p>Monthly</p> <p>See 5S-near Miss, HIPO log, Log WR-WO</p>																																																																																																																																																			
	<table><tr><th colspan="15">Safety Committee plan 2025</th></tr><tr><th rowspan="2">Item</th><th rowspan="2">Location</th><th rowspan="2">Remarks (if any)</th><th colspan="12">Activity Date</th></tr><tr><th>Jan</th><th>Feb</th><th>Mar</th><th>Apr</th><th>May</th><th>Jun</th><th>Jul</th><th>Aug</th><th>Sep</th><th>Oct</th><th>Nov</th><th>Dec</th></tr><tr><td>Walkdown in CCR (2025/01/01 - 2025/02/28) Log Log</td><td></td><td>1047/0205</td><td></td><td>Wk</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>SDM</td><td>Wk</td><td></td><td></td><td>SDM</td></tr><tr><td>Walkdown CCR</td><td></td><td>1047/0205</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>SDM</td><td>Wk</td><td></td><td></td><td>SDM</td></tr><tr><td>Site maintenance activities and infrastructure</td><td></td><td>1047/0205</td><td>Wk</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>SDM</td><td>Wk</td><td></td><td></td><td>SDM</td></tr><tr><td>Site or ground floor</td><td></td><td>0205</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>Wk</td><td></td><td></td><td></td><td>SDM</td></tr><tr><td>Working site</td><td></td><td>Training from Jan</td><td>SDM</td><td>Wk</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>SDM</td><td>Wk</td><td></td><td></td><td>SDM</td></tr><tr><td>Ground floor and on-site log</td><td></td><td>SDM and on-site log</td><td>SDM</td><td>Wk</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>SDM</td><td>Wk</td><td></td><td></td><td>SDM</td></tr><tr><td>SDM</td><td></td><td>0205</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>SDM</td><td>Wk</td><td></td><td></td><td>SDM</td></tr></table> <p>Notes: Walkdown CCR (2025/01/01 - 2025/02/28) Log Log</p> <div><div></div> = Follow up</div> <div><div></div> = Safety committee</div> <div><div></div> = Wk</div>	Safety Committee plan 2025															Item	Location	Remarks (if any)	Activity Date												Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Walkdown in CCR (2025/01/01 - 2025/02/28) Log Log		1047/0205		Wk						SDM	Wk			SDM	Walkdown CCR		1047/0205								SDM	Wk			SDM	Site maintenance activities and infrastructure		1047/0205	Wk							SDM	Wk			SDM	Site or ground floor		0205								Wk				SDM	Working site		Training from Jan	SDM	Wk						SDM	Wk			SDM	Ground floor and on-site log		SDM and on-site log	SDM	Wk						SDM	Wk			SDM	SDM		0205								SDM	Wk			SDM		
Safety Committee plan 2025																																																																																																																																																						
Item	Location	Remarks (if any)	Activity Date																																																																																																																																																			
			Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec																																																																																																																																								
Walkdown in CCR (2025/01/01 - 2025/02/28) Log Log		1047/0205		Wk						SDM	Wk			SDM																																																																																																																																								
Walkdown CCR		1047/0205								SDM	Wk			SDM																																																																																																																																								
Site maintenance activities and infrastructure		1047/0205	Wk							SDM	Wk			SDM																																																																																																																																								
Site or ground floor		0205								Wk				SDM																																																																																																																																								
Working site		Training from Jan	SDM	Wk						SDM	Wk			SDM																																																																																																																																								
Ground floor and on-site log		SDM and on-site log	SDM	Wk						SDM	Wk			SDM																																																																																																																																								
SDM		0205								SDM	Wk			SDM																																																																																																																																								
5	<p><b>Law -Rules update</b></p> <p>To apply Veolia (CCE) Lifesaving rule, update from 10 to 12, translate to Thai, print and post in 2<sup>nd</sup> meeting room</p>	QSHEM	Jan-Feb Before outage																																																																																																																																																			

Agenda	Detail	Responsible person	Status
	<p>Q1200000</p> <p><b>LIFE SAVING RULES</b></p> <p>Handbook of the Life Saving Rules</p>  <p>Update New LAW?</p>		
6	Near Miss-HIPO		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Review reported near miss from past meeting categorize by LSR <u>walkdown program 21012025 (version 1).xlsx</u></li> </ul>	QSHEM	Monthly
7	Items for Consideration		
8	Energy Conservation subcommittee, Carbon Reduction Program (GHG)		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Review internally energy conservation program, ideation</li> <li>- Review Green House Gas abatement</li> <li>- Draft Announcement of Working group</li> <li>- Draft Policy</li> </ul>	PM-QSHEM-Committee	Monthly

Issue by....

Agenda	Detail	Responsible person	Status
1	<p align="center"><b>Notified by the chairman</b></p> <p><b>PM/GM:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>How to communicate issues of the meeting to other staff., Committee should tell others., Minutes to Thai, use if Line and / or Lobby Monitors</li> <li>PTW digital display, export from COSWIN show at CCR/Board</li> <li>Safety rules/Plant rules vinyl to influence behavior staff. 12LSR poster</li> <li>Review committee to replace staff resigned.</li> <li>Drill Summary               <ul style="list-style-type: none"> <li>The evacuation was not conducted realistically.</li> <li>Some employees did not walk quickly during the evacuation.</li> <li>There was horseplay among some employees during the drill.</li> </ul> </li> <li>Address the fallen cable tray cover by adding it to the Preventive Maintenance (PM) list.</li> <li>Share lessons learned from the latest accident to all employees.</li> </ol> <p>Follow mandatory training, 2025 schedule</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Boiler controller 4 OPT update</li> <li>Energy officer</li> <li>Energy Senior</li> <li>Telehandler for Mobile plant operator – In house training 10ea/session</li> <li>2 Mobile plant operator</li> <li>8 (Safety2, MNT3, OP3)</li> </ol>	<p>Committee e ITT QSHE/O M QSHE Committee e</p> <p>MNT</p> <p>QSHEM</p>	<p>Update ๓๐/๑๐</p> <p>๓๐/๑๐</p> <p>๓๐/๑๐ ๒๕</p>
2	<p align="center"><b>Certified of the MOM (the previous meeting)</b></p> <p>Certified of the MOM Safety committee meeting, Certified and updated</p>	QSHE O	
3	<p align="center"><b>SHE Plan and suggestion follow up</b></p> <p><b>Safety:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>To commit JSA should prepare and discuss with OPT-QSHE 1 workday in advance, only urgent CM work that effect to Plant operate authorize by PM-GM</li> <li>Incident 08Aug2025 3Days LTI           <ol style="list-style-type: none"> <li>Purchase Neck Gaiter</li> <li>Update Hazard evaluation ISO45001</li> </ol> </li> <li>Evacuation drill for Nightshift 30 Sep</li> <li>Chemical spill drill 23 Sep</li> <li>First AID and transfer victim to local hospital drill 3 Oct</li> <li>Announce a no-driving-against-traffic policy.</li> <li>Publicize the ban on feeding stray dogs in the industrial estate.</li> </ul> <p>๓๐/๑๐ ๒๕ ๓๐/๑๐ ๒๕ ๓๐/๑๐ ๒๕</p> <p><b>Fire impairment:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1 Items           <ul style="list-style-type: none"> <li>FA Silo</li> </ul> </li> </ul>	<p>All hand</p> <p>QSHEM QSHEM QSHEM OM-MM- QSHEM</p> <p>PM-OM- MM</p> <p>QSHEM- MM</p>	<p>DONE On process</p> <p>30 Sep 23 Sep 3 Oct</p> <p>๓๐/๑๐ ๒๕</p>

## SHE COMMITTEE Meeting 09/2025

Program Safety Committee Monthly Meeting

Date 19 Sep 2025

Time  
10.30

Agenda By: Salisa S.

PARTICIPANTS LIST 2025															SECTION
NO.	NAME	Dept.	Attend												
			Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	No	Dec	
		Mrg.				/	/	/	/	/	/			Chairman	
		Mrg.	/	/	/	/	/	/	/	/	/			Chairman	
		QSHE	/	/	/	L	/	L	/	/	/			Committee	
		OPT	/	/	/	/	/	/	/	/	L			Committee	
		OPT	/	/	/	L	/	L	x	/	/			Committee	
		OPT	/	/	/	/	/	/	x	/	/			Committee	
		MNT	/	/	/	/	/	/	/	/	/			Committee	
		MNT	/	/	/	/	/	/	/	L	x			Committee	
		QSHE	/	/	/	/	/	/	/	/	/			Committee	
		QSHE	BL	BL	BL	BL	BL	/	/	/	/			Committee	

**Meeting Agenda:**

The following are the monthly recurring discussion points aligned with Shareholder programs:

Agenda 1. Notified by the chairman

Determining the needs and expectations of interested parties

### Establishing the OH&S policy

Assigning organizational roles, responsibilities and authorities, as applicable

Agenda 2. Approve of the MOM (the previous meeting)

Agenda 3. SHE Plan and suggestion follow up

Planning, establishing, implementing and maintaining an audit program(s)

Agenda 4. Committee walkdown: OH&S objectives and planning to achieve them

Agenda 5. Law update: How to fulfil legal requirements and other requirements


Agenda 6. Unsafe action and Unsafe condition report for improvement:

Controls for outsourcing, procurement and contractors

what needs to be monitored, me

### Ensuring continual improvement

Agenda 7. Issue to consider (e.g. compliance)

Agenda	Detail	Responsible person	Status
	<p><b>Environment:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- N/A</li> </ul> <p><b>Environmental Issues/excursion:</b> - N/A</p> <p><b>Security Issue:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- require Digital In – out solution 2026 Budget TBC</li> <li>- Communication box to CCR under impairment CCR not hear from Guardhouse</li> <li>- Request to purchase stationery and organization box for Guard house, Budget 3,000 THB</li> </ul> <p><b>Waste management</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Re-organize the Waste temp store</li> </ul>	<p>QSHS-Admin</p> <p>QHSE</p> <p>QSHS</p> <p>QSHS</p> <p>QSHS</p>	<p>DONE</p> <p>On process</p>
			
	<p><b>Permit/Report</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Man Lift-elevator &amp; worker Container (DIW-IEAT)</li> </ul>		





Chonburi Clean Energy Co., Ltd. (Head Office)  
Empire Tower 1, 38th Floor-Park Wing South  
Sathorn Road, 10120, Sathorn, Bangkok 10120

บริษัท ชลบุรี คลีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (สำนักงานใหญ่)  
เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ ทาวเวอร์, ชั้นที่ 38 ถนนสาทรใต้, แขวงสาทรด้าน  
ใต้, เขตสาทร, กรุงเทพฯ 10120

Agenda	Detail	Responsible person	Status																																																																																																																														
4	<div>Committee walkdown</div> <div>Plant manager and committee review Safety committee walkdown plan and confirm plan as below, Management walkdown every Thursday 2<sup>nd</sup> week. Safety committee walkdown every Friday 4<sup>th</sup> week.</div> <table><thead><tr><th colspan="12">Safety Committee plan 2025</th></tr><tr><th>Item</th><th>Location</th><th>Person to attend</th><th>Jan</th><th>Feb</th><th>Mar</th><th>Apr</th><th>May</th><th>Jun</th><th>Jul</th><th>Aug</th><th>Sep</th></tr></thead><tbody><tr><td rowspan="7">Review</td><td>Production 1000 x 1000mm plant floor</td><td>SAFETY</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Production 1000</td><td>SAFETY</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Production 1000mm and 1000mm</td><td>SAFETY</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Production 1000mm</td><td>SAFETY</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Production 1000mm</td><td>SAFETY</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Production 1000mm</td><td>SAFETY</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Production 1000mm</td><td>SAFETY</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="12">Safety committee plan 2025</td></tr><tr><td colspan="12">Safety committee plan 2025</td></tr></tbody></table>	Safety Committee plan 2025												Item	Location	Person to attend	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Review	Production 1000 x 1000mm plant floor	SAFETY										Production 1000	SAFETY										Production 1000mm and 1000mm	SAFETY										Production 1000mm	SAFETY										Production 1000mm	SAFETY										Production 1000mm	SAFETY										Production 1000mm	SAFETY										Safety committee plan 2025												Safety committee plan 2025												QSHM PM Committee	Monthly Monthly See 5S-near Miss, HIPO log, Log WR-WO
Safety Committee plan 2025																																																																																																																																	
Item	Location	Person to attend	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep																																																																																																																						
Review	Production 1000 x 1000mm plant floor	SAFETY																																																																																																																															
	Production 1000	SAFETY																																																																																																																															
	Production 1000mm and 1000mm	SAFETY																																																																																																																															
	Production 1000mm	SAFETY																																																																																																																															
	Production 1000mm	SAFETY																																																																																																																															
	Production 1000mm	SAFETY																																																																																																																															
	Production 1000mm	SAFETY																																																																																																																															
Safety committee plan 2025																																																																																																																																	
Safety committee plan 2025																																																																																																																																	
5	<div>Law -Rules update</div> <div>To apply Veolia (CCE) Lifesaving rule, update from 10 to 12, translate to Thai, print and post in 2<sup>nd</sup> meeting room</div> <div><p><b>LIFE SAVING RULES</b></p><p>1. No running or playing in the plant area.</p><p>2. No horseplay or roughhousing.</p><p>3. No drinking or eating in the plant area.</p><p>4. No smoking in the plant area.</p><p>5. No use of mobile phones in the plant area.</p><p>6. No use of tools or equipment in the plant area.</p><p>7. No use of ladders or scaffolding in the plant area.</p><p>8. No use of forklifts or other vehicles in the plant area.</p><p>9. No use of heavy machinery in the plant area.</p><p>10. No use of power tools in the plant area.</p><p>11. No use of electrical equipment in the plant area.</p><p>12. No use of any equipment in the plant area.</p></div> <div>Update New LAW</div> <div>- No law update</div>	QSHM	Jan-Feb Before outage																																																																																																																														
6	<div>Near Miss-HIPO</div> <div>- Review reported near miss from past meeting categorize by LSR walkdown program 21012025 (version 1).xlsx</div>	QSHM	Monthly																																																																																																																														
7	<div>Items for Consideration</div> <div>- To control visitor/supplier who parked at Gate 2, guide them to be contacted at Gate 1, add gate or sign?</div>																																																																																																																																



Chonburi Clean Energy Co., Ltd. (Head Office)  
Empire Tower 1, 38th Floor-Park Wing South  
Sathorn Road, 10120, Sathorn, Bangkok 10120

บริษัท ชลบุรี คลีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (สำนักงานใหญ่)  
เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ ทาวเวอร์, ชั้นที่ 38 ถนนสาทรใต้, แขวงสาทรด้าน  
ใต้, เขตสาทร, กรุงเทพฯ 10120

#### SHE COMMITTEE Meeting 09/2025

Program Safety Committee Monthly Meeting

Date 24 OCT 2025

Time 10.30

Agenda By: Salisa S.

PARTICIPANTS LIST 2025												
NO.	NAME	Dept.	Attend									
			Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct
		Mrg.										
		Mrg.	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
		QSHM	/	/	/	L	/	L	/	/	/	/
		OPT	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
		OPT	/	/	/	L	/	L	x	/	/	/
		OPT	/	/	/	/	/	/	x	/	/	/
		MNT	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
		MNT	/	/	/	/	/	/	/	L	x	/
		QSHM	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
		QSHM	BL	BL	BL	BL	BL	/	/	/	/	/

#### Meeting Agenda:

The following are the monthly recurring discussion points aligned with Shareholder programs:

##### Agenda 1. Notified by the chairman

- Determining the needs and expectations of interested parties
- Establishing the OH&S policy
- Assigning organizational roles, responsibilities and authorities, as applicable

##### Agenda 2. Approve of the MOM (the previous meeting)

##### Agenda 3. SHE Plan and suggestion follow up

- Planning, establishing, implementing and maintaining an audit program(s)

##### Agenda 4. Committee walkdown: OH&S objectives and planning to achieve them

##### Agenda 5. Law update: How to fulfil legal requirements and other requirements

##### Agenda 6. Unsafe action and Unsafe condition report for improvement:

- Controls for outsourcing, procurement and contractors what needs to be monitored, measured and evaluated
- Ensuring continual improvement

##### Agenda 7. Issue to consider (e.g., compliance with safety programs)

##### Agenda 8. Energy conservation sub committee



Chonburi Clean Energy Co., Ltd. (Head Office)  
Empire Tower 1, 38th Floor-Park Wing South  
Sathorn Road, 10120, Sathorn, Bangkok 10120

บริษัท ชลบุรี คลีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (สำนักงานใหญ่)  
เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ ทาวเวอร์, ชั้นที่ 38 ถนนสาทรใต้, แขวงสาทรด้าน  
ใต้, เขตสาทร, กรุงเทพฯ 10120

ไปยังสารบัญ >>

Agenda	Detail	Responsible person	Status
	<b>Load limit of Telehandler basket</b>  <b>Energy Conservation subcommittee, Carbon Reduction Program (GHG)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Review internally energy conservation program, Ideation</li><li>Review Green House Gas abatement</li><li>Draft Announcement of Working group</li><li>Draft Policy</li></ul>	PM- QSHM- Committee	Monthly



Chonburi Clean Energy Co., Ltd. (Head Office)  
Empire Tower 1, 38th Floor-Park Wing South  
Sathorn Road, 10120, Sathorn, Bangkok 10120

บริษัท ชลบุรี คลีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (สำนักงานใหญ่)  
เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ ทาวเวอร์, ชั้นที่ 38 ถนนสาทรใต้, แขวงสาทรด้าน  
ใต้, เขตสาทร, กรุงเทพฯ 10120

Agenda	Detail	Responsible person	Status
1	<b>Notified by the chairman</b> <b>PM/GM:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>1. How to communicate issues of the meeting to other staff., Committee should tell others., Minutes to Thai, use if Line and / or Lobby Monitors</li><li>2. PTW digital display, export from COSWIN show at CCR/Board</li><li>3. Safety rules/Plant rules vinyl to influence behavior staff. 12LSR poster</li><li>4. Review committee to replace staff resigned.</li><li>5. Address the fallen cable tray cover by adding it to the Preventive Maintenance (PM) list.</li><li>6. Share lessons learned from the latest accident to all employees.</li><li>7. Survey damaged internal road surfaces within the industrial estate and notify employees.</li></ul> <b>Follow mandatory training, 2025 schedule</b> <ul style="list-style-type: none"><li>1. Boiler controller 4 OPT update</li><li>2. Energy officer</li><li>3. Energy Senior</li><li>4. Telehandler for Mobile plant operator – In house training 10ea/session</li><li>2 Mobile plant drivers</li><li>8 (Safety2, MNT3, OP3)</li></ul>	Committee ITT QSHM/O M QSHM Committee QSHM QSHM QSHM	Done Done Done Done
2	<b>Certified of the MOM (the previous meeting)</b> Certified of the MOM Safety committee meeting, Certified and updated	QSHM O	
3	<b>SHE Plan and suggestion follow up</b> <b>Safety:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>To commit JSA should prepare and discuss with OPT-QSHM 1 workday in advance, only urgent CM work that effect to Plant operate authorize by PM-GM</li><li>Incident 08Aug2025 3Days LTI</li><li>1. Purchase Neck Gaiter</li><li>2. Update Hazard evaluation ISO45001</li><li>Evacuation drill for Nightshift 30 Sep</li><li>Chemical spill drill 23 Sep</li><li>First Aid and transfer victim to local hospital drill 3 Oct</li><li>Announce a no-driving-against-traffic policy.</li><li>Publicize the ban on feeding stray dogs in the industrial estate.</li><li>Tree trimming under a 22 kV high-voltage transmission line</li></ul>		DONE On process Done 30 Nov Done Done Done



Chonburi Clean Energy Co., Ltd. (Head Office)  
Empire Tower 1, 38th Floor-Park Wing South  
Sathorn Road, 10120, Sathorn, Bangkok 10120

บริษัท ชอนบุรี คลีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (สำนักงานใหญ่)  
เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ ทาวเวอร์, ชั้นที่ 38 ถนนสาทรใต้, แขวงสาทรด้าน  
ใต้, เขตสาทร, กรุงเทพมหานคร 10120


Agenda	Detail	Responsible person	Status
	<p>แจ้งแผนตรวจวัดประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2568 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>กำหนดการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้ง วันที่ 6 พฤศจิกายน 2568 เวลา 11.00 น.</li> <li>กำหนดการตรวจวัดคุณภาพอากาศในสถานประกอบการ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2568 เวลา 07.00 น.</li> <li>กำหนดการตรวจวัดระดับเสียงในสถานประกอบการ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2568 เวลา 07.00 น.</li> <li>กำหนดการตรวจวัดระดับเสียงแบบติดตัวบุคคล วันที่ 17 พฤศจิกายน 2568 เวลา 07.00 น.</li> <li>กำหนดการตรวจวัดความร้อนในสถานประกอบการ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2568 เวลา 07.00 น.</li> <li>กำหนดการตรวจวัดแสงสว่างในสถานประกอบการ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2568 เวลา 07.00 น.</li> </ol> <p>Fire impairment: - N/A</p> <p>Environment: - N/A</p> <p>Environmental Issues/excursion: - N/A</p> <p>Security Issue: - require Digital In - out solution 2026 Budget TBC</p> <p>- Communication box to CCR under impairment CCR not hear from Guardhouse</p> <p>- Request to purchase stationery and organization box for Guard house, Budget 3,000 THB</p> <p>Waste management - Re-organize the Waste temp store</p>	QHSE	DONE On process Done On process

ไปยังสารบัญ >>



Chonburi Clean Energy Co., Ltd. (Head Office)  
Empire Tower 1, 38th Floor-Park Wing South  
Sathorn Road, 10120, Sathorn, Bangkok 10120



บริษัท ชอนบุรี คลีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (สำนักงานใหญ่)  
เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ ทาวเวอร์, ชั้นที่ 38 ถนนสาทรใต้, แขวงสาทรด้าน  
ใต้, เขตสาทร, กรุงเทพมหานคร 10120

Agenda	Detail	Responsible person	Status																																																																																																																																																																								
	 <p>Permit/Report</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Man Lift-elevator &amp; worker Container (DIW-IEAT)</li><li>21-08 All documents sent to WHA, under WHA review</li></ul>																																																																																																																																																																										
4	<p>Committee walkdown</p> <p>Plant manager and committee review Safety committee walkdown plan and confirm plan as below, Management walkdown every Thursday 2<sup>nd</sup> week. Safety committee walkdown every Friday 4<sup>th</sup> week.</p> <table border="1"><caption>Safety Committee plan 2025</caption><thead><tr><th rowspan="2">Name</th><th rowspan="2">Location</th><th rowspan="2">Report to (Contact)</th><th colspan="12">Month/Year</th></tr><tr><th>Jan</th><th>Feb</th><th>Mar</th><th>Apr</th><th>May</th><th>Jun</th><th>Jul</th><th>Aug</th><th>Sep</th><th>Oct</th><th>Nov</th><th>Dec</th></tr></thead><tbody><tr><td rowspan="10">Safety Committee</td><td>1st walkdown - Plant manager walkdown</td><td>DIW-IEAT</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>12-18</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2nd walkdown - Plant manager walkdown</td><td>DIW-IEAT</td><td></td><td>01-18</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>03-18</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>05-18</td></tr><tr><td>3rd walkdown - Plant manager walkdown</td><td>DIW-IEAT</td><td></td><td></td><td>02-18</td><td></td><td></td><td></td><td>04-18</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>06-18</td></tr><tr><td>4th walkdown - Plant manager walkdown</td><td>DIW-IEAT</td><td></td><td></td><td></td><td>03-18</td><td></td><td></td><td>05-18</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>07-18</td></tr><tr><td>5th walkdown - Plant manager walkdown</td><td>DIW-IEAT</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>04-18</td><td></td><td></td><td>06-18</td><td></td><td></td><td></td><td>08-18</td></tr><tr><td>6th walkdown - Plant manager walkdown</td><td>DIW-IEAT</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>05-18</td><td></td><td></td><td></td><td>07-18</td><td></td><td></td></tr><tr><td>7th walkdown - Plant manager walkdown</td><td>DIW-IEAT</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>06-18</td><td></td><td></td><td></td><td>08-18</td><td></td></tr><tr><td>8th walkdown - Plant manager walkdown</td><td>DIW-IEAT</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>07-18</td><td></td><td></td><td></td><td>09-18</td></tr><tr><td>9th walkdown - Plant manager walkdown</td><td>DIW-IEAT</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>08-18</td><td></td><td></td><td>10-18</td></tr><tr><td>10th walkdown - Plant manager walkdown</td><td>DIW-IEAT</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>09-18</td><td></td><td>11-18</td></tr></tbody></table> <p>Notes: 12-18, 01-18, 02-18, 03-18, 04-18, 05-18, 06-18, 07-18, 08-18, 09-18, 10-18, 11-18</p>	Name	Location	Report to (Contact)	Month/Year												Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Safety Committee	1st walkdown - Plant manager walkdown	DIW-IEAT							12-18						2nd walkdown - Plant manager walkdown	DIW-IEAT		01-18					03-18					05-18	3rd walkdown - Plant manager walkdown	DIW-IEAT			02-18				04-18					06-18	4th walkdown - Plant manager walkdown	DIW-IEAT				03-18			05-18					07-18	5th walkdown - Plant manager walkdown	DIW-IEAT					04-18			06-18				08-18	6th walkdown - Plant manager walkdown	DIW-IEAT						05-18				07-18			7th walkdown - Plant manager walkdown	DIW-IEAT							06-18				08-18		8th walkdown - Plant manager walkdown	DIW-IEAT								07-18				09-18	9th walkdown - Plant manager walkdown	DIW-IEAT									08-18			10-18	10th walkdown - Plant manager walkdown	DIW-IEAT										09-18		11-18	QSHEM PM Committee	Monthly Monthly See 5S-near Miss, HIPO log, Log WR-WO
Name	Location				Report to (Contact)	Month/Year																																																																																																																																																																					
		Jan	Feb	Mar		Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec																																																																																																																																																													
Safety Committee	1st walkdown - Plant manager walkdown	DIW-IEAT							12-18																																																																																																																																																																		
	2nd walkdown - Plant manager walkdown	DIW-IEAT		01-18					03-18					05-18																																																																																																																																																													
	3rd walkdown - Plant manager walkdown	DIW-IEAT			02-18				04-18					06-18																																																																																																																																																													
	4th walkdown - Plant manager walkdown	DIW-IEAT				03-18			05-18					07-18																																																																																																																																																													
	5th walkdown - Plant manager walkdown	DIW-IEAT					04-18			06-18				08-18																																																																																																																																																													
	6th walkdown - Plant manager walkdown	DIW-IEAT						05-18				07-18																																																																																																																																																															
	7th walkdown - Plant manager walkdown	DIW-IEAT							06-18				08-18																																																																																																																																																														
	8th walkdown - Plant manager walkdown	DIW-IEAT								07-18				09-18																																																																																																																																																													
	9th walkdown - Plant manager walkdown	DIW-IEAT									08-18			10-18																																																																																																																																																													
	10th walkdown - Plant manager walkdown	DIW-IEAT										09-18		11-18																																																																																																																																																													
5	Law -Rules update																																																																																																																																																																										



Chonburi Clean Energy Co., Ltd. (Head Office)  
Empire Tower 1, 38th Floor-Park Wing South  
Sathorn Road, 10120, Sathorn, Bangkok 10120

บริษัท ชอนบุรี คลีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (สำนักงานใหญ่)  
เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ ทาวเวอร์, ชั้นที่ 38 ถนนสาทรใต้, แขวงสาทรด้าน  
ใต้, เขตสาทร, กรุงเทพมหานคร 10120

Agenda	Detail	Responsible person	Status
	<p>To apply Veolia (CCE) Lifesaving rule, update from 10 to 12, translate to Thai, print and post in 2<sup>nd</sup> meeting room</p>  <p>Update New LAW - No law update</p>	QSHEM	Jan-Feb Before outage
6	Near Miss-HIPO		
	<p>- Review reported near miss from past meeting categorize by LSR walkdown program 21012025 (version 1).xlsx</p>	QSHEM	Monthly
7	Items for Consideration		
	<p>- To control visitor/supplier who parked at Gate 2, guide them to be contacted at Gate 1, add gate or sign?</p> <p>- Load limit of Telehandler basket</p> 		
8	Energy Conservation subcommittee, Carbon Reduction Program (GHG)		
	<p>- Review internally energy conservation program, ideation</p> <p>- Review Green House Gas abatement</p> <p>- Draft Announcement of Working group</p>	PM- QSHEM- Committee	Monthly



Chonburi Clean Energy Co., Ltd. (Head Office)  
Empire Tower 1, 38th Floor-Park Wing South  
Sathorn Road, 10120, Sathorn, Bangkok 10120

บริษัท ชอนบุรี คลีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (สำนักงานใหญ่)  
เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ ทาวเวอร์, ชั้นที่ 38 ถนนสาทรใต้, แขวงสาทรด้าน  
ใต้, เขตสาทร, กรุงเทพมหานคร 10120

Agenda	Detail	Responsible person	Status
	- Draft Policy		





Chonburi Clean Energy Co., Ltd. (Head Office)  
Empire Tower 1, 38th Floor-Park Wing South  
Sathorn Road, Bangkok 10120

บริษัท ชลบุรี คลีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (สำนักงานใหญ่)  
เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ ทาวเวอร์, ชั้นที่ 38 ถนนสาทรใต้, แขวงยานนาวา,  
เขตสาทร, กรุงเทพฯ 10120

#### /SHE COMMITTEE Meeting 04/2025

Program Safety Committee Monthly Meeting

Date 28 Nov 2025

Time  
10.30

Agenda By: Salisa S.

PARTICIPANTS LIST 2025													SECTION
NO.	NAME	Dept.	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	
	Mrg.												Chairman
	Mrg.		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Chairman
	QSHE		/	/	/	L	/	L	/	/	/	/	Committee
	OPT		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Committee
	OPT		/	/	/	L	/	L	X	/	/	/	Committee
	OPT		/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	Committee
	MNT		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Committee
	MNT		/	/	/	/	/	/	/	L	/	/	Committee
	QSHE		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Committee
	QSHE	BL	BL	BL	BL	BL	/	/	/	/	/	/	Committee

#### Meeting Agenda:

The following are the monthly recurring discussion points aligned with Shareholder programs:

##### Agenda 1. Notified by the chairman

- Determining the needs and expectations of interested parties
- Establishing the OH&S policy

Assigning organizational roles, responsibilities and authorities, as applicable

##### Agenda 2. Approve of the MOM (the previous meeting)

##### Agenda 3. SHE Plan and suggestion follow up

Planning, establishing, implementing and maintaining an audit program(s)

##### Agenda 4. Committee walkdown: OH&S objectives and planning to achieve them

##### Agenda 5. Law update: How to fulfil legal requirements and other requirements

##### Agenda 6. Unsafe action and Unsafe condition report for improvement:

- Controls for outsourcing, procurement and contractors
- what needs to be monitored, measured and evaluated
- Ensuring continual improvement

##### Agenda 7. Issue to consider (e.g., compliance with safety programs)

##### Agenda 8. Energy conservation sub committee



Chonburi Clean Energy Co., Ltd. (Head Office)  
Empire Tower 1, 38th Floor-Park Wing South  
Sathorn Road, Bangkok 10120

บริษัท ชลบุรี คลีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (สำนักงานใหญ่)  
เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ ทาวเวอร์, ชั้นที่ 38 ถนนสาทรใต้, แขวงยานนาวา,  
เขตสาทร, กรุงเทพฯ 10120


ไปยังสารบัญ >>

Agenda	Detail	Responsible person	Status
1	<b>Notified by the chairman</b>  <b>PM/GM:</b> 1. How to communicate issues of the meeting to other staff., Committee should tell others., Minutes to Thai, use if Line and / or Lobby Monitors 2. PTW digital display, export from COSWIN show at CCR/Board 3. Safety rules/Plant rules vinyl to influence behavior staff. 12LSR poster  Follow mandatory training, 2025 schedule 1. Boiler controller 4 OPT update -Completed 2. Energy officer-Completed 3. Energy Senior-Completed 4. Telehandler for Mobile plant operator – In house training 10ea/session 2 Mobile plant drivers-Completed 5. Forklift driver 6. Chemical drill and chemical management 7. Industrial waste management controller (DS&SMM)	Committee ITT QSHE/O M QSHE Committee  QSHEM  TBC 23 Dec 8-12Dec	
2	<b>Certified of the MOM (the previous meeting)</b> Certified of the MOM Safety committee meeting, Certified and updated	QSHE O	
3	<b>SHE Plan and suggestion follow up</b>  <b>Safety:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>To commit JSA should prepare and discuss with OPT-QSHE 1 workday in advance, only urgent CM work that effect to Plant operate authorized by PM-GM</li><li>Incident 08Aug2025 3Days LTI 1. Purchase Neck Gaiter 2. Update Hazard evaluation ISO45001</li><li>Evacuation drill for Nightshift 30 Sep</li><li>First Aid and transfer victim to local hospital drill 3 Oct</li><li>Announce a no-driving-against-traffic policy.</li><li>Publicize the ban on feeding stray dogs in the industrial estate.</li><li>Annual inspection of Deisel Tank</li><li>Connect POMS system, Cema and DIW</li></ul> <b>VEOLIA involvement</b> <ul style="list-style-type: none"><li>HRMS E-learning for Manager plan complete in Jan2026</li><li>HRMS for N-2 need face2face training and the material will translate to Thai</li><li>12LSR specific with each area, add sign on site</li><li>Self-risk assessment analysis on HubV need O&amp;M to discuss, QSHE will do pre-analysis.</li><li>LOTO device list and Critical machine (shredder, conveyor) LOTO SOP example from BU</li></ul>	All hand  QSHEM QSHEM QSHEM OM-MM- QSHEM  Mrg. QSHEM  All hand	  DONE DONE DONE DONE DONE 28Nov Dec2025  Jan 2026 June 2026  Dec2025 Feb2025 Feb2025 Feb2025



Chonburi Clean Energy Co., Ltd. (Head Office)  
Empire Tower 1, 38th Floor-Park Wing South  
Sathorn Road, Bangkok 10120

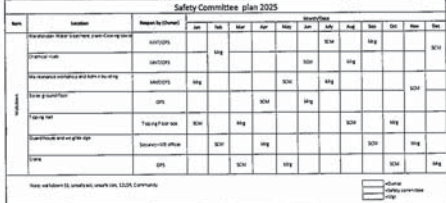

บริษัท ชลบุรี คลีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (สำนักงานใหญ่)  
เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ ทาวเวอร์, ชั้นที่ 38 ถนนสาทรใต้, แขวงยานนาวา,  
เขตสาทร, กรุงเทพฯ 10120


Agenda	Detail	Responsible person	Status
	<a href="https://docs.google.com/presentation/d/1Y1StYlh-r8lxvZ43fOy2NtY0ekjaABC5X6XhWAOJs/edit?usp=sharing">https://docs.google.com/presentation/d/1Y1StYlh-r8lxvZ43fOy2NtY0ekjaABC5X6XhWAOJs/edit?usp=sharing</a> Plant Risk Identification map 	QHSE  QSHEM  QSHEM QSHEM	
	<b>Fire impairment:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>N/A</li></ul> <b>Environment:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>N/A</li></ul> <b>Environmental Issues/excursion:</b> - N/A  <b>Security Issue:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>require Digital In – out solution 2026 Budget TBC</li><li>Communication box to CCR under impairment CCR not hear from Guardhouse</li></ul> <b>Waste management</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Re-organize the Waste temp store</li></ul> <b>Permit/Report</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Man Lift-elevator &amp; worker Container (DIW-IEAT) Under IEAT consider construction request permit</li></ul>		DONE  On process
4	<b>Committee walkdown</b> Plant manager and committee review Safety committee walkdown plan and confirm plan as below, Management walkdown every Thursday 2 <sup>nd</sup> week. Safety committee walkdown every Friday 4 <sup>th</sup> week.	QSHEM  PM  Committee	Monthly  Monthly  See 5S-near Miss, HIPO log, Log WR-WO



Chonburi Clean Energy Co., Ltd. (Head Office)  
Empire Tower 1, 38th Floor-Park Wing South  
Sathorn Road, Bangkok 10120

บริษัท ชลบุรี คลีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (สำนักงานใหญ่)  
เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ ทาวเวอร์, ชั้นที่ 38 ถนนสาทรใต้, แขวงยานนาวา,  
เขตสาทร, กรุงเทพฯ 10120

Agenda	Detail	Responsible person	Status
	<b>Safety Committee plan 2025</b> 		
5	<b>Law-Rules update</b> To apply Veolia (CCE) Lifesaving rule, update from 10 to 12, translate to Thai, print and post in 2 <sup>nd</sup> meeting room	QSHEM	
6	<b>Near Miss-HIPO</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Review reported near miss from past meeting categorize by LSR</li><li>walkdown program 21012025 (version 1).xlsx</li><li>Consider Near miss reward to focus on quality of report not quantity.</li><li>Close the loop – report back to reporter that you observe had been consider and improve.</li></ul>	QSHEM	Monthly
7	<b>Items for Consideration</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Load limit of Telehandler basket </li></ul>		
8	<b>Energy Conservation subcommittee, Carbon Reduction Program (GHG)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Review internally energy conservation program, ideation</li><li>Review Green House Gas abatement</li><li>Draft Announcement of Working group</li><li>Draft Policy</li></ul>	PM- QSHEM- Committee	Monthly

Agenda	Detail	Responsible person	Status																																																																																																																																																																					
	<table><tr><th colspan="15">Safety Committee plan 2025</th></tr><tr><th>Item</th><th>Location</th><th>Report to (Event)</th><th>Jan</th><th>Feb</th><th>Mar</th><th>Apr</th><th>May</th><th>Jun</th><th>Jul</th><th>Aug</th><th>Sep</th><th>Oct</th><th>Nov</th><th>Dec</th></tr><tr><td>Site induction (HSE) Orientation presentation by site</td><td></td><td>MKT/DPS</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Operational Plans</td><td></td><td>MKT/DPS</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>HSE Inspection and audits (HSE Audit &amp; Reporting)</td><td></td><td>MKT/DPS</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Share all accident files</td><td></td><td>DPS</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Share lost time</td><td></td><td>Taking floor walk</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Share incident file and report card</td><td></td><td>Secretary HSE officer</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Other</td><td></td><td>DPS</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="15">Notes: visitation to CS, construction, security etc. (DPS Comments)</td></tr><tr><td colspan="15"><div><input type="checkbox"/> confirmed</div><div><input type="checkbox"/> pending completion</div><div><input type="checkbox"/> N/A</div></td></tr></table>	Safety Committee plan 2025															Item	Location	Report to (Event)	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Site induction (HSE) Orientation presentation by site		MKT/DPS													Operational Plans		MKT/DPS													HSE Inspection and audits (HSE Audit & Reporting)		MKT/DPS													Share all accident files		DPS													Share lost time		Taking floor walk													Share incident file and report card		Secretary HSE officer													Other		DPS													Notes: visitation to CS, construction, security etc. (DPS Comments)															<div><input type="checkbox"/> confirmed</div> <div><input type="checkbox"/> pending completion</div> <div><input type="checkbox"/> N/A</div>																
Safety Committee plan 2025																																																																																																																																																																								
Item	Location	Report to (Event)	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec																																																																																																																																																										
Site induction (HSE) Orientation presentation by site		MKT/DPS																																																																																																																																																																						
Operational Plans		MKT/DPS																																																																																																																																																																						
HSE Inspection and audits (HSE Audit & Reporting)		MKT/DPS																																																																																																																																																																						
Share all accident files		DPS																																																																																																																																																																						
Share lost time		Taking floor walk																																																																																																																																																																						
Share incident file and report card		Secretary HSE officer																																																																																																																																																																						
Other		DPS																																																																																																																																																																						
Notes: visitation to CS, construction, security etc. (DPS Comments)																																																																																																																																																																								
<div><input type="checkbox"/> confirmed</div> <div><input type="checkbox"/> pending completion</div> <div><input type="checkbox"/> N/A</div>																																																																																																																																																																								
5	<p align="center"><b>Law -Rules update</b></p> <p>To apply Veolia (CCE) Lifesaving rule, update from 10 to 12, translate to Thai, print and post in 2<sup>nd</sup> meeting room</p>	QSHM																																																																																																																																																																						
6	<p align="center"><b>Near Miss-HIPO</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Review reported near miss from past meeting categorize by LSR <u>walkdown program 21012025 (version 1).xlsx</u></li><li>- Consider Near miss reward to focus on quality of report not quantity.</li><li>- Close the loop – report back to reporter that you observe had been consider and improve.</li></ul>	QSHM	Monthly																																																																																																																																																																					
7	<p align="center"><b>Items for Consideration</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Load limit of Telehandler basket</li></ul> 																																																																																																																																																																							
8	<p align="center"><b>Energy Conservation subcommittee, Carbon Reduction Program (GHG)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Review internally energy conservation program, ideation</li><li>- Review Green House Gas abatement</li><li>- Draft Announcement of Working group</li><li>- Draft Policy</li></ul>	PM-QSHEM-Committee	Monthly																																																																																																																																																																					

## ภาคผนวก ข.64

### เอกสารคู่มือปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย (Safety Work Instruction)



CHONBURI CLEAN ENERGY

Manual Supplement

Safety, Health and Environmental Procedures





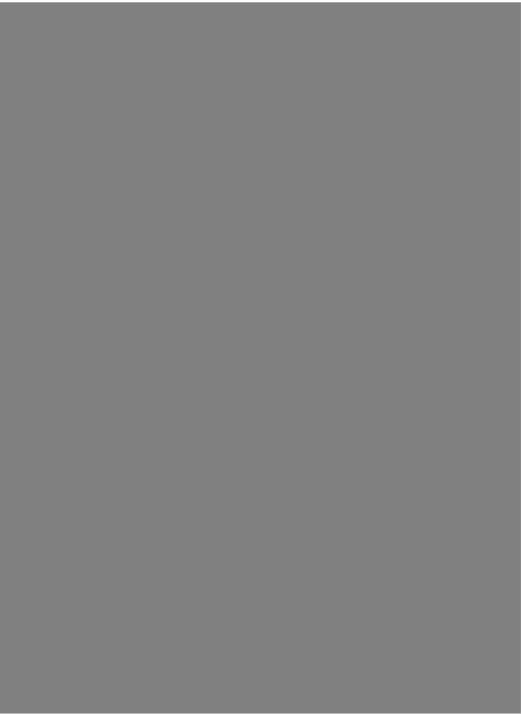


a) WARNING: See the following.  
b) Using of absorbent e.g. diatomaceous earth, etc.











Environmental Impact Assessment (EIA) of each plant

(X=66.5)	REDACTED	REDACTED	REDACTED
----------	----------	----------	----------



Tagout device – A prominent warning device, such as a tag and a means of attachment, which can be securely fastened to an energy-isolating device in accordance with this procedure, to

System as per the Emergency LOTO.



LOCAL push button or other LOCAL normal operating controls to make certain that the equipment will not operate. Return all controls to the off or neutral position after the test.

equipment and personnel. If it is safe for the personnel and equipment, Shift Supervisor may remove the device(s).

When equipment repairs are needed, the area must be secured with appropriate locks during the outage work. If additional locks are needed, Work Supervisor shall obtain contractor

locks from Production. It is the responsibility of Work Supervisor to verify that all work is

Documentation associated with this review and any changes to procedure shall be maintained





LOCKOUT TAGOUT AUDIT FORM | | | Operation lock not removed until all other locks attached to lock box were removed.









For work on enclosed equipment (tanks, containers, ducts, dust collectors, etc.), equipment must be cleaned of all combustibles and containers purged of flammable vapors.

Annex: Shiftwork Control Room

A. PREPARED BY COMPANY'S WORK SUPERVISOR (การเตรียมงานโดยผู้ควบคุมงานหรือช่างเทคนิค)

Prepared by





Local Operator Sign:		Date: (Y/M/D)	Time: (H/M)	
----------------------	--	---------------	-------------	--

--

The purpose of this procedure is to provide some basic first aid principles to be applied in the handling of



A. The laboratory fume hood will be inspected prior to use, ensuring that no obvious defective conditions exist.



PROTECTION OF THE PUBLIC



GLASS SHOULD BE OPENED CAREFULLY TO AVOID STRIKING ANYONE OR THE GLASS SHOULD BE OPENED BY PUSHING THE GLASS. HANDS SHOULD NEVER BE PLACED ON THE GLASS.

ii) Obtain the name and address of witnesses to the accident.





The load is supported on the axle and not the handle of a hand truck, dolly or wheelbarrow.



How to lift safely

Attachment 6.4 Criteria and recommendations for computer work station

a. Adjust the angle of laptop monitor by using the laptop holder or appropriate material



Welding helmet, Eye protector with correct shade for welding hood lenses, Welding gloves. Consideration should be given to the use of the correct protective equipment.

I received the training which provided:





REVISION BY : \_\_\_\_\_ DATE : \_\_\_\_\_ || REVISION BY : \_\_\_\_\_ DATE : \_\_\_\_\_

1. Upon completion of this training, the trainee will have gained the knowledge to be electrically safe here at the CCE Group.

Fire doors shall be closed at all times. A fire door that is blocked open or propped open



Evacuation



SOP-031 Fire Extinguisher



Area Authority - The person who is responsible for area operation.

Soda acid (stainless steel shell)	5
Cartridge operated water and/or antifreeze	5

Class II Systems - A Class II standpipe system shall provide 1 1/2-in. (38.1-mm) hose stations to supply water for use primarily by the building occupants or by the fire department during initial response.

valve?

- b. A freeze condition has existed.
- c. There is a reason to believe that the system would fail to operate.

USE REPORT CARD

The discharge of carbon dioxide (CO<sub>2</sub>) in fire extinguishing concentrations creates serious hazards to

- d. Diesel pump pressure relief valve operation shall be verified by actual tests.
- c. Diesel pump speed (RPM) shall be checked and recorded.





10-CH02-MAN-QSHE-0001-V1.0  
To define the reporting of and provide the minimum contingency actions required for the fire protection system impairment program when a fire protection system or equipment is out of service,

10-CH02-MAN-QSHE-0001-V1.0  
ON (DATE): AT (TIME):

THE FOLLOWING FIRE PROTECTION SYSTEM IS IMPAIRED (system, alarm or detection device removed from service)



a hazardous condition,

To establish guidance on the requirements concerning stairs, walls and floor openings



protruding objects, holes, loose boards or other debris,

standards,

Discrepancies Reported to:	
----------------------------	--







Guard – A barrier that prevents entry of the operator's hands or fingers into the point of operation.

f) Forward power units  
e) Grinders, abrasive wheel machinery



Hoist – An apparatus, which may be a part of a crane, exerting a force for lifting or lowering.







## ภาคผนวก ข.65

### แผนการซ่อมบำรุง ประจำปี พ.ศ.2568

[illegible]

๒. ไปยังสารบัญ >>

PM Maintenance 2Year activity		
Frequency of day	Equipment Code	Location
Every Wednesday	B1LAC10	Boiler feed water pump system
	Flue gas treatment unit	
Every Thursday	B1HDA70 BB001	Fly ash silo & fly ash conveyor system
	B1HTE10 AT001	Bag filter house & ash conveyor system
Every Friday	Tipping hall unit	
	Odour system	
	Shredder system	

[illegible]

๒. ไปยังสารบัญ >>

[illegible]

๒. ไปยังสารบัญ >>

[illegible]



## ภาคผนวก ข.66

### การตรวจสอบอุปกรณ์ PPE



**แบบตรวจคุณสมบัติอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลส่วนบุคคลประจำเดือน**

สถานที่ตรวจสอบ: สว. ๓๓ วันที่สอบ: ๒๕/๕/๕๕

ผู้ตรวจสอบ: \_\_\_\_\_

อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE			หมายเหตุ
	Ok	Not ok	N/A	
<b>หมวกนิรภัย</b>				
- หัวของปลอกหมวกต้องไม่แตกฉาหรือร้าว	✓			
- รองในหมวกต้องไม่ฉีกขาดหรือชำรุด	✓			
- สายรัดคาดอยู่ใต้วงกบใช้งานได้ ไม่ฉีกขาด	✓			
- ไม่ควรวางใต้ เพาะ ประตูหรือวัตถุต่างๆ ที่หัวของปลอกหมวก	✓			
- กรอบอยู่ในสภาพที่ดีสะอาด ปราศจาก สิ่งนํ้ามัน	✓			
<b>รองเท้านิรภัย</b>				
- พื้นรองเท้าต้องไม่เปื้อนสี ชำรุด สึกหรอ ไม่แตก	✓			
- ส่วนที่เป็นหนังต้องไม่เปื้อนสี ฉีกขาด ชำรุด	✓			
- วัสดุเชือกผูกรัดอยู่ในสภาพดี ไม่หลุด เปื้อน	✓			
- บริเวณที่เป็นหัวเหล็กอยู่ในสภาพที่ดีฉีก ไม่ไปยื่นออกมา	✓			
<b>แขนนิรภัย</b>				
- แขนเสื้อต้องไม่รื้อหรือชำรุดมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น	✓			
- เสื้อผ้าไม่มีการพ่นหรือสารเคมีตกค้างอยู่บน	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดล้างใช้งานหรือถูกอาบแดด)	✓			
<b>แขนครอบหนา</b>				
- แขนเสื้อต้องไม่รื้อหรือชำรุดมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น	✓			
- สายรัดต้องไม่รื้อเย็บขาด ควรใช้ใส่กระชับ	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดล้างใช้งานหรือถูกอาบแดด)	✓			
<b>ที่อุดหู (Ear Plug)</b>				
- อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ฉีกขาด ชำรุด	✓			
- ต้องไม่มีการพ่นหรือ ใด หรือสิ่งสกปรก	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดล้างใช้งานหรือถูกอาบแดด)	✓			
<b>ที่ครอบหู (Ear Muff)</b>				
- ผ้าห่อครอบ ห่อผ้า โส้สึงกระดาษ ไม่เปื้อนอยู่ หรือแตกหัก	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดถูกอาบแดด)	✓			
<b>หน้ากากกรองสารเคมีและไอระเหย</b>				
- ผ้าห่อหน้ากาก ถิ่นหายใจและออก สายรัด ครอบบนไม่ชำรุด	✓			
- ต้องไม่มีการสกปรก (เหงื่อ ใด หรือ สิ่งสกปรก)	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดล้างใช้งานหรือถูกอาบแดด)	✓			
- ได้กรอง ไม่เปื้อนหรือ มีสิ่งอื่น ชำรุด	✓			
- กรอบที่สวมใส่กรองไอระเหยได้กรองและ ไม่หมดอายุ	✓			

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
	PPE		
	Ok	Not ok	N/A
จุดมีอันตรายที่ตรวจพบ..... <i>ขุดเจาะ, ฝน, ไฟฟ้า, วัสดุ</i>			
- ต้องไม่ทราบสภาพหรือสารเคมีตกค้าง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- ถ้าเป็นจุดมีอันตรายเคมี ต้องไม่มีวิธีชี้แนะ ให้ทดสอบการรั่ว	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- ถ้าเป็นจุดมีไฟฟ้า จะต้องไม่มีวิธีชี้แนะ หรือมีป้าย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- ต้องไม่มีกลิ่นขึ้น	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งาน)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
เพิ่มจุดมีภัย			
- สายรัด เข็มขัด อยู่ในสภาพปกติ ไม่ขาด อีก หรือชำรุด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
- อุปกรณ์ที่เปียกโชกต่างๆ ต้องอยู่ในสภาพปกติ ไม่ชำรุด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
- จะต้องไม่มีความสวาทเคมี หรือมีกลิ่นขึ้น	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ชุดกันสารเคมีชนิดใช้แบบซ้ำ (ชุด Tyvek)			
- ต้อง ไม่มีกลิ่น ชำรุด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
- ไม่มีคราบสกปรก สารเคมีตกค้าง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้แบบทุกครั้ง)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
อื่นๆ ระบุ.....			

\*ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หรือ ✕ ในช่องว่าง ในกรณีที่พบว่า PPE ที่ตรวจสอบสภาพเป็นไปตามข้อกำหนดหรือไม่ แล้วลงตั้งผิดปกติที่พบในช่องหมายเหตุ

บันทึกหมายเหตุ

[illegible]

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
	PPE			
	Ok	Not ok	N/A	
ถุงมือกันยารักษาต่างๆ ระบุ..... <i>Latex, PPE</i>				
- ต้องไม่มีคราบสกปรกหรือสารเคมีตกค้าง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- ถ้าเป็นถุงมือกันสารเคมี ต้องไม่มีรอยร้าว ที่ทดสอบการรั่ว	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- ถ้าเป็นถุงมือกันไฟฟ้า จะต้องไม่มีรอยร้าว หรือฉีกขาด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
- ต้องไม่มีกลิ่นฉุน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งาน)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
เข็มฉีดยาภัย				
- สายรัด เข็มขัด อยู่ในสภาพปกติ ไม่ขาด ฉีก หรือชำรุด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
- อุปกรณ์ที่เปื้อนโลหะต่างๆ ต้องอยู่ในสภาพปกติไม่ชำรุด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
- จะต้องไม่มีคราบสารเคมี หรือกลิ่นฉุน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ชุดกันสารเคมีชนิดใช้งานแบบ (ชุด Tyvek)				
- ต้องไม่มีกลิ่นฉุน ชำรุด	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- ไม่มีคราบสกปรก สารเคมีตกค้าง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานทุกครั้ง)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
อื่นๆ ระบุ.....				

\*ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หรือ ✕ ลงในช่องว่าง ในกรณีที่พบว่า PPE ที่ตรวจสอบสภาพเป็นไปตามข้อกำหนดหรือไม่ แล้วลงถึงผิดปกติที่พบในช่องหมายเหตุ

เป็นที่ยอมรับ

.....



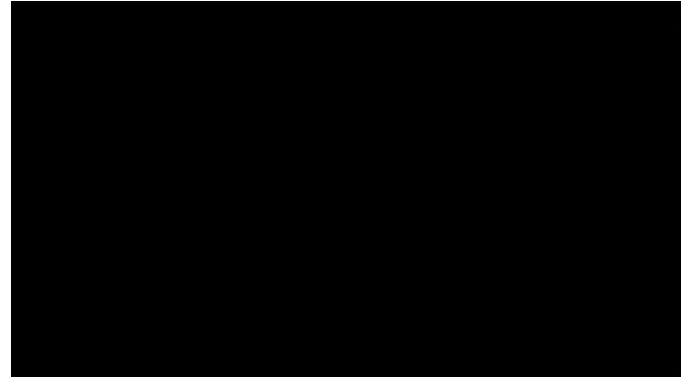
## ภาคผนวก ข.67

---

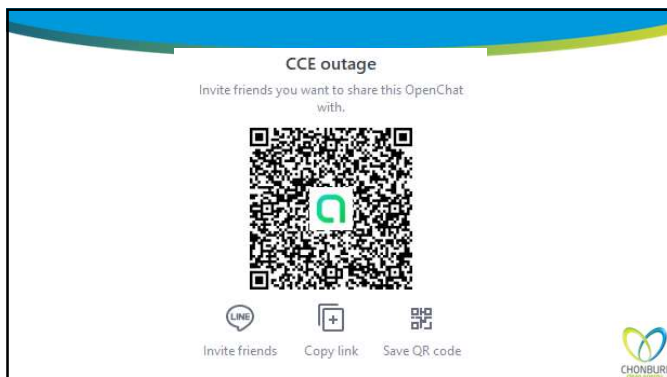
### การอบรมพนักงานประจำปี พ.ศ.2568



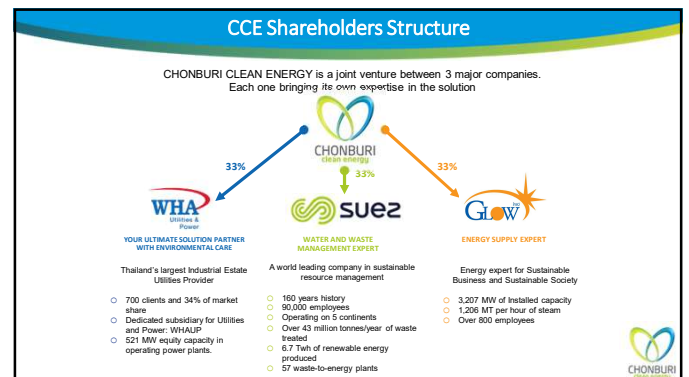
1



2



3



4

ที่ตั้งนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ชลบุรี 1



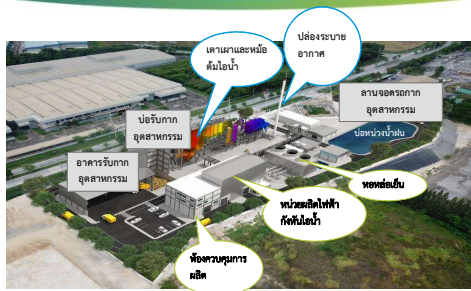
5

**รายละเอียดบริษัท**

- ตั้งงานไฟฟ้าจากขยะอุตสาหกรรมที่ไม่เป็นอันตราย
- กำลังการผลิตไฟฟ้า 8.63 เมกะวัตต์
- ปริมาณไฟฟ้าเสนอขาย 6.90 เมกะวัตต์
- เงินลงทุนประมาณ 1,790 ล้านบาท
- สัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.)  
ระยะเวลา 20 ปี
- รอรับการนำได้ 100,000 ตันต่อปี

6

ผังการทำงานเครื่องจักรหลัก



7

## รายละเอียดการอบรม

- แนะนำบริษัท
- นโยบาย อาชีวอนามัยความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- กฎข้อบังคับเพื่อความปลอดภัย (กฎพิทักษ์ชีวิต)
- ทุกระเบียบด้านความปลอดภัยทั่วไป
- แผนที่เส้นทางกรรจางจร ป้ายความปลอดภัยทางจราจร การเข้า-ออกพื้นที่ ผ่านป้อม ขอบ.
- การเตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

8

## แนะนำตัว

Miss Salisa Soontornpak  
 Nickname Kwang  
 Safety –Environment officer  
 Phone 081 -3566170  
 Email :: Salisa.soontornpak@chonburicleanenergy.com

Office : 3<sup>rd</sup> floor Office building

9

## เป้าหมายด้านอาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย



V1 | 01/01/2019

10

เป้าหมายด้านอาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย

### Key Performance Indicator Targets 2022 ตัวบ่งชี้ประสิทธิภาพและเป้าหมายของปี 2022

#### REACTIVE SAFETY (ปฏิกิริยาด้านความปลอดภัย)

- 1) Loss time incident ( LTI Case) อุบัติเหตุซึ่งหยุดงาน ZERO (เป็นศูนย์)
- 2) Environmental impact ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ZERO (เป็นศูนย์)
- 3) Regulation compliance การปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 100 %
- 4) Property damage อุบัติเหตุที่ทำให้ทรัพย์สินเสียหาย ZERO (เป็นศูนย์)
- 5) Motor vehicle accident อุบัติเหตุจากยานพาหนะ ZERO (เป็นศูนย์)



11

เป้าหมายด้านอาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย



12





13



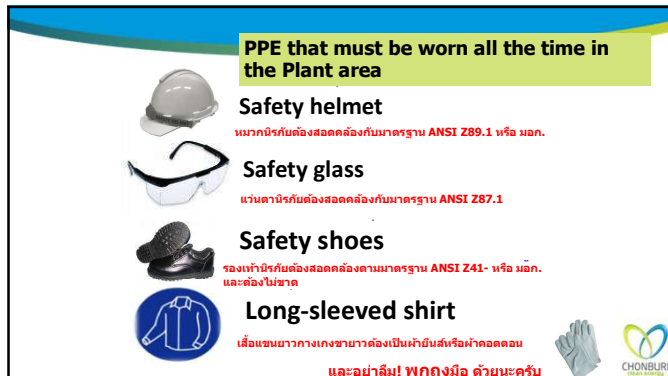
14



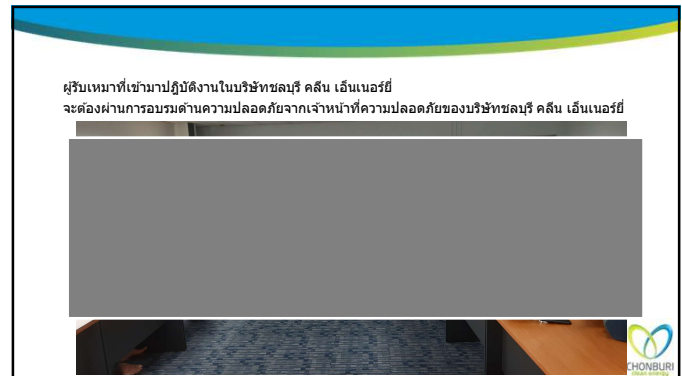
15



16



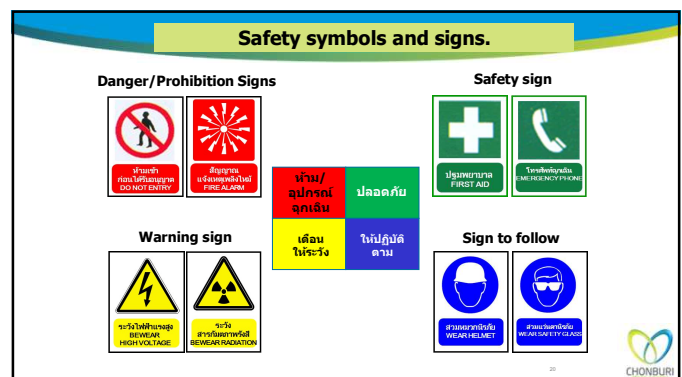
17



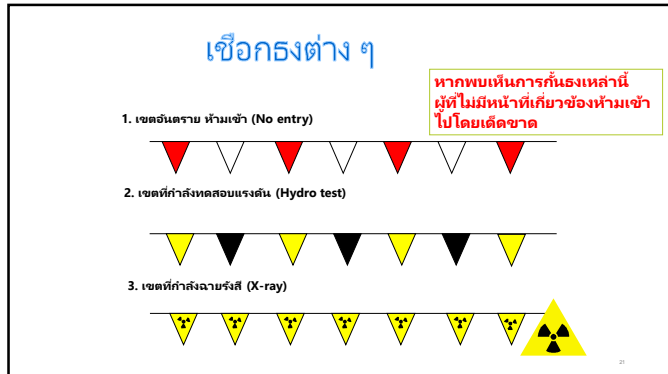
18



19



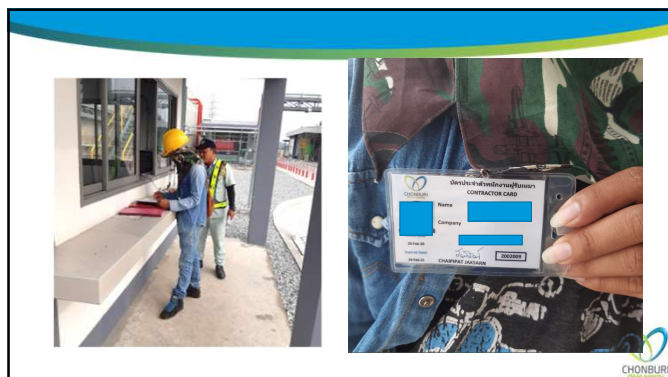
20



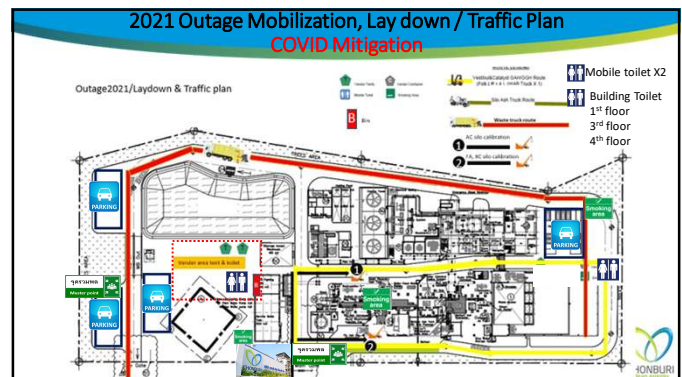
21



22



23



24

Walk way (เส้นทางเดิน)




allowed not to wear Safety helmet and goggles while walking in the walking way




25

**Emergency practice**

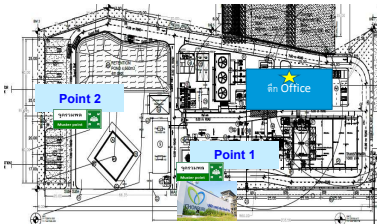


- > FOLLOW ALARM OR EVACUATION ORDERS.
- > USE THE NEAREST SAFE FIRE ESCAPE OR EMERGENCY EXIT.
- > TO THE NEAREST ASSEMBLY POINT (LOCATED IN THE NORTH WIND)
- > REPORT TO THE LEADER FOR A HEAD COUNT
- > WAIT AT THE ASSEMBLY POINT FOR FURTHER INSTRUCTIONS OR ADVICE




26

**Assembly point**



Point 1, around the security guard Main gate

Point 2, weighbridge area



27

กฎระเบียบการขอใบอนุญาต  
Work permit



V1 | 01/01/2019

28

## กฎและระเบียบการขอใบอนุญาต Work permit

**การขอใบอนุญาต Work permit ต้องมีอะไรประกอบบ้าง??**

**1. Job Safety Analysis**

เครื่องมือในการช่วยวิเคราะห์ หรือ ประเมินอันตราย  
 1. ศึกษาและบันทึกขั้นตอนของงานเพื่อให้ทราบถึงอันตรายที่มีอยู่หรือแฝง  
 อยู่ในงานนั้น  
 2. กำหนดแนวทางการที่ปลอดภัยในการทำงาน เพื่อที่จะหลีกเลี่ยง , ลด , หรือ  
 ขจัด ระบุทั้งการป้องกัน , ควบคุมอันตรายนั้น

Job Safety Analysis (JSA) Form

Job No.	Job Title	Job Description	Job Location	Job Date
101	Repair BA conveyor	Repair BA conveyor	BA conveyor	10/11/2023
102	Repair BA conveyor	Repair BA conveyor	BA conveyor	10/11/2023
103	Repair BA conveyor	Repair BA conveyor	BA conveyor	10/11/2023
104	Repair BA conveyor	Repair BA conveyor	BA conveyor	10/11/2023
105	Repair BA conveyor	Repair BA conveyor	BA conveyor	10/11/2023
106	Repair BA conveyor	Repair BA conveyor	BA conveyor	10/11/2023
107	Repair BA conveyor	Repair BA conveyor	BA conveyor	10/11/2023
108	Repair BA conveyor	Repair BA conveyor	BA conveyor	10/11/2023
109	Repair BA conveyor	Repair BA conveyor	BA conveyor	10/11/2023
110	Repair BA conveyor	Repair BA conveyor	BA conveyor	10/11/2023

29

## กฎและระเบียบการขอใบอนุญาต Work permit

**การขอใบอนุญาต Work permit ต้องมีอะไรประกอบบ้าง??**

**2. Work method statement**

แสดงขั้นตอนการทำงาน ประเภท  
 ของงาน และผู้รับผิดชอบ

WORK METHODE STATEMENT (WMS.)

Department: Maintenance Date: Dec. No. PTW No.:

Contractor: ST Maintenance

Location: BA conveyor

Description: Repair bottom casing of BA conveyor

Name	Position	PPE Selected
Torawat	MEC	Safety shoes Face shield
ST Maintenance		Hard hat Safety glasses
		Leather glove
		Mask Safety harness

Activity / Job Step (ขั้นตอนการทำงาน)  
 List the tasks required to perform the activity in the sequence they are carried out.

Type Of Work (ประเภทของงาน)  
 List the work type which you identify (General, LOTO, Confined Space, Hazardous (Electrical, Mechanical, Chemical, Radiation, Excavation, Hot work))

Who is responsible?  
 Write the name of the person responsible (supervisor or above) to implement the control measure identified.

1. ตรวจสอบสภาพ BA conveyor	General	CPT
2. ระบุความเสี่ยง	Working at height	MEC, Contractor
3. ระบุความเสี่ยง damage VIB conveyor	General	CPT
4. ระบุความเสี่ยง damage BA conveyor	LOTO	CPT, MEC
5. ระบุความเสี่ยง damage BA conveyor	Working at height & Hot work	MEC, Contractor

30

## กฎและระเบียบการขอใบอนุญาต Work permit

**การขอใบอนุญาต Work permit ต้องมีอะไรประกอบบ้าง??**

**2. Work method statement**

แสดงขั้นตอนการทำงาน ประเภท  
 ของงาน และผู้รับผิดชอบ

WORK METHODE STATEMENT (WMS.)

Department: Maintenance Date: Dec. No. PTW No.:

Contractor: ST Maintenance

Location: BA conveyor

Description: Repair bottom casing of BA conveyor

Name	Position	PPE Selected
Torawat	MEC	Safety shoes Face shield
ST Maintenance		Hard hat Safety glasses
		Leather glove
		Mask Safety harness

Activity / Job Step (ขั้นตอนการทำงาน)  
 List the tasks required to perform the activity in the sequence they are carried out.

Type Of Work (ประเภทของงาน)  
 List the work type which you identify (General, LOTO, Confined Space, Hazardous (Electrical, Mechanical, Chemical, Radiation, Excavation, Hot work))

Who is responsible?  
 Write the name of the person responsible (supervisor or above) to implement the control measure identified.

1. ตรวจสอบสภาพ BA conveyor	General	CPT
2. ระบุความเสี่ยง	Working at height	MEC, Contractor
3. ระบุความเสี่ยง damage VIB conveyor	General	CPT
4. ระบุความเสี่ยง damage BA conveyor	LOTO	CPT, MEC
5. ระบุความเสี่ยง damage BA conveyor	Working at height & Hot work	MEC, Contractor

31

## กฎและระเบียบการขอใบอนุญาต Work permit

**การขอใบอนุญาต Work permit ต้องมีอะไรประกอบบ้าง??**

**2. Work method statement**

แสดงขั้นตอนการทำงาน ประเภท  
 ของงาน และผู้รับผิดชอบ

WORK METHODE STATEMENT (WMS.)

Department: Maintenance Date: Dec. No. PTW No.:

Contractor: ST Maintenance

Location: BA conveyor

Description: Repair bottom casing of BA conveyor

Name	Position	PPE Selected
Torawat	MEC	Safety shoes Face shield
ST Maintenance		Hard hat Safety glasses
		Leather glove
		Mask Safety harness

Activity / Job Step (ขั้นตอนการทำงาน)  
 List the tasks required to perform the activity in the sequence they are carried out.

Type Of Work (ประเภทของงาน)  
 List the work type which you identify (General, LOTO, Confined Space, Hazardous (Electrical, Mechanical, Chemical, Radiation, Excavation, Hot work))


Who is responsible?  
 Write the name of the person responsible (supervisor or above) to implement the control measure identified.

1. ตรวจสอบสภาพ BA conveyor	General	CPT
2. ระบุความเสี่ยง	Working at height	MEC, Contractor
3. ระบุความเสี่ยง damage VIB conveyor	General	CPT
4. ระบุความเสี่ยง damage BA conveyor	LOTO	CPT, MEC
5. ระบุความเสี่ยง damage BA conveyor	Working at height & Hot work	MEC, Contractor

32

งาน หรือ ประเภทที่ต้องขอใบอนุญาตทำงาน

1. ใบอนุญาตทำงานที่มีความร้อน หรือมีประกายไฟ (Hot Work Permit) เช่น งานเชื่อม, ลัด, เจียร และงานอื่นๆ ที่มีประกายไฟ ประเภทไฟ อุปกรณ์ที่นำมาใช้ต้องปลอดภัย ไม่ทำหุสเป็นหวน บริเวณที่ทำงานต้องไม่มีเชื้อเพลิงที่ก่อให้เกิดการติดไฟ และมีการใช้พื้นที่ที่ ป้องกันประกายไฟ ประเภทไฟกระเด็น เครื่องมือต้องดับเพลิงให้พร้อม เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
2. ใบอนุญาต ติดตั้งหรือรื้อถอนนั่งร้าน (Scaffolding installation/dismantle Work Permit) สำหรับใช้ตรวจสอบ / อนุญาตการรื้อถอนนั่งร้าน รวมทั้งให้การรื้อถอนนั่งร้าน ที่หมดเวลาอนุญาตสำหรับงานในจุดพื้นที่ พนักงานจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันตัวทุกครั้ง ติดป้ายแสดงสถานะของนั่งร้านทุกครั้ง
3. ใบอนุญาตทำงานที่สูง (High Work Permit) ในกรณีที่มีการติดตั้งนั่งร้าน นั่งร้านจะต้องมีสภาพที่มั่นคงแข็งแรง จัดให้มี **รั้วป้องกัน/กันแบบดิ่ง**สำหรับใ้ปฏิบัติงานตามสาคีตลอดเวลา ที่ปฏิบัติงานให้สูง **2 เมตรขึ้นไป**โดยยึดติดกับส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคารหรือโครงสร้าง การทำงานที่สูงหรือบนหลังคาโดยขาดให้ใช้เชือกทำวนยึดหรือทำรั้วกัน สภาพพื้นเพื่อยากการปาลิไม่มีแรงหรือพื้นผิวจะลื่น จึงจะสามารถทำงานได้
4. ใบอนุญาตทำงานเกี่ยวกับสารเคมี / น้ำมัน (Chemicals / Oil Transfer Work Permit) ทำการขนถ่ายสารเคมี/น้ำมันในถังและถังเก็บสารเคมี/น้ำมันที่อุณหภูมิสูง ตรวจสอบอุปกรณ์ (ต้องไม่ทำให้อุณหภูมิของสารเคมี/น้ำมันสูงขึ้น) จัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงไว้ตามเกิดเหตุฉุกเฉิน
5. ใบอนุญาตทำงานทั่วไป (General Work Permit) ทำการปฏิบัติงานที่นอกเหนือจากประเภทอื่นๆ และจัดไว้เป็นพิเศษ สำหรับงานที่ไม่ใช่ประเภทอื่น จัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงไว้ตามเกิดเหตุตรวจสอบไม่ให้มีวัตถุที่ก่อให้เกิดการติดไฟในพื้นที่ ปืนที่และระบบท่อ / วาล์วต่างๆ และติดป้ายเตือนเตือน



33

งาน หรือ ประเภทที่ต้องขอใบอนุญาตทำงาน

6. ใบอนุญาตทำงานเกี่ยวกับรังสี (Radiation Work Permit) จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยเกี่ยวกับรังสี ปืนที่พื้นที่ทำงานให้เรียบร้อย บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องห้ามเข้าโดยไม่ได้รับอนุญาต ต้องมีการตั้งป้ายเตือนอันตรายและสวมใส่อุปกรณ์ PPE อย่างครบถ้วน
7. ใบอนุญาตทำงานทดสอบแรงดัน (Pressure test Work Permit) ปืนที่พื้นที่ทำงานให้เรียบร้อย บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องห้ามเข้าโดยไม่ได้รับอนุญาต ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือไฟฟ้าหรือใช้วาล์ว และสวมใส่อุปกรณ์ PPE ทุกครั้ง
8. ใบอนุญาตทำงานในพื้นที่จำกัด (Confined space Work Permit) จะต้องมีการตรวจสอบสภาพอากาศก่อนเข้าทำงานที่จำกัด บุคคลที่เข้าทำงานที่จำกัดจะต้องไม่ดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ ต้องเตรียมพื้นที่อุปกรณ์เครื่องมือให้เป็นอย่างดีตามกฎหมายความปลอดภัยเกี่ยวกับพื้นที่จำกัด





34

PERMIT-TO-WORK FORM - GENERAL WORK

PTW Number: \_\_\_\_\_

Location of work: \_\_\_\_\_

Description of work: \_\_\_\_\_

Permit duration: \_\_\_\_\_

Part 1: Safety Checklist

<input type="checkbox"/> Yes: Workers are limited on work steps and JSA before start work	<input type="checkbox"/> Yes: <input type="checkbox"/> N/A: Workers have got PPE equipment	<input type="checkbox"/> Yes: <input type="checkbox"/> N/A: Ladders are checked and ready to use (specific)
<input type="checkbox"/> Yes: Workers are informed and aware of hazards	<input type="checkbox"/> Yes: <input type="checkbox"/> N/A: The hazard control measures relevant to the work are clearly identified	<input type="checkbox"/> Yes: <input type="checkbox"/> N/A: Lighting is required
<input type="checkbox"/> Yes: Workers understand procedure in case of emergency	<input type="checkbox"/> Yes: <input type="checkbox"/> N/A: The hazard control measures relevant to the work are clearly identified	<input type="checkbox"/> Yes: <input type="checkbox"/> N/A: Working area is barricaded / Fenced warning signs
<input type="checkbox"/> Yes: Tools / Equipment are safe and used standard required	<input type="checkbox"/> Yes: <input type="checkbox"/> N/A: Communication tools are prepared to contact with the Control Room	<input type="checkbox"/> Yes: <input type="checkbox"/> N/A: Other persons involved are notified for the work plan

Additional safeguards required (specify): \_\_\_\_\_

Work Supervisor: \_\_\_\_\_

Shift Supervisor / Day Team Leader: \_\_\_\_\_

I certify that I have prepared the area and the tools and equipment as specified in the list above (in prior), ensure safety conditions according to the specifications of the permit and that I can perform the work as permitted. If the work conditions change from those specified above, I will inform the CCE's Work Supervisor.


Contractor's Work Supervisor Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_ Time: \_\_\_\_\_

I certify that I have examined the work area for which the safety measure above have been taken and that I will control the operation effectively according to the safety measures above in order to protect myself and the operator before.

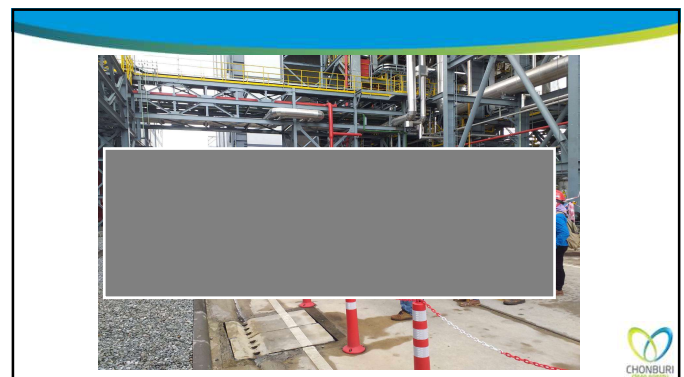
CCE's Work Supervisor Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_ Time: \_\_\_\_\_

I hereby confirm that I have inspected the work area for which the safety measures above have been taken.

Inspector Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_ Time: \_\_\_\_\_



35



36



การประเมินอันตรายในงานและชุดคุยเรื่องความปลอดภัย



- ก่อนเริ่มงาน ผู้ควบคุมงานของบริษัทชลบุรี เคมี เอ็นเนอร์ยี และ ผู้ควบคุมงานของผู้รับเหมา ต้องนำเอกสาร JSA มาพูดคุยกับผู้ปฏิบัติงานทุกคน
- ในขณะเดียวกันทั้งผู้ควบคุมงานและผู้ปฏิบัติงานต้องร่วมกันทำ "On-Site JSA" หรือการประเมินอันตรายที่งาน ทั้งนี้เพื่อให้แน่ใจว่า พนักงานได้มีมาตรการควบคุมอันตรายที่เหมาะสมเพียงพอ
- การทำ "On-Site JSA" ต้องทำซ้ำอย่างน้อยในทุกวัน ก่อนเริ่มงาน หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอนการทำงาน เปลี่ยนแปลงระยะเวลา หรือเมื่อสภาพแวดล้อมในการทำงานเปลี่ยน หลังจากทำ "On-Site JSA" และ Toolbox talk แล้วให้ผู้ควบคุมงาน และผู้ปฏิบัติงานลงชื่อในแบบฟอร์มและเก็บเอกสารไว้เป็นหลักฐาน

CHONBURI

37

อุปกรณ์และเครื่องมือต้องพร้อมใช้งาน




CHONBURI

38

การทำงานที่มีการใช้สารเคมี

ส่งรายการสารเคมีพร้อม SDS ก่อนนำสารเคมีเข้าพื้นที่

กรณีมีการใช้สารเคมีหรือวัตถุอันตราย ต้องระวังป้องกัน มีเอกสารเคมีหรือวัตถุอันตรายไว้ใกล้จุดขึ้นหรือลงรถบรรทุก โดยคนขับรถบรรทุกต้องตรวจสอบตราสัญลักษณ์ และข้อมูลบนฉลาก

กรณีผู้รับเหมา มีการใช้เครื่องจักรกลที่ใช้น้ำมัน อาศัยเครื่องทำเกิดไฟฟ้า ต้องจัดหาภาชนะป้องกันน้ำมันหกรั่วไหล โดยขนาดของภาชนะต้องครอบคลุม ตัวอุปกรณ์ทั้งหมด และสามารถรองรับน้ำมันได้เพียงพอ

กรณีเกิดเหตุน้ำมันหรือสารเคมีหกหรือไหลอันเป็นผลมาจากการทำงานของผู้รับเหมาเอง ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหน้าที่บริษัทชลบุรี เคมี เอ็นเนอร์ยีทราบ โดยทันทีและร่วมดำเนินการเก็บกู้และทำความสะอาดอย่างถูกต้อง

ห้ามนำน้ำดื่มและอาหารเข้าไปในเขตพื้นที่ทำงานที่มีการใช้หรือจัดเก็บสารเคมีโดยเด็ดขาด

CHONBURI

39

Safety shower มีไว้ใช้เฉพาะกรณีฉุกเฉินเท่านั้น ห้ามใช้ safety shower ในกรณีอื่น

EMERGENCY SHOWER & EYE WASH



CHONBURI

40

### การจัดการขยะ

ขยะที่เกิดขึ้น ผู้ปฏิบัติงานทุกท่าน จะต้องรวบรวมใส่ถุงดำ มัดปากถุงให้เรียบร้อย แล้วนำไปทิ้งในถังที่เตรียมไว้ให้

**หากฝ่าฝืน** จะต้องได้รับโทษตามระเบียบบริษัท

41

### Waste management

42

### ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

#### การอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ

1.การป้องกันและแก้ไขปัญหาการรั่วไหล

การรั่วไหลที่พบบ่อยที่สุด ได้แก่ จุดจ่ายน้ำหรือชักโครกจ่ายน้ำ บริเวณเส้นทางส่งน้ำที่รั่วซึม ร่องน้ำกับ น้ำของสุขภัณฑ์ ในการตรวจสอบอาจทำได้หลายวิธี ได้แก่การสังเกตรอยซึมของน้ำ ทำเครื่องน้ำที่ลดลง เติมน้ำที่หยดไหลซึม หากพบจุดรั่วไหลพนักงานต้องแจ้งเรื่องกับทางแผนก Admin ทันที

2.ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้น้ำที่สิ้นเปลือง พฤติกรรมการใช้น้ำที่มีการสูญเสียน้ำมาก ได้แก่

- การประพรม ที่ปล่อยให้มีการไหลของน้ำตลอดเวลา (27 ลิตร)
- การล้างหน้าที่เปิดน้ำอย่างต่อเนื่อง (18 ลิตร)
- การอาบน้ำ โดยเปิดน้ำไหลตลอดเวลา (18 ลิตร)
- การล้างจาน โดยปล่อยน้ำให้ไหลต่อเนื่องตลอดเวลา (90 ลิตร)
- การอาบน้ำ ที่ปล่อยให้น้ำไหลต่อเนื่องตลอดเวลา (150 ลิตร)
- การอาบน้ำจากถังจ่ายน้ำที่เปิดทิ้งไว้ (90 ลิตร)
- การล้างจานแบบแช่จานทิ้งน้ำไหลไปเสีย (5 ลิตร)
- การรดน้ำพุ่มไม้ด้วยสายยางแบบเปิด (5 ลิตร)

43

### ข้อห้ามสำหรับสารเสพติด,แอลกอฮอล์ และ อาวุธ

ห้ามผู้รับเหมาดื่มแอลกอฮอล์ หรือมีสารเสพติดในร่างกายก่อนเข้าทำงานหรือในระหว่างปฏิบัติงาน ทั้งนี้ทาง เจ้าหน้าที่จะความปลอดภัยอาจ ทำการตรวจระดับ แอลกอฮอล์และสารเสพติดโดยไม่มีการแจ้งเตือน กรณี ปริมาณแอลกอฮอล์ ต้องเท่ากับ 0 mg % หากตรวจพบ ปริมาณสารเสพติดหรือแอลกอฮอล์จะไม้อนุญาตให้เข้า พื้นที่บริษัท และอาจถูกห้ามเข้าพื้นที่บริษัท

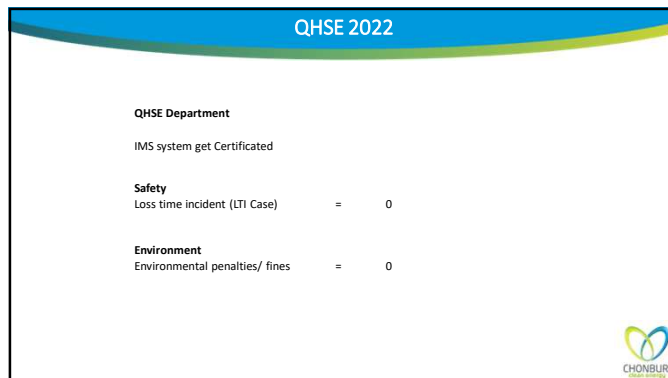
ห้ามพกพาอาวุธทุกชนิดเข้าภายในบริษัทฯ หากตรวจพบ ผู้รับเหมาจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าพื้นที่บริษัทฯ อีก ทั้งนี้ เพื่อความปลอดภัย

44





45



46

## ภาคผนวก ข.68

### ตัวอย่างการอบรมด้านความปลอดภัยให้กับพนักงานในพื้นที่เสี่ยง









# Basic PPE



ไปข้างหน้า>>

## ประเภทของ PPE

### ประเภทของ PPE

แบ่งตามลักษณะการใช้งาน

#### ใช้ครั้งแล้วทิ้ง

- หน้ากากอนามัย
- ถุงมือไนไตร
- ชุด Coverall
- 

#### ได้หลายครั้ง

- ถุงมือหนัง
- ถุงมือผ้าใบลอน
- ถุงมือเชือก
- ถุงมือยาง

#### ใช้ได้ยาวๆ

- หมวก
- รองเท้า
- หน้ากากกรอง
- แว่นตา
- Earmuff

### ประเภทของ PPE

แบ่งตามลักษณะการใช้งาน

ใช้ได้ยาวๆ นี้นยาวแค่ไหน

- หมวก
  - อายุการใช้งานไม่เกิน 5 ปี
- รองเท้า
  - อายุการใช้งานไม่เกิน 3 ปี
- หน้ากากกรอง
  - อายุการใช้งาน 1-6 เดือน
- แว่นตา
  - อายุการใช้งานไม่เกิน 3 ปี
- Earmuff
  - อายุการใช้งาน ไม่เกิน 3 ปี

## ภาคผนวก ข.69

### เอกสารการอบรมความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา



## Safety Contractor training



V1 | 01/01/2019

### ลงทะเบียนก่อนอบรม




### ขั้นตอนพื้นฐานในการปฏิบัติงาน ช่วง Outage/Shutdown

CCE outage  
Invite friends you want to share this OpenChat

กลุ่ม Line สำหรับงาน outage มีนาคม 2025






Invite friends Copy link Save QR code



### รายละเอียดการอบรม

- > แนะนำบริษัท
- > นโยบาย อาชีวอนามัยความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- > กฎข้อบังคับเพื่อความปลอดภัย (กฎพิทักษ์ชีวิต)
- > กฎระเบียบด้านความปลอดภัยทั่วไป
- > แผนที่เส้นทางการจราจร ป้ายความปลอดภัยทางจราจร การเข้า-ออกพื้นที่ ผ่านป้อม รปภ.
- > การเตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน



### เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ประจำ CCE




Office : 4<sup>th</sup> floor Office building



### ที่ตั้งนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ชลบุรี 1




Travel to CCE



MAP / แผนที่

Chonburi Clean Energy Company Limited  
425 Moo 8 Thra Chonburi Industrial Estate 1, Bann, Siacha, Chonburi, 20250

ค้นหาสถานที่ด้วย Google Maps

GPS Location







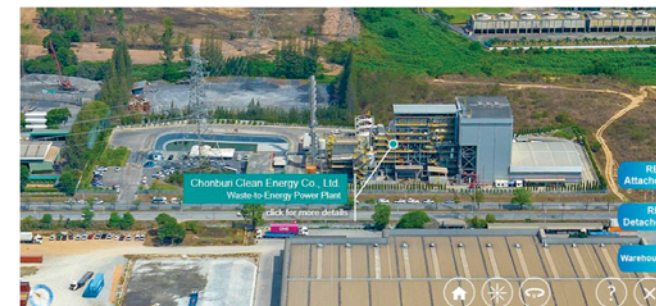
Presentation title

8



Presentation title

9



Presentation title

10



Presentation title

11



Presentation title

12

## รายละเอียดบริษัท



- ๑ พลังงานไฟฟ้าจากขยะอุตสาหกรรมที่ไม่เป็นอันตราย
- ๑ กำลังการผลิตไฟฟ้า 8.63 เมกะวัตต์
- ๑ ปริมาณไฟฟ้าเสนอขาย 6.90 เมกะวัตต์
- ๑ เงินลงทุนประมาณ 1,790 ล้านบาท
- ๑ สัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ระยะเวลา 20 ปี
- ๑ รองรับการบำบัดได้ 100,000 ตันต่อปี

## ผังการทำงานเครื่องจักรหลัก



Presentation Title

15



## มาตรฐานระบบการจัดการ



V1 | 01/01/2019

## เป้าหมายด้านอาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย



## เป้าหมายด้านอาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย

### Key Performance Indicator Targets 2024

ฉบับปรับปรุงประสิทธิภาพและเป้าหมายของปี 2024

### REACTIVE SAFETY (ปฏิกิริยาด้านความปลอดภัย)

- |  |                  |
|--|------------------|
| 1) Loss time incident ( LTI Case) อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน               | ZERO (เป็นศูนย์) |
| 2) Environmental impact ผลกระทบสิ่งแวดล้อม                               | ZERO (เป็นศูนย์) |
| 3) Regulation compliance การปฏิบัติตามความสอดคล้องของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง | 100 %            |
| 4) Property damage อุบัติเหตุที่ก่อให้เกิดทรัพย์สินเสียหาย               | ZERO (เป็นศูนย์) |
| 5) Motor vehicle accident อุบัติเหตุจากยานพาหนะ                          | ZERO (เป็นศูนย์) |







หน้า ๓๑  
เล่ม ๑๒๐ ตอนพิเศษ ๗๔ ง ราชกิจจานุเบกษา ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕

**ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน**  
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึกอบรมผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้าง  
ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

โดยที่พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๖ กำหนดให้อธิบดีประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึกอบรมผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคนด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้บริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้อย่างปลอดภัย

ข้อ ๗ หลักสูตรฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่ มีระยะเวลาการฝึกอบรมหกชั่วโมง ประกอบด้วย หัวข้อวิชา



### จิตสำนึกด้านความปลอดภัย

“อุบัติเหตุมันไม่เกิดขึ้นกับฉันตอนนี้หรอก, ฉันก็ทำแบบนั้นมา ตั้งนานแล้ว ก็ไม่เห็นจะเคยได้รับบาดเจ็บอะไรเลย, คุณรู้มั๊ย ว่าที่คุณสั่งให้ผมทำโน้น ทำนี้ เกี่ยวกับความปลอดภัยมันทำให้ผลผลิตของผมล่าช้า, ทำไปไม่เห็นมีใครบอกผมเลย, คุณไม่ได้ทำงานเหมือนผมคุณจะไปรู้อะไร”



### สาเหตุของอุบัติเหตุ

- H.W. Heinrich เป็นบุคคลหนึ่งที่ได้ศึกษาถึงสาเหตุอย่างจริงจัง ที่ก่อให้เกิดอุบัติเหตุ ในโรงงานอุตสาหกรรมต่าง ๆ ในปี ค.ศ.1920 ผลการศึกษาสรุปได้ว่า สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ มี 3 ประการ คือ

### 1. สาเหตุจากคน 88%



### การกระทำที่ไม่ปลอดภัย

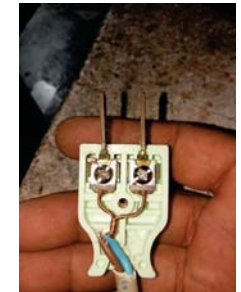
- ☛ ปฏิบัติงานโดยไม่มีอำนาจ หรือ ไม่ใช่นักที่
- ☛ ไม่สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันกับส่วนบุคคลตามที่จัดไว้ให้
- ☛ หยอกล้อ เล่นกับขณะปฏิบัติงาน
- ☛ ใช้เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ ไม่ถูกวิธี
- ☛ ทำงานด้วยความเร็วที่ไม่เหมาะสม
- ☛ สภาพร่างกายไม่พร้อม
- ☛ ไม่ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัย





Always Remember  
Safety First ✓





2. สาเหตุจากความผิดพลาดของเครื่องจักร สภาพการทำงาน 10%

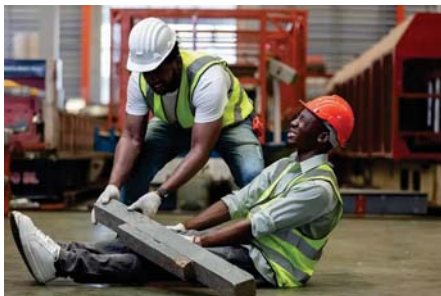


### สภาพของงานที่ไม่ปลอดภัย

- เครื่องจักร เครื่องมือ ที่ออกแบบไม่เหมาะสม
- ไม่มีเซฟการ์ด หรือมีแต่ไม่เหมาะสม
- สภาพที่ทำงาน สกปรก พื้นลื่น การวางของไม่เป็นระเบียบ
- สิ่งแวดล้อม เช่นแสงสว่างไม่เหมาะสม ไม่มีการระบายอากาศ
- การจัดเก็บสารเคมี สารไวไฟ ไม่เหมาะสม
- ไฟฟ้ารั่ว ลัดวงจร
- ไม่มีระบบเตือนภัย







## กฎข้อบังคับ เพื่อความปลอดภัย 10 LIFE-SAVING RULES



V1 | 01/01/2019



## กฎข้อบังคับ เพื่อความปลอดภัย

### OUR LIFE-SAVING RULES



เป้าหมาย :  
อุบัติเหตุร้ายแรงต้องเป็นศูนย์  
TARGET:  
ZERO FATAL ACCIDENTS



### 12 กฎความปลอดภัยพิทักษ์ชีวิต (12 LIFE SAVING RULES)

**LIFE SAVING RULES**

กฎความปลอดภัยพิทักษ์ชีวิต 12 ข้อ

1. NEVER ENTER A WORK AREA WITHOUT BEING PROPERLY TRAINED AND EQUIPPED. (ห้ามเข้าพื้นที่ทำงานโดยไม่ได้รับการฝึกอบรมและเตรียมพร้อมอย่างเหมาะสม)

2. NEVER TAKE SHORTCUTS. (ห้ามลัดคิว)

3. ALWAYS WEAR YOUR SAFETY BELT AND LIFELINE. (ต้องสวมเข็มขัดนิรภัยและสายชีวิตรักษา)

4. NEVER WORK UNDER LOADS. (ห้ามทำงานภายใต้แรงกด)

5. NEVER WORK AT HEIGHTS WITHOUT PROPER TRAINING AND EQUIPMENT. (ห้ามทำงานที่สูงโดยไม่ได้รับการฝึกอบรมและเตรียมพร้อมอย่างเหมาะสม)

6. NEVER WORK IN CONFINED SPACES WITHOUT PROPER TRAINING AND EQUIPMENT. (ห้ามทำงานในพื้นที่ปิดโดยไม่ได้รับการฝึกอบรมและเตรียมพร้อมอย่างเหมาะสม)

7. NEVER WORK IN UNSTABLE AREAS. (ห้ามทำงานในพื้นที่ที่ไม่มั่นคง)

8. NEVER WORK IN UNSTABLE WEATHER. (ห้ามทำงานในสภาพอากาศที่ไม่มั่นคง)

9. NEVER WORK IN UNSTABLE TERRAIN. (ห้ามทำงานในพื้นที่ที่ไม่มั่นคง)

10. NEVER WORK IN UNSTABLE EQUIPMENT. (ห้ามทำงานในอุปกรณ์ที่ไม่มั่นคง)

11. NEVER WORK IN UNSTABLE VEHICLES. (ห้ามทำงานในยานพาหนะที่ไม่มั่นคง)

12. NEVER WORK IN UNSTABLE STRUCTURES. (ห้ามทำงานในโครงสร้างที่ไม่มั่นคง)

## ความปลอดภัยเบื้องต้น Safety Induction

CHONBURI  
clean energy

V1 | 01/01/2019

### ความปลอดภัยเบื้องต้น Safety Induction

อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment)

หมายถึง วัสดุอุปกรณ์ที่สวมใส่ลงบนอวัยวะส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกาย หรือหลาย ๆ ส่วนพร้อมกัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันอันตรายให้แก่อวัยวะส่วนนั้นไม่ให้ประสบอันตราย และลดหรือบรรเทาความรุนแรงจากอันตรายลงได้

CHONBURI  
clean energy

### PPE that must be worn all the time in the Plant area

**Safety helmet**  
หมวกนิรภัยต้องสอดคล้องกับมาตรฐาน ANSI Z89.1 หรือ นกค.

**Safety glass**  
แว่นตาป้องกันต้องสอดคล้องกับมาตรฐาน ANSI Z87.1

**Safety shoes**  
รองเท้าป้องกันต้องสอดคล้องกับมาตรฐาน ANSI Z41- หรือ นคค. และต้องไม่ขาด

**Long-sleeved shirt**  
เสื้อแขนยาวกางเกงขายาวต้องเป็นผ้าเป็นสีหรือผ้าคอตตอน และอย่าลืม! พกถุงมือ ด้วยนะครัน

CHONBURI  
clean energy

▶ ชนิดของอุปกรณ์ป้องกันอันตรายพื้นฐาน

หมวกนิรภัย แว่นตาป้องกัน รองเท้านิรภัย

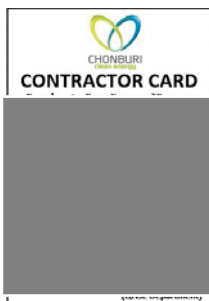
▶ ชนิดของอุปกรณ์อันตรายในงานประเภทอื่น ๆ เช่น งานที่สูง, งานเชื่อม, งานที่อับอากาศ, งานด้านสารเคมี

เข็มขัดนิรภัย (ชนิดเต็มตัว) หน้ากากกรองฝุ่น หน้ากากกรองสารเคมี

CHONBURI  
clean energy

ผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานในบริษัทชลบุรี คลีน เอ็นเนอร์ยี จะต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัทชลบุรี คลีน เอ็นเนอร์ยี

CHONBURI  
clean energy



ผู้ผ่านการอบรม จะได้รับ บัตรประจำตัว ที่ออกให้โดย CCE  
หากท่านเป็นผู้มีหน้าที่พิเศษ เช่น ผู้ปฏิบัติงาน Confinned space  
Fire watch/ทำงานเกี่ยวกับปืนจัน ใช้งานที่สูงชัน ฟิลด์ลิฟ ฯลฯ  
ต้องแนบหลักฐาน การผ่านอบรม ตามลักษณะงาน



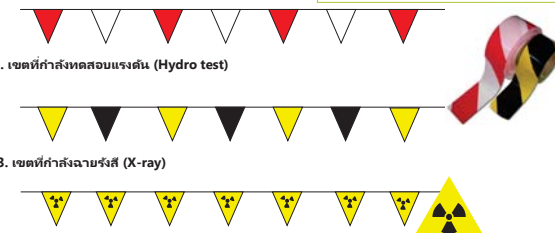
### ตัวอย่างป้ายสัญลักษณ์ความปลอดภัย



### เชือกธงต่าง ๆ

1. เขตอันตราย ห้ามเข้า (No entry)
2. เขตที่กำลังทดสอบแรงดัน (Hydro test)
3. เขตที่กำลังฉายรังสี (X-ray)

หากพบเห็นการกั้นธงเหล่านี้  
ผู้ที่ไม่มีความรู้ที่เกี่ยวข้องห้ามเข้า  
ไปโดยเด็ดขาด



55

### ความปลอดภัยในการทำงาน ในงานที่เป็นอันตราย



### ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

- การต่อสายไฟเข้ากับตู้ไฟฟ้าของบริษัท ต้อง แจ้งเจ้าหน้าที่ของ CCE ก่อนทุกครั้ง
- สายไฟและเคเบิลรวมทั้งหมดไฟฟ้า ต้อง อยู่ในสภาพดีและปลอดภัย
- ไม่ปล่อยให้สายไฟกระชากบนพื้น มีการจัดเก็บ จัดวางที่เหมาะสม





## อันตรายจากไฟฟ้ามี 2 สาเหตุ

### 1. ไฟฟ้าชอร์ต ( Short Circuit )

มักเกิดจากหลายสาเหตุ เช่น



## อันตรายจากไฟฟ้ามี 2 สาเหตุ

### 2. ไฟฟ้าดูด ( Electric Short )



## 5 สิ่งที่ควรปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า



**อันตราย!** เดินสายไฟฟ้าไม่เป็นไปตามมาตรฐาน เสี่ยงต่อการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร และ อัคคีภัย



## ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า และเครื่องมือก่อนนำมาใช้งาน





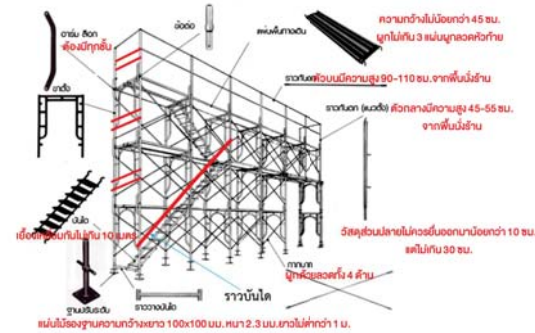
## ข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย

### การทำงานบนที่สูง (สูงจากพื้น 2 เมตร ขึ้นไป)

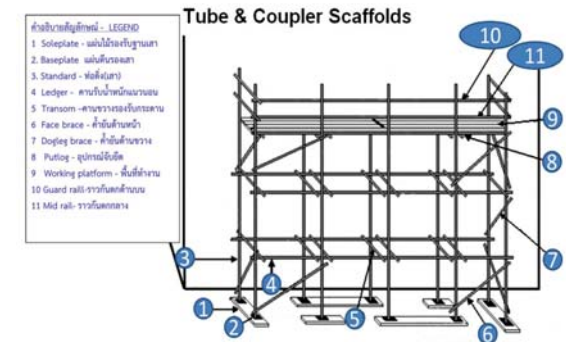
- ➡ ให้สำรวจสภาพพื้นที่การทำงาน เพื่อกำหนดวิธีปฏิบัติงานที่ปลอดภัย
- ➡ การติดตั้งนั่งร้าน จะต้องมั่นคงแข็งแรง เป็นไปตามมาตรฐานสากล (BS Standard 1139)
  - หากใช้นั่งร้านแบบมีล้อ ล้อทั้ง 4 จะต้องล็อกได้
  - นั่งร้านที่เคลื่อนที่ได้ จะต้องไม่มีพนักงาน, วัสดุสิ่งของ หรือ อุปกรณ์ อยู่ด้านบน
  - นั่งร้านขณะที่มีการเคลื่อนที่
  - จะดำเนินการใช้นั่งร้านได้ ต่อเมื่อมีการตรวจสอบและได้รับอนุญาตแล้วเท่านั้น
  - อุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากการตกจากที่สูงต้องพร้อมใช้และใช้ตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติงาน



## ลักษณะนั่งร้านหรือนั่งร้านโครงสร้างสำเร็จ



## ลักษณะของนั่งร้านแบบท่อประกอบ



## มาตรฐานการติดตั้งนั่งร้าน

- ไม่อนุญาตให้ทำงานนอกแนวกันตก
- ห้ามปีนราวกันตกค้ำยันในการขึ้นลงนั่งร้าน
- ขณะติดตั้งนั่งร้านให้ใช้ Safety harness หรือ retractable lifeline คล้องเกี่ยวหรือยึดกับโครงสร้างอาคาร
- หากต้องคล้องเกี่ยวหรือยึดอุปกรณ์ป้องกันการตกกับนั่งร้านต้องพิจารณาความมั่นคงของนั่งร้าน หากนั่งร้านไม่มีความมั่นคงสำหรับที่ยึด ควรคล้องเกี่ยวกับโครงสร้างอาคารหรือติดตั้งแขนค้ำเพื่อเพิ่มความมั่นคง
- ไม่อนุญาตให้ทำงานบนนั่งร้านในช่วงที่มีพายุหรือลมแรง



สลักยาวไม่น้อยกว่า 5.8 ซม.  
แผ่นฐานราวกั้น (BASE PLATE)  
15 X 15 ซม.  
\*ถ้าเป็นเหล็กต้องหนาไม่น้อยกว่า 5 มม.\*  
เพื่อป้องกันขาของรถและขาของพนักงานขึ้นนั่งร้าน

ความกว้าง 220 ซม. ความหนา 35 มม. ความยาว 460 มม.



## มาตรฐานการติดตั้งนั่งร้าน



ราวกันตกสูงจากพื้นนั่งร้าน 90-100 ซม.  
ยื่นหน้าพ้น 90 ซม.  
Handrail  
Toe Board  
สูงอย่างน้อย 15 ซม. ไม่เป็นตะกั่ว



1. ปลายบันไดต้องเป็นตะกั่วหรือเหล็กขึ้นที่พื้น อย่างน้อย 1 เมตร
2. ความสูงของบันได 4:1 หรือ 75 องศา
3. แต่ละช่วงของบันไดมีความสูงตามแนวพื้นไม่เกิน 8 เมตร
4. ปลายเท้าของบันไดต้องติดอย่างน้อย 3 จุด



ความกว้าง (Footie) ติดตั้งสูงไม่เกิน 15 ซม.  
ถ้าบันไดติดกับเสาข้างบันได  
ห่างจากพื้นไม่เกิน 30 ซม.





## มาตรฐานการติดตั้งนั่งร้าน



วัสดุส่วนปลายไม่ควรยื่นออกมาเกินกว่า 10 ซม. และไม่เกิน 30 ซม.



พื้นนั่งร้านต้องไม่ยกขึ้นและต้องไม่ขึงตึง



บันไดขึ้นลงต้องมั่นคงและต้องไม่สูงเกินกว่า 15 ซม.



## มาตรฐานการติดตั้งนั่งร้าน



แท่นปัดลอคส้านั่งร้านกับคานและคานหลักใช้แท่นปัดลอคแบบ Double Coupler เท่านั้นและแท่นปัดลอคหาง



ใส่ cap พลาสติกในจุดคั่นเคบหรือทางเดินสัญจรที่อาจเป็นจุดชน เอี้ยวหรือกระแทก



## Tag นั่งร้านเพื่อใช้ในการแขวนก่อน-หลังการตรวจสอบ



- สถานะของ Tag โดยหลังจากอนุญาตและตรวจแล้ว (โดยInspector) จะเป็น Tagเขียว หลังจากเปิด PTW แล้วล้อมด้วย Barricade ขาว -แดง



## งานสลิง รอกและเครน (Slings, Rigging and Cranes Work)

- ▶ ผู้ปฏิบัติงานจะต้องส่งเอกสารตรวจสอบใบขึ้นโดยวิศวกรควบคุมเครื่องกล ตามที่กฎหมายกำหนด (แบบ ปจ. 2 พร้อมลงชื่อ นายช่าง/ผู้กระทำการแทน) ให้กับทางเจ้าหน้าที่โรงไฟฟ้า ตรวจสอบก่อนเริ่มปฏิบัติงาน
- ▶ มีสำเนารายงานตามแบบ ปจ. 2 เก็บไว้ที่หน้างานตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
- ▶ พนักงานขับรถเครน รถเข็น ต้องมีใบขึ้นชนิดที่ 2 เป็นอย่างต่ำ และ Certificated อายุไม่เกิน 2 ปี
- ▶ ให้ติดป้ายบอกพิกัดน้ำหนักยกไว้ที่บับจับ ปิดคำเตือนให้ระวังอันตรายและติดตั้งสัญญาณเตือนอันตรายให้ผู้บังคับบับจับเห็นได้ชัดเจน
- ▶ ต้องเก็บพื้นที่ปฏิบัติงานให้ปลอดภัยจากรถบักมึงบับจับด้วยอุปกรณ์



## การตรวจบับขึ้นชนิดเคลื่อนที่ก่อนการใช้งาน

1. ผู้ควบคุมบับขึ้นต้องผ่านการอบรมกฎความปลอดภัยและสัญญาณมือที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายวัสดุ
2. ต้องมีการตรวจบับขึ้นทุก 6 เดือนกรณีน้อยกว่า 3 เดือน ส่วนกรณีมากกว่า 3 เดือน ให้ตรวจทุก 3 เดือน ลงในแบบ ปจ. 2
3. ห้ามผู้ปฏิบัติงานกระบนสิ่งของที่ยก
4. การใช้บับขึ้นชนิดเคลื่อนที่มีรถถ่วงน้ำหนักด้านท้าย ห้ามถ่วงเพิ่มจากที่กำหนด



ปล่อยสายลวดสลิงและนำออกจากเขตมือ



ไม่ควรใช้รถเครนโดยไม่มีน้ำหนัก และอันตรายจะตกค้างกับไปตามความกว้างคานท้าย



## การเก็บพื้นที่ทำงานให้ปลอดภัย ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามกฎ



ตั้งระบบพื้นรับรับและได้ระดับและวางแนวรองรับน้ำหนักให้เหมาะสมกับสภาพพื้นดินได้แก่พื้นรองรับน้ำหนัก



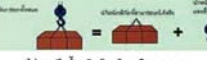
ปลดสลึงก่อนยกน้ำหนักและยึดคานท้ายอย่างถูกต้องตามน้ำหนักยกตามที่กำหนด

## ข้อสังเกตขณะใช้งานบับขึ้นชนิดเคลื่อนที่

เมื่อขณะอยู่ด้านหน้าของบับขึ้นต้องห้ามเข้าใกล้หรือด้านหลังของบับขึ้น ยกเว้นกรณีที่มีน้ำหนักไม่เกิน 1 ตัน หรือ 25% ของน้ำหนักยก



การยกน้ำหนักต้องไม่กีดขวางการยก คือ พักการยกน้ำหนัก-น้ำหนักพักรอกที่สามารถยกได้จริง น้ำหนักของบับขึ้นและน้ำหนัก



ไม่ควรใช้รถเครนโดยไม่มีน้ำหนัก



ควรวางน้ำหนักของบับขึ้นอย่างระมัดระวังและควรใช้สายรัดยึดน้ำหนัก



เมื่อมีลมพายุพัดแรงให้หยุดการยกและเก็บน้ำหนัก

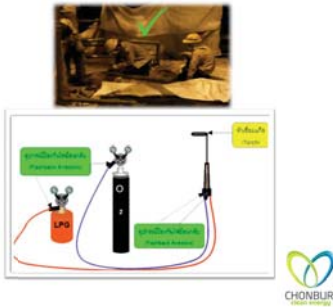


ก่อนทำการยกให้เก็บน้ำหนักไว้ก่อนยกและเก็บน้ำหนักไว้ก่อนยก

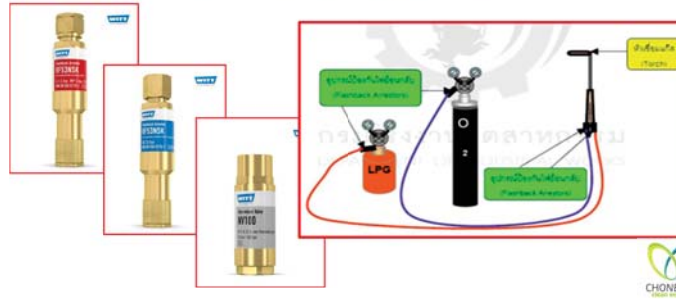


## งานตัด เชื่อม ให้ความร้อน ประกายไฟ (Cutting/Welding Hot Work)

- ▶ งานเชื่อมบำรุงที่ต้องมีการเชื่อม เชื้อเพลิง ให้ความร้อน หรือทำงานกับมีเปลวหรือ ประกายไฟ อุณหภูมิสูง
- ▶ ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ (Flash Back Arrestor & Non-return valve) โดยต่อจากทางออกของอุปกรณ์ปรับความดัน และหัวเชื่อมตามลำดับ และต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน (ไม่มีห้ามทำงานติดขัด)
- ▶ ตรวจสอบ FB arrestor ทุก 1 ปี หรือตามคู่มือผู้ผลิต และหลังการใช้งานต้องเปลี่ยน FB arrestor ทุก 5 ปี
- ▶ ต้องจัดเตรียมถังดับเพลิง ชนิด ABC Fire Rated 6A20B ขนาดอย่างน้อย 10 ปอนด์ 1 ถังต่อหนึ่งหัวเชื่อมหรือหัวตัด และพร้อมใช้งาน ไว้ในพื้นที่ปฏิบัติงาน
- ▶ พนักงานปฏิบัติงาน ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายสำหรับงานเชื่อมให้ครบและถูกต้อง
- ▶ ต้องมีน้ำกั้นไฟ รองรับสะเก็ดไฟจากการเชื่อม ตัด

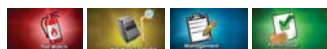


## Flashback arrestor(fuel gas & oxygen) and NRV



## ข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย

- ▶ **การทำงานที่เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work Permit)**
- ▶ ใช้แผ่นกันป้องกันไฟกับชิ้นงาน วัสดุเดิม สารอันตรายที่สามารถติดไฟ (กรณีไม่สามารถทำได้ให้ขออนุญาตผู้รับผิดชอบพื้นที่เพื่อเคลื่อนย้าย)
- ▶ กรณีมีความเป็นไปได้ว่าประกายไฟจะกระจ่าย ต้องมีการปิดคลุมป้องกันอย่างเพียงพอ ปิดน้ำก่อนทำงานหรือคลุมป้องกันไว้ก่อนจะเริ่มงาน
- ▶ ไม่จัดเก็บสารไวไฟหรือใช้สารไวไฟในพื้นที่ที่ทำงานก่อให้เกิดประกายไฟ



## ข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย

- ▶ **ข้อ 1** ได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน
- ▶ **ข้อ 2** เตรียมถังดับเพลิงชนิด ABC Fire Rated 6A-20B ในบริเวณที่ทำงาน และมีการตรวจสอบว่าใช้งานได้ตามปกติ
- ▶ อุปกรณ์ที่ใช้ในงานตัด งานเชื่อม **ข้อ 2** อยู่ในสภาพที่ดี
- ▶ **ข้อ 2** ทำงานในพื้นที่ที่ขออนุญาตเท่านั้น
- ▶ **ข้อ 2** จัดให้มีผู้เฝ้าระวังไฟในพื้นที่ปฏิบัติงาน
- ▶ ภายหลังเสร็จสิ้นงาน 5 นาที ผู้รับเหมา **ข้อ 2** ตรวจสอบความเรียบร้อย และ **ข้อ 2** ส่งสำเนาใบอนุญาตทำงานที่ต่อประกายไฟคืนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทันที



## ความปลอดภัยในการใช้ถังบรรจุก๊าซแรงดัน

- ▶ ต้องมีคุณสมบัติตามมาตรฐานของกระทรวงอุตสาหกรรม และมีสัญลักษณ์สีตามมาตรฐาน เพื่อบอกชนิดของก๊าซที่บรรจุภายในถัง และต้องติดฉลาก หรือป้ายรายละเอียดของก๊าซที่บรรจุไว้
- ▶ การเก็บ และขนส่งถังก๊าซฯ ต้องดำเนินการในลักษณะที่ถังอยู่ในแนวตั้งตรง **ต้องมีฝาครอบ** ยึดหรือผูกมัดถังก๊าซกับราวตั้ง เพื่อป้องกันไม่ให้ถังก๊าซล้มลงกระแทกพื้น และห้ามสิ่งของตั้งบรรจุก๊าซชนเคลื่อนย้ายโดยเด็ดขาด
- ▶ ถังก๊าซออกซิเจนต้องเก็บรักษาแยกจากถังก๊าซอะซิทีลีน หรือก๊าซอื่นๆ ด้วยระยะทางอย่างน้อย 6.5 เมตร ควรจัดถังก๊าซวางในที่ที่มีการถ่ายเทอากาศที่ดี และป้องกันไม่ให้สัมผัสกับแสงแดดโดยตรง
- ▶ สายที่ต่อจากถังก๊าซนั้น ต้องมีสภาพดี ไม่มีรูรั่ว หรือแตกหัก และการต่อเข้ากับถังก๊าซนั้นจะต้องใช้สลักน๊อตแบบโดยใช้เข็มขัดรัด (Clamps) ห้ามใช้ลวดผูก



## ความปลอดภัยในการใช้ถังบรรจุก๊าซแรงดัน

- ➡ จะต้องปิดวาล์วถังก๊าซในช่วงเวลาที่ไม่ได้ใช้และจะต้องปิดฝาครอบวาล์วตลอดเวลา
- ➡ ห้ามตั้งถังก๊าซไว้ในบริเวณที่อาจมีประกายไฟ หรือลูกไฟ กระเด็นมากระทบอุปกรณ์ปรับความดันก๊าซ (Regulator Assembly) หรือวาล์วของถังก๊าซ (Cylinders Valves) อุปกรณ์ปรับความดันของถังก๊าซต้องมีมาตรฐานที่อ่านค่าได้ชัดเจน และปลอดภัยในการใช้งาน
- ➡ ถังก๊าซที่ใช้งานทุกถัง ต้องมีการตรวจสอบประจำทุก 5 ปี
- ➡ จะต้องติดตั้งตัวกันไฟย้อนกลับ (Flash back arrestor) ของถังก๊าซ และถึงลมตลอดเวลา



## งานที่อับอากาศ (Confine space Work)

- ที่อับอากาศ หมายถึง บริเวณที่มีทางเข้าออกจำกัดและ การระบายอากาศไม่เพียงพอที่จะทำให้อากาศภายในอยู่ในสภาพ ทั่วสุญญากาศและปลอดภัย หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น Gas Turbine (Bellmouth), Damin Water Tank, HP & LP Steam Drums, Generators/Load Compartment เป็นต้น
- ต้องมีการติดไฟฟลัม และนำก๊าซไวไฟในพื้นที่ปฏิบัติงาน.
- ต้องมีการตรวจสอบปริมาณออกซิเจน, ก๊าซไวไฟ < 10 % ก๊าซที่อาจเป็นอันตราย (ถ้ามี) ก่อนและระหว่างปฏิบัติงาน โดยผู้รับทราบ เป็นระยะๆ และให้เจ้าของงานเข้าตรวจสอบ
- กำหนดให้มีผู้เฝ้าระวัง ระหว่างการปฏิบัติงาน
- ผู้ปฏิบัติงานอื่นต้องห้ามเข้า-ออกที่อับอากาศทุกกรณี
  - ผู้ปฏิบัติงานต้องผ่านการอบรมเรื่องการปฏิบัติงานในที่อับอากาศตามคำสอนหน้าที่ ใต้ที่ 1) ผู้ดูแลความปลอดภัย 2) ผู้ควบคุมงาน 3) ผู้ช่วยหรือ 4) ผู้ปฏิบัติงาน
  - ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ ต้องเป็นใบรับรองแพทย์ที่ระบุปฏิบัติงานในพื้นที่อับอากาศได้ และใบรับรองแพทย์มีอายุไม่เกิน 6 เดือน



## การทำงานที่มีการใช้สารเคมี

- ส่งรายการสารเคมี พร้อม SDS ก่อนนำสารเคมีเข้าพื้นที่
- กรณีมีการใช้สารเคมีหรือวัตถุอันตราย
  - ต้องได้รับการอนุญาตจาก พนักงานของ CCE และจะต้องเตรียมข้อมูลความปลอดภัย สารเคมี SDS ไว้ที่หน่วยงาน
  - ต้องระมัดระวังไม่ให้สารเคมีหรือวัตถุอันตรายรั่วไหลลงดินหรือร่องระบายน้ำโดยเด็ดขาด
  - ภาชนะบรรจุสารเคมีอันตรายต้องมั่นคง แข็งแรง ตัดฉลาก ป้ายแสดงข้อมูลสารเคมี
  - สวมใส่อุปกรณ์ PPE ทุกครั้งที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมี
- กรณีผู้รับเหมา มีการใช้เครื่องจักรกลที่ใช้น้ำมัน อาทิ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า
  - ต้องจัดหาภาชนะรองรับน้ำมันที่รั่วไหล โดยขนาดของภาชนะต้องครอบคลุม ตัวอุปกรณ์ทั้งหมด และสามารถรองรับน้ำมันได้เพียงพอ
- กรณีเกิดเหตุน้ำมันหรือสารเคมีหกหรือไหลล้นเป็นผลจากการทำงานของผู้รับเหมาเอง
  - ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหน้าที่บริษัทชลบุรี คลื่น เอ็นเนอร์ยี่ทราบโดยทันทีและร่วมดำเนินการเก็บกู้และทำความสะอาดอย่างถูกวิธี
- ห้ามนำน้ำดื่มและอาหารเข้าไปในเขตพื้นที่การทำงานที่มีการใช้หรือจัดเก็บสารเคมีโดยเด็ดขาด

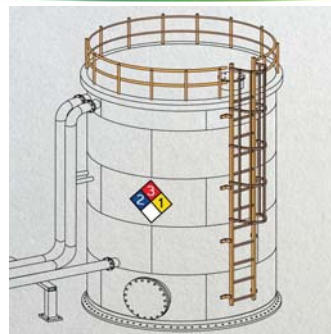


## สัญลักษณ์ทางเคมี





# สัญลักษณ์ทางเคมี



**สัญลักษณ์แสดงอันตรายบนเพชร**

(NFA hazard diamond, Fire diamond)

- 4 สัญลักษณ์บ่งชี้ถึงผลกระทบของสาร หากไม่ได้รับการดูแล  
และอาจเป็นพิษ
- 3 สัญลักษณ์บ่งชี้ถึงผลกระทบของสาร เมื่อใช้ด้วยความระมัดระวัง  
ความถี่ หรือการเผาไหม้
- 2 สัญลักษณ์บ่งชี้ถึงผลกระทบที่ไม่รุนแรง ไม่เป็นพิษ  
และอาจเป็นภัยพิบัติ
- 1 สัญลักษณ์บ่งชี้ถึงผลกระทบเล็กน้อยในการเผาไหม้ ผลกระทบเพียงน้อย  
นิดหรืออาจถูกดูดซับโดยพื้นดินได้
- 0 สัญลักษณ์บ่งชี้ถึงผลลบ น้อยในการเกิดเพลิงไหม้

**รีฟล็อกซ์ (Recyclability)  
แสดงความถี่ของการรีไซเคิล**



**สัญลักษณ์และสีตามรูปเพชร**  
(NPPA hazard diamond, Fire diamond)

**สีขาว (Special)**  
แสดงคุณสมบัติพิเศษ

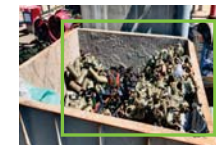
- W สัญลักษณ์ที่ปรากฏบนเพชรแสดงเมื่อสัมผัสกับน้ำ
- OX สัญลักษณ์ที่ปรากฏบนเพชรแสดง
- SA สัญลักษณ์ที่ปรากฏบนเพชรแสดงเมื่อสัมผัสกับน้ำ

ACID - ความเป็นกรด	OXID - ปรอทออกไซด์
ALK - ความเป็นด่าง	POI - ปรอทออกไซด์
ETO - ความเป็นพิษต่อสัตว์น้ำ	☢ - ความเป็นพิษต่อสัตว์น้ำ
COR - ความเป็นพิษต่อคน	

• สัญลักษณ์ที่ไม่ได้ปรากฏบนเพชร



## เก็บวัสดุอุปกรณ์ให้เรียบร้อย



- การใช้งานรถยนต์

**กฎระเบียบความปลอดภัยทั่วไป**  
(Safety rule)



**กฎระเบียบความปลอดภัยทั่วไป (Safety rule)**

- ❖ ต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของโรงไฟฟ้า
- ❖ กรณีผ่านการอบรมความปลอดภัยแล้ว และอยู่ระหว่างรอรับบัตรใบขึ้น จะอนุญาตให้ทำงานได้ โดยต้องแลกบัตร Contractor ที่ประจำ Main Gate
- ❖ **แสดงบัตร เข้า-ออก ทุกครั้ง** ที่ผ่านประตูหน้าโรงไฟฟ้า (Main Gate)
- ❖ แต่งกายสุภาพ รัดกุม โดยเกิดหลักความปลอดภัย
- ❖ **ห้ามนำอาวุธ วัตถุระเบิด** เข้ามาในเขตพื้นที่ของโรงไฟฟ้า
- ❖ **ห้ามสูบบุหรี่** ในสุรา หรือนำสุราเข้ามาดื่ม / ห้ามใช้สาร ยาเสพติด / ห้ามเล่นการพนันในเขตพื้นที่ของโรงไฟฟ้า
- ❖ **ห้ามนำเด็ก** ที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เข้ามาทำงานในเขตพื้นที่ของโรงไฟฟ้า
- ❖ **ห้ามจำหน่าย** สิ่งที่ต้องห้ามก่อนได้รับอนุญาตโดยเด็ดขาด ยกเว้นได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ของโรงไฟฟ้า
- ❖ **ห้ามนำของขึ้นพื้นที่** ที่ไม่ได้ได้รับอนุญาต ยกเว้นได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ของโรงไฟฟ้า
- ❖ **ห้ามสูบบุหรี่** นอกเหนือเขตพื้นที่กำหนด





## กรณีไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย



พนักงานของ CCE มีสิทธิสั่งหยุดงาน หรือห้ามผู้รับเหมาทำงานได้ทันที โดยไม่ต้องรับผิดชอบความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้รับเหมา ในกรณีดังต่อไปนี้

- พบผู้รับเหมาไม่สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่กำหนด
- ทำผิดกฎระเบียบด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม เช่น สูบปุ๋ยในที่ห้ามสูบ, ไม่ติดบัตรประจำตัวผู้รับเหมา, ขับรถเร็วเกินที่กำหนด, กิ่งขยะโดยไม่มีการคัดแยกประเภท เป็นต้น
- พบการกระทำที่ไม่ปลอดภัยหรือสภาพงานที่ไม่ปลอดภัย ที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุอันตราย เช่น ไม่ปิดฝากับไฟในการทำงานในงานตัด เชื้อม เชื้อร, ทำงานบนที่สูงโดยไม่สวมใส่เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว, อุปกรณ์ไฟฟ้าไม่ได้มาตรฐานแต่ยังมีการใช้งาน เป็นต้น
- ไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติที่ระบุในใบอนุญาตทำงาน



## กรณีไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย



❖ ทางบริษัทมีสิทธิ์ที่จะดำเนินการได้ดังนี้

- ครั้งที่ 1 ตักเตือนด้วยวาจาและแจ้งให้หัวหน้างานทราบทันที
- ครั้งที่ 2 ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรแก่บริษัทผู้รับเหมา
- ครั้งที่ 3 พิจารณาหยุดจ้างบริษัท



# ข้อปฏิบัติ สำหรับเข้าทำงานในพื้นที่

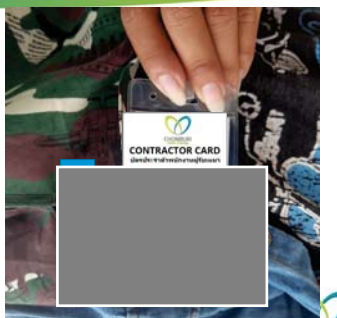
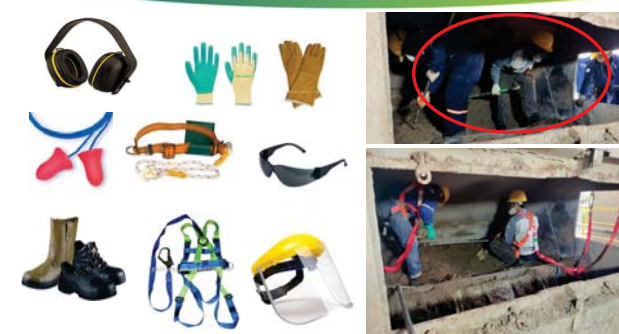


V1 | 01/01/2019

## พื้นที่นี้บังคับการสวมใส่อุปกรณ์ PPEตามภาพตัวอย่าง



## อุปกรณ์ PPE ตามลักษณะงาน



## อุปกรณ์ PPE ตามลักษณะงาน



1. งานที่เกิดประกายไฟ



3. งานในที่เสี่ยงถึง



2. งานบนที่สูง



## ใบนำของเข้า-ออกโรงไฟฟ้า Material gate pass

ผู้รับเหมาระบุข้อมูล ชื่อ-สกุล บริษัท  
ทะเบียนรถที่นำของเข้า-ออก

ผู้รับเหมาระบุรายการอุปกรณ์  
ที่จะนำเข้า-ออก

ผู้รับเหมาลงชื่อผู้อนุญาต  
นำของเข้า-ออก



## ยานพาหนะและการขับขี่

- ยานพาหนะที่จะผ่านเข้า-ออกทุกคันจะต้องผ่านการตรวจสอบตามมาตรการรักษาความปลอดภัย  
และใช้เส้นทางเข้า-ออก ที่กำหนดเท่านั้น
- ผู้ขับขี่ต้องมีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ต้องตามประเภทที่กฎหมายกำหนด
- ผู้รับเหมาต้องจอดรถในบริเวณที่กำหนดเท่านั้น และให้ปฏิบัติตามเครื่องหมาย  
จราจรทุกประเภทต้องขับขี่ด้วยความเร็วไม่เกิน 10 กม./ชม.
- ห้ามจอดบริเวณเครื่องหมายจราจรขาว-แดง อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและทางออก  
ฉุกเฉินภายนอกอาคาร



## Walk way (เส้นทางเดิน)



allowed not to wear  
Safety helmet and  
goggles  
while walking in the  
walking way



V1 | 01/01/2019

## กฎและระเบียบการขอใบอนุญาต Work permit



## กฎและระเบียบการขอใบอนุญาต

### Work permit

#### 1. Job Safety Analysis

การขอใบอนุญาต Work permit ต้องมีอะไรประกอบบ้าง??

- เครื่องมือในการช่วยวิเคราะห์ หรือ ประเมินอันตราย
- ศึกษาและบันทึกขั้นตอนของงานเพื่อหาอันตราย  
ที่มือหรือแ่งอยู่ในงานนั้น
  - ทราบรายละเอียดงานทำให้สามารถเลือกใช้ Permit  
to work ได้ถูกประเภท
  - กำหนดแนวทางที่ดีที่สุดในการทำงาน เพื่อที่จะหลีกเลี่ยง  
, ลด , หรือขจัด รวมทั้งการป้องกัน,ควบคุมอันตรายนั้น







#### 4.Live mechanical work

<b>ใบอนุญาตทำงานอันตราย - งานที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง/หรือลดความถี่</b>		<b>ใบอนุญาตทำงานอันตราย</b>	
<b>สถานที่ปฏิบัติงาน</b>			
<b>ลักษณะงาน</b>			
<b>ช่วงเวลาปฏิบัติงาน</b>	<b>วันที่</b> ..... <b>ถึง</b> ..... ( อนุญาตให้ปฏิบัติงานได้จนถึงวันที่ 7 วัน )	รายละเอียดของการทำงานที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงาน ผู้ควบคุมงานต้องปฏิบัติตาม ..... <b>วันที่</b> ..... ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตาม ..... <b>วันที่</b> .....	
<b>ส่วนที่ 1 รายการตรวจสอบอันตรายตามขั้นตอนวิธี</b>		<b>มีวิธีการประเมินความเสี่ยงจากการทำงาน (JSA) ตามเอกสารแนบ</b>	
<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ <input type="checkbox"/> N/A ผู้ควบคุมงาน ได้ตรวจสอบอันตรายตามขั้นตอนวิธี (JOS) ของงานที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานแล้ว	<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ <input type="checkbox"/> N/A ผู้ปฏิบัติงาน ได้ปฏิบัติตามขั้นตอนวิธีที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานแล้ว	<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ <input type="checkbox"/> N/A ผู้ปฏิบัติงาน ได้ปฏิบัติตามขั้นตอนวิธีที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานแล้ว	<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ <input type="checkbox"/> N/A ผู้ปฏิบัติงาน ได้ปฏิบัติตามขั้นตอนวิธีที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานแล้ว
<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ <input type="checkbox"/> N/A ผู้ปฏิบัติงาน ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานแล้ว	<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ <input type="checkbox"/> N/A ผู้ปฏิบัติงาน ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานแล้ว	<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ <input type="checkbox"/> N/A ผู้ปฏิบัติงาน ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานแล้ว	<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ <input type="checkbox"/> N/A ผู้ปฏิบัติงาน ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานแล้ว
<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ <input type="checkbox"/> N/A ผู้ปฏิบัติงาน ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานแล้ว	<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ <input type="checkbox"/> N/A ผู้ปฏิบัติงาน ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานแล้ว	<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ <input type="checkbox"/> N/A ผู้ปฏิบัติงาน ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานแล้ว	<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ <input type="checkbox"/> N/A ผู้ปฏิบัติงาน ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานแล้ว
<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ <input type="checkbox"/> N/A ผู้ปฏิบัติงาน ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานแล้ว	<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ <input type="checkbox"/> N/A ผู้ปฏิบัติงาน ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานแล้ว	<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ <input type="checkbox"/> N/A ผู้ปฏิบัติงาน ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานแล้ว	<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ <input type="checkbox"/> N/A ผู้ปฏิบัติงาน ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานแล้ว

## 5. Chemical

ใบอนุญาตทำงานอันตราย - งานเกี่ยวกับสารเคมี		ใบอนุญาตทำงานเคมี
สถานที่ปฏิบัติงาน		
ลักษณะงาน		
ช่วงเวลาปฏิบัติงาน	วันที่ .....	ถึง .....
(ลงชื่อผู้ทำใบอนุญาตไม่เกิน 7 วัน)		รายละเอียดของสถานที่ทำงานมีลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ผู้ควบคุมงานอยู่ตลอดเวลา ใช่ ..... ไม่ .....
ส่วนที่ 1 รายการตรวจสอบอันตรายและผลกระทบต่อสุขภาพ		
<input type="checkbox"/> ใช่ ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมชุดป้องกันสารเคมี (PPE) อย่างเคร่งครัด  <input type="checkbox"/> ใช่ N/A ผู้ปฏิบัติงานได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับอันตรายของสารเคมีที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงาน  <input type="checkbox"/> ใช่ ผู้ปฏิบัติงานได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับอันตรายของสารเคมีที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงาน  <input type="checkbox"/> ใช่ ผู้ปฏิบัติงานได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับอันตรายของสารเคมีที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงาน  <input type="checkbox"/> ใช่ ผู้ปฏิบัติงานได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับอันตรายของสารเคมีที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงาน	<input type="checkbox"/> ใช่ ผู้ปฏิบัติงานได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับอันตรายของสารเคมีที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงาน  <input type="checkbox"/> ใช่ ผู้ปฏิบัติงานได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับอันตรายของสารเคมีที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงาน  <input checked="" type="checkbox"/> ใช่ ผู้ปฏิบัติงานได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับอันตรายของสารเคมีที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงาน  <input type="checkbox"/> ใช่ ผู้ปฏิบัติงานได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับอันตรายของสารเคมีที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงาน  <input type="checkbox"/> ใช่ ผู้ปฏิบัติงานได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับอันตรายของสารเคมีที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงาน	<input type="checkbox"/> ใช่ N/A ผู้ปฏิบัติงานได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับอันตรายของสารเคมีที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงาน  <input type="checkbox"/> ใช่ N/A ผู้ปฏิบัติงานได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับอันตรายของสารเคมีที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงาน  <input type="checkbox"/> ใช่ N/A ผู้ปฏิบัติงานได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับอันตรายของสารเคมีที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงาน  <input type="checkbox"/> ใช่ N/A ผู้ปฏิบัติงานได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับอันตรายของสารเคมีที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงาน  <input type="checkbox"/> ใช่ N/A ผู้ปฏิบัติงานได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับอันตรายของสารเคมีที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงาน

## 6.Radiation งานเกี่ยวกับรังสี

[illegible]

## 7. Excavation งานขุด

[illegible]

## 8. Hot work งานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ

[illegible]

## 9. Confined space งานอับอากาศ

PERMIT-REQUIRED CONFINED SPACE SAFETY CHECK LIST		PTW Number. (ใบอนุญาตเข้างาน)	
รายการตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงาน			
Location of work (สถานที่ปฏิบัติงาน) :			
Description of work (ลักษณะงาน) :			
<b>PART 1: PREPARATION (การเตรียมงาน)</b>			
<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> N/A	Equipment/system isolated and locked-out/tag-out (อุปกรณ์และระบบถูกตัดและติดป้าย LOTO permit no)	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	Hazardous Atmospheric testing is required (การทดสอบบรรยากาศภายในพื้นที่ต้อง)
<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> N/A	Entrances, openings, and pipes including inlet or discharge lines instrument connections, and loops (ถ้ามีขนาดเข้าทำงาน การเข้ามีลักษณะอาจทำงานและทำงานเข้า-ออกและต้องมีการติดป้ายห้ามเข้า)	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	Warning Sign Posted, Boundaries established (ถ้ามีติด ติดตั้งป้ายเตือน)
<input type="checkbox"/> Yes	Workers are briefed on work steps and JSA before start work (ถ้ามีให้รับทราบ ขั้นตอนการทำงาน และ JSA ก่อนเริ่มทำงาน)	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	Confined Space Attendant is required (ถ้ามีผู้เฝ้าระวังพื้นที่)
<input type="checkbox"/> Yes	Workers informed of confined space hazard (ถ้ามีให้รับทราบถึงอันตรายของพื้นที่เข้าทำงาน)	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> N/A	Extra Rescuer is required (ถ้ามีผู้ช่วยกู้ภัยเพิ่มเติม)
<input type="checkbox"/> Yes	Workers understand procedure in case of emergency (ถ้ามีผู้รับทราบขั้นตอนกรณีฉุกเฉิน/Rescue)	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> N/A	Training Certificate and Medical Certificate (ถ้ามีใบรับรองการฝึกอบรมและใบรับรองการแพทย์)
<input type="checkbox"/> Yes	Workers know emergency exit routes (ถ้ามีผู้รับทราบเส้นทางออกฉุกเฉิน/exit route)	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> N/A	The hazard control measures relevant to Work at height is already prepared (ถ้ามีมาตรการควบคุมความปลอดภัยในการทำงานที่สูง)
<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> N/A	Recesssity Permit-Required Confined Space to Confined Space (Discretionary Certificate is required.)		

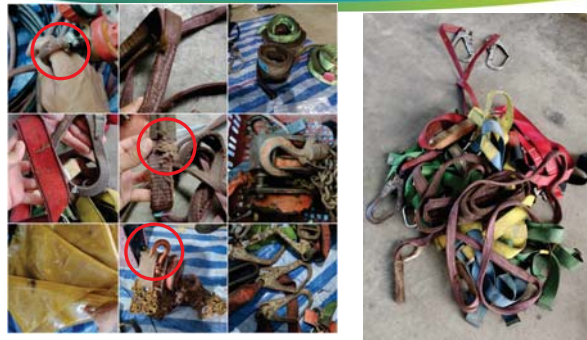
## การตรวจสอบเครื่องมือ/อุปกรณ์ก่อนเริ่มงาน

อุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด  
ถังดับเพลิง  
อุปกรณ์ช่วยยก  
Safety Harness  
ถังก๊าซแรงดัน  
สารเคมี

Tool/Equipment inspection Tag	
Contractor	_____
Equipment name	_____
Start Date	4-Mar-24
Expired Date	3-Apr-24
Inspector	_____



## อุปกรณ์และเครื่องมือต้องพร้อมใช้งาน



CHONBURI  
clean energy

## การประเมินอันตรายหน้างานและพูดคุยเรื่องความปลอดภัย



- ก่อนเริ่มงาน ผู้ควบคุมงานของบริษัทชลบุรีฯ คลื่น เอนเนอร์ยี และ ผู้ควบคุมงานของบริษัทฯ ต้องนำเอกสาร JSA มาพูดคุยกับผู้ปฏิบัติงานทุกคน
- ในขณะเดียวกันผู้ปฏิบัติงานและผู้ปฏิบัติงานต้องร่วมกันทำ "On-Site JSA" หรือการประเมินอันตรายหน้างาน ทั้งนี้เพื่อให้แน่ใจว่าหน้างานได้มีการควบคุมอันตรายที่เหมาะสมเพียงพอ
- การทำ "On-Site JSA" ต้องทำซ้ำอย่างน้อยในทุกๆวันก่อนเริ่มงาน หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอนการทำงาน เปลี่ยนแปลงรอบเขตงาน หรือเมื่อสภาพแวดล้อมในการทำงานเปลี่ยน หลังจากทำ "On-Site JSA" และ Toolbox talk แล้วให้ผู้ควบคุมงาน และผู้ปฏิบัติงานลงชื่อในแบบฟอร์มและเก็บเอกสารไว้เป็นหลักฐาน

CHONBURI  
clean energy



CHONBURI  
clean energy

## การเตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

CHONBURI  
clean energy

## การเตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน (Emergency plan)

- ▶ กรณีฉุกเฉิน หมายถึง กรณีเกิดไฟไหม้ ระเบิด ก๊าซรั่ว และเกิดอุบัติเหตุรุนแรง
- ▶ วิธีการปฏิบัติตัวในกรณีฉุกเฉิน
  - หยุดทำงานทันที และแจ้งคำสั่งหัวหน้างาน
  - ถ้าหัวหน้างานไม่อยู่หรือไม่สั่งการใดๆ ให้ออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพลตามประกาศที่ได้ยิน
  - รวบรวมตัวที่จุดรวมพล ให้อัฒจันทร์ตรงหน้าจำนวน
  - แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับผู้ร่วมงานที่บาดเจ็บ หรือสูญหายไป ให้อัฒจันทร์ทราบ
  - ให้พักรอกที่จุดรวมพลอย่างสงบเพื่อรอคำสั่ง





## การเตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน (Emergency plan)



- ▶ กรณีฉุกเฉิน หมายถึง กรณีเกิดไฟไหม้ ระเบิด ก๊าซรั่ว และเกิดอุบัติเหตุรุนแรง
- ▶ วิธีการปฏิบัติตัวในกรณีฉุกเฉิน
  - กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ให้แจ้ง เจ้าหน้าที่ของโรงไฟฟ้า, พนักงานรักษาความปลอดภัย โดยแจ้งรายละเอียดข้อความดังนี้
    - เหตุเกิดที่ไหน
    - เหตุเกิดเมื่อไหร่
    - มีผู้ได้รับบาดเจ็บ/อันตรายหรือไม่
    - ใครเป็นผู้รายงาน



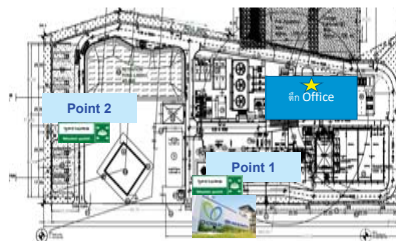
## Emergency practice



- FOLLOW ALARM OR EVACUATION ORDERS.
- USE THE NEAREST SAFE FIRE ESCAPE OR EMERGENCY EXIT.
- TO THE NEAREST ASSEMBLY POINT (LOCATED IN THE NORTH WIND)
- REPORT TO THE LEADER FOR A HEAD COUNT
- WAIT AT THE ASSEMBLY POINT FOR FURTHER INSTRUCTIONS OR ADVICE



## Assembly point



Point 1, around the security guard  
Main gate

Point 2, weighbridge area



## การจัดการขยะ



ขยะที่เกิดขึ้น ผู้ปฏิบัติงานทุกท่าน จะต้องรวบรวมใส่ถุงดำ มัดปากถุงให้เรียบร้อย แล้วนำไปทิ้งในถังที่เตรียมไว้ให้ หากฝ่าฝืน จะต้องได้รับโทษตามระเบียบบริษัท





### การรักษาความสะอาดและการคัดแยกขยะ

หลังเลิกงานทุกวันต้องทำความสะอาดพื้นที่และจัดเก็บขยะ

วัสดุและขยะที่เกิดการทำงานหรือบริโภค อุปกรณ์ สิ่งคัดแยกและทิ้งให้อุปกรณ์

วัสดุจากการก่อสร้างหรือ/และ ขยะอันตรายในปริมาณมาก ต้องแจ้งผู้ประสานงาน CCE เพื่อกำหนดพื้นที่จัดเก็บ รวบรวมกำจัด

ห้ามทิ้งขยะหรือวัสดุใด ๆ รวมถึงสารเคมีลงพื้นหรือวางระบายน้ำ



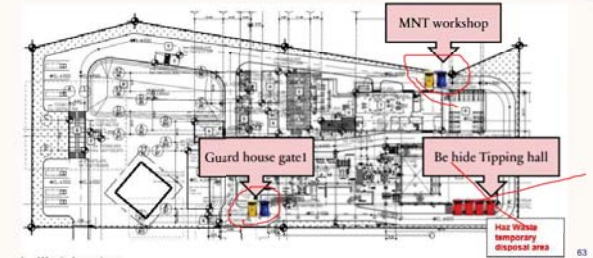
### Determination of type / color of bins

- [1] **Blue** = Domestic Waste e.g. Paper, Plastic, Foam, Foil
- [2] **Yellow** = recycled waste cannot burn eg. Glass, Metal
- [3] **Red** = Hazard eg. Compress can, Suit/Glove contaminated with Chemical, Oil, Medical / first aid or pandemic waste.



62

### LOCATION OF WASTE BIN



63



### ตัวอย่างการทิ้งขยะที่ผิด

เซบตี้จิมมี่



### 4 จุดสูบบุหรี่ของ CCE



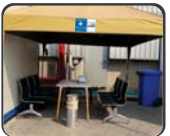
Smoking Area



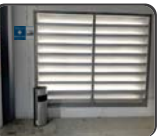
จุดที่ 1 ศาลาพักผ่อน บัณฑิต  
1st Point Behind the security guardhouse gate 1



จุดที่ 2 ศาลาพักผ่อนด้านหลัง  
2nd Point Behind the parking lot, admin building



จุดที่ 3 บริเวณด้านข้าง  
3rd Point Beside the Tipping Hall



จุดที่ 4 ชั้นดาดฟ้า ด้านบน  
4th Point rooftop, Admin building

### ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

#### การอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ



1. การป้องกันและบำบัดการรั่วไหล  
การรั่วไหลที่พบมากที่สุด ได้แก่ จุดจ่ายน้ำหรือถังเก็บน้ำ บริเวณเส้นทางส่งน้ำที่ต่อเชื่อม ถังเก็บน้ำของชุมชน ในการตรวจสอบอาจทำได้โดยวิธี นับค่าการสิ้นเปลืองของน้ำ ค่านี้จะอยู่ที่สองเซ็นต์ต่อลิตร หากพบจุดรั่วไหลพนักงานต้องแจ้งเรียกช่างมาดูแล Admin ทันที
2. ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้น้ำที่สิ้นเปลือง พฤติกรรมการใช้น้ำที่มีการสูญเสียน้ำมาก ได้แก่
  - การอาบน้ำที่ใช้น้ำมากเกินไป (27 ลิตร)
  - การล้างจาน ที่เปิดน้ำทิ้งไว้ตลอดเวลา (18 ลิตร)
  - การอาบน้ำ โดยเปิดน้ำทิ้งไว้ตลอดเวลา (18 ลิตร)
  - การล้างจาน โดยเปิดน้ำทิ้งไว้ตลอดเวลา (18 ลิตร)
  - การซักผ้า ที่ปล่อยให้น้ำไหลตลอดเวลา (180 ลิตร)
  - การอาบน้ำจากถังน้ำที่เปิดทิ้งไว้ (90 ลิตร)
  - การล้างจานจากปลายสายยางที่จ่ายน้ำโดยไม่มีเปิด (5 ลิตร)
  - การรดน้ำต้นไม้ด้วยสายยางแบบเปิด (5 ลิตร)



ข้อห้ามสำหรับสารเสพติด,แอลกอฮอล์ และ อาวุธ

ห้ามผู้รับเหมาดื่มแอลกอฮอล์ หรือมีสารเสพติดในร่างกายก่อนเข้าทำงานหรือในระหว่างปฏิบัติงาน ทั้งนี้ทางเจ้าหน้าที่จะตรวจสอบความปลอดภัยอย่าง ทั่วถ้วนตรวจสอบระดับแอลกอฮอล์และสารเสพติดโดยไม่มีการแจ้งเตือน กรณีปริมาณแอลกอฮอล์ ต้องเท่ากับ 0 mg % หากตรวจพบปริมาณสารเสพติดหรือแอลกอฮอล์จะไม่อนุญาตให้เข้าพื้นที่บริษัท และอาจถูกห้ามเข้าพื้นที่บริษัท

ห้ามพกพาอาวุธทุกชนิดเข้าภายในบริษัท หากตรวจพบผู้รับเหมาจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าพื้นที่บริษัท อีก ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัย



ตารางการอบรมผู้รับเหมา คือ ทุกวันพุธ เวลา 13.30 -16.00 น.

(หนึ่ง จะทำการอบรมได้ก็ต่อเมื่อมีการแจ้งความประสงค์ให้ทราบล่วงหน้า 1 สัปดาห์

ก่อนอบรมในวันอังคารถัดไป)

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานสามารถติดต่อสอบถามได้ที่หน่วยงานความปลอดภัย

หน่วยงานความปลอดภัย

เบอร์ติดต่อ (

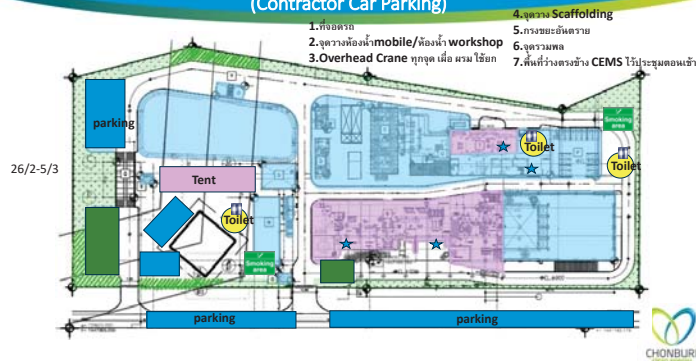


CCE Outage 2025

Plant laydown and Main task schedule

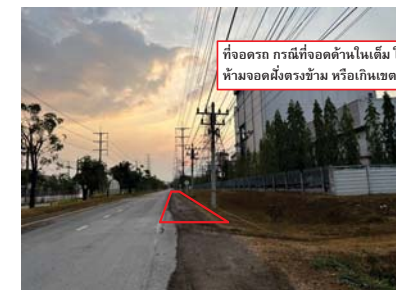


Outage Mobilization, Lay down / Traffic Plan  
(Contractor Car Parking)



เดินสำหรับพักเบรก/ทานอาหาร

ห้าม หมว. นั่งพักบริเวณหน้าโรงงาน หรือฝั่งโรงงานข้างเคียงเด็ดขาด





## จุดรวมพล



## ขั้นตอนพื้นฐานในการปฏิบัติงาน ช่วง Outage/Shutdown

### ก่อนเข้าทำงาน



- ทำความเข้าใจงานที่ได้รับมอบหมาย
- ตรวจสอบพื้นที่ทำงาน
- ประเมินความเสี่ยง จัดทำ JSA
- ติดต่อ Safety ของโรงไฟฟ้า เพื่ออบรมความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน
- ส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง

### เริ่มงาน



- ติดต่อรับบัตรประจำตัวผู้รับเหมา จากห้อง สปท. โรงไฟฟ้า
- PTW 07.00-08.00, 16.00-16.30
- Daily meeting 15.00
- Daily Toolbox talk 08.30
- Daily waste collecting (Tippinghall crew) 17.00
- Daily walkdown 10.30
- Prioritize Haz work CS/HW
- PTW close 17.30



### เสร็จงาน



- ติดต่อ Work supervisor ของโรงไฟฟ้า เพื่อตรวจสอบหน้างาน QA-QC
- จัดทำรายงานผลการทำงาน/ความคืบหน้า และแผนของวันต่อไป
- 15.00 ประชุม Daily เพื่อรายงานผล ที่ห้องประชุมชั้น 4 ตึก Admin



**Safety Mgr.**



## ข้อสอบ



- ห้ามเข้าไปใกล้ไฟฟ้าแรงสูง
- ระวังอันตราย
- ห้ามสูบบุหรี่
- ให้สวมหมวกนิรภัย
- ถ้าจำเป็น

- ระวังการชนรถ
- ให้สวมเสื้อกันชน
- ห้ามกีดขวาง
- ห้ามใช้รถ
- ให้สวมเข็มขัดนิรภัย

